



1506
**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO**

Ufficio Logistica
Piazza Rinascimento, 5 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305333 - 303559 Fax +39 0722 305302
e-mail: gestionisedi@uniurb.it Pec: amministrazione@uniurb.legalmail.it

“REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI SPAZI PER CONGRESSI E ALTRE MANIFESTAZIONI CULTURALI

**(emanato con D.R. n. 190/2014 del 23 maggio 2014 e
modificato con D.R. n. 286/2018 del 5 luglio 2018)**

in vigore dal 5 luglio 2018

Art. 1

Le aule e le attrezzature di cui dispone l'Ateneo sono destinate all'attività istituzionale di didattica e di ricerca. Nei giorni e negli orari in cui non sono utilizzate per finalità istituzionali potranno essere concesse in uso gratuito od oneroso, previa domanda indirizzata al Magnifico Rettore. In nessun caso potranno essere concesse a partiti politici o Associazioni per iniziative di carattere politico.

Art. 2

Gli spazi di cui all'Art. 1 possono essere concessi gratuitamente dal Rettore per ospitare manifestazioni promosse dalle Scuole o dai Dipartimenti previa richiesta dei relativi Docenti, Coordinatori o Direttori, allegando la delibera del Consiglio di Dipartimento di approvazione dell'iniziativa. Analoga concessione può essere riservata ad associazioni studentesche di iscritti all'Università di Urbino Carlo Bo, che perseguano scopi di promozione culturale, sportiva o sociale - o ad Enti territoriali (Comune, Provincia e Regione) per manifestazioni ed eventi di particolare rilievo.

Art. 3

Gli spazi di cui all'Art. 1 possono essere concessi a titolo oneroso dal Rettore per lo svolgimento di attività congressuali e manifestazioni culturali promosse da soggetti esterni, compatibilmente con il normale svolgimento dell'attività didattica e nel rispetto di quanto stabilito all'Art. 1, a fronte del pagamento di un corrispettivo fissato dal Consiglio di Amministrazione (allegato A).

Art. 4

Le richieste - da compilarsi secondo l'allegato C o collegandosi al portale di ateneo (<https://www.uniurb.it/index.php?page=3792>) - vanno inoltrate all'Ufficio Logistica dell'Ateneo: 61029 Urbino, Piazza Rinascimento 5, e-mail gestionisedi@uniurb.it.

L'utilizzo dovrà avvenire nel rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza.

Nel caso in cui l'utilizzo si prolungasse oltre l'orario di apertura al pubblico della struttura il richiedente dovrà riconoscere all'Ateneo le maggiori spese connesse all'utilizzo della struttura stessa (compenso per lavoro straordinario: al personale, rimborso spese per energia elettrica e per riscaldamento/refrigerazione). Nel presente caso anche i soggetti di cui all'art. 2 sono chiamati a farsi carico delle spese aggiuntive (allegato B).

Art. 5

La concessione in uso, sia ad utenti interni sia ad utenti esterni, degli spazi di pertinenza dell'Università comporta il rispetto e la corretta manutenzione dei locali e delle aree assegnate, ivi compresi gli arredi e le attrezzature in dotazione. In caso di mancato adempimento, il concessionario risponderà direttamente degli eventuali danni.

Art. 6

Per quanto non espressamente previsto dal presente Regolamento, si rinvia alle disposizioni contenute nello Statuto e nei Regolamenti di Ateneo.

Art. 7

Il presente Regolamento è reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo Ufficiale e sul sito web dell'Ateneo.

Art. 8

Il presente Regolamento entra in vigore il giorno stesso della sua emanazione con Decreto Rettoriale.



1506
**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO**

Ufficio Logistica

Piazza Rinascimento, 5 - 61029 Urbino PU

Tel. +39 0722 305333 - 303559 Fax +39 0722 305302

e-mail: gestionesedi@uniurb.it Pec: amministrazione@uniurb.legalmail.it

ALLEGATO A

Corrispettivi: gli importi sono al netto di IVA

ASD VOLPONI

- Aula Magna settore E1

Capienza: posti n. 326

Giornata intera: € 550

½ giornata: € 275

Costo/ora: € 110

- Aula Magna settore E2

Capienza: posti n.312

Giornata intera: € 550

½ giornata: € 275

Costo/ora: € 110

- Aula Magna 1 settore + 2 settori sospesi

Capienza: posti n.476 (326+60+90)

Giornata intera: € 880

½ giornata: € 440

Costo/ora: € n.d

- Aula Magna intera

Capienza: posti n.638

Giornata intera: € 880

½ giornata: € 440

Costo/ora: € n.d.

- Aula Magna intera + 2 settori sospesi

Capienza: posti n.788 (638+150)

Giornata intera: € 1210

½ giornata: € 605

Costo/ora: € n.d

- Aula Magna intera + 4 settori sospesi

Capienza: posti n.938 (638+300)

Giornata intera: € 1540

½ giornata € 770

Costo/ora: € n.d

- Aula Informatica

Capienza: postazioni PC n.40

Giornata intera: € 660

½ giornata: € 330

Costo/ora: € 130



1506
**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO**

Ufficio Logistica

Piazza Rinascimento, 5 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305333 - 303559 Fax +39 0722 305302
e-mail: gestionesedi@uniurb.it Pec: amministrazione@uniurb.legalmail.it

PALAZZO BATTIFERRI

- Aula Magna

Capienza: posti n.225

Giornata intera: € 550

½ giornata: € 275

Costo/ora: € 110

- Aula Informatica

Capienza: postazioni PC n.34 + 1

Giornata intera: € 580

½ giornata: € 290

Costo/ora: € 140

PALAZZO ALBANI

- Aula C2 (aula informatica)

Capienza postazioni PC n.27 + 1

Giornata intera: € 460

½ giornata: € 230

Costo/ora: € 110

CAMPUS SCIENTIFICO E. MATTEI

- Aula G (aula informatica)

Capienza: postazioni PC n.48

Giornata intera: € 790

½ giornata: € 395

Costo/ora: € 175

- Aula Magna

Capienza: posti n.170

Giornata intera: € 440

½ giornata: € 220

Costo/ora: € 90

FANO ATENEIO

- Aula Informatica

Capienza: postazioni PC n.32

Giornata intera: € 530

½ giornata: € 265

Costo/ora: € 120

ALTRE AULE

- Qualunque altra aula

Capienza: posti n.100 - 150

Giornata intera: € 280

½ giornata: € 140

Costo/ora: € 55



1506
**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO**

Ufficio Logistica

Piazza Rinascimento, 5 - 61029 Urbino PU

Tel. +39 0722 305333 - 303559 Fax +39 0722 305302

e-mail: gestionesedi@uniurb.it Pec: amministrazione@uniurb.legalmail.it

- Qualunque altra aula
Capienza: posti n.50 - 100
Giornata intera: € 220
½ giornata: € 110
Costo/ora: € 45

- Qualunque altra aula
Capienza: posti n.< 50
Giornata intera: € 110
½ giornata: € 55
Costo/ora: € 25

ALLEGATO B

Spese aggiuntive l'apertura straordinaria delle sedi

Le spese aggiuntive per l'apertura straordinaria delle sedi - luce, riscaldamento/aria-condizionata, straordinario del personale - cui sono soggetti anche coloro che beneficiano dell'utilizzo gratuito (art. 2 del regolamento), sono così quantificate:

- Sabato mattino o pomeriggio: € 165

- Sabato intera giornata: € 330

- Domenica o festivi (mezza giornata):

Palazzo Battiferri
ADS Volponi
Campus Scientifico E. Mattei € 440

altre sedi € 330

- Domenica o festivi (Giornata intera):

Palazzo Battiferri
ADS Volponi
Campus Scientifico E. Mattei € 840

altre sedi € 620

- Giorni feriali oltre il normale orario di apertura:

costo aula (vedi All. A) + costo straordinario: del personale impiegato (da quantificare volta per volta)



1506
**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO**

Ufficio Logistica

Piazza Rinascimento, 5 - 61029 Urbino PU

Tel. +39 0722 305333 - 303559 Fax +39 0722 305302

e-mail: gestionesedi@uniurb.it Pec: amministrazione@uniurb.legalmail.it

Riduzioni:

- Aule < 50 posti

Costo giornaliero

- Ordinario: € 110
- Riduzione del 50% per enti pubblici € 55
- Riduzione del 90% per spin-off € 11

Costo giornaliero per utilizzo superiore a 20 giorni (sconto ulteriore del 10%)

- Ordinario: € 99
- per enti pubblici: € 49,50
- per spin-off: € 9,90

Ulteriore sconto del 10% per particolare interesse dell'Ateneo

- Ordinario: € 89,10
- per enti pubblici: € 44,55
- per spin-off: € 8,91

- Aule > 50 posti

Costo giornaliero

- Ordinario: € 220
- Riduzione del 50% per enti pubblici: € 110
- Riduzione del 90% per spin-off: € 22

Costo giornaliero per utilizzo superiore a 20 giorni (sconto ulteriore del 10%)

- Ordinario: € 198
- per enti pubblici: € 99
- per spin-off: € 19,80

Ulteriore sconto del 10% per particolare interesse dell'Ateneo

- Ordinario: € 178,20
- per enti pubblici: € 89,10
- per spin-off: € 17,82

- Aule > 100 posti

Costo giornaliero

- Ordinario: € 280
- Riduzione del 50% per enti pubblici: € 140
- Riduzione del 90% per spin-off: € 28

Costo giornaliero per utilizzo superiore a 20 giorni (sconto ulteriore del 10%)

- Ordinario: € 252
- per enti pubblici: € 126
- per spin-off: € 25,20

Ulteriore sconto del 10% per particolare interesse dell'Ateneo

- Ordinario: € 226,80
- per enti pubblici: € 113,40



1506
**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO**

Ufficio Logistica

Piazza Rinascimento, 5 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305333 - 303559 Fax +39 0722 305302
e-mail: gestionesedi@uniurb.it Pec: amministrazione@uniurb.legalmail.it

- per spin-off: € 22,68

- Aula Magna Volponi

Costo giornaliero

- Ordinario: € 880
- Riduzione del 50% per enti pubblici: € 440
- Riduzione del 90% per spin-off: € 88

Costo giornaliero per utilizzo superiore a 20 giorni (sconto ulteriore del 10%)

- Ordinario: € 792
- per enti pubblici: € 396
- per spin-off: € 79,20

Ulteriore sconto del 10% per particolare interesse dell'Ateneo

- Ordinario: € 712,80
- per enti pubblici: € 356,40
- per spin-off: € 71,28

- Aula Informatica Volponi

Costo giornaliero

- Ordinario: € 660
- Riduzione del 50% per enti pubblici: € 330
- Riduzione del 90% per spin-off: € 66

Costo giornaliero per utilizzo superiore a 20 giorni (sconto ulteriore del 10%)

- Ordinario: € 594
- per enti pubblici: € 297
- per spin-off: € 59,40

Ulteriore sconto del 10% per particolare interesse dell'Ateneo

- Ordinario: € 534,60
- per enti pubblici: € 267,30
- per spin-off: € 53,46

- Aula Magna Battiferri

Costo giornaliero

- Ordinario: € 550
- Riduzione del 50% per enti pubblici: € 275
- Riduzione del 90% per spin-off: € 55

Costo giornaliero per utilizzo superiore a 20 giorni (sconto ulteriore del 10%)

- Ordinario: € 495
- per enti pubblici: € 247,50
- per spin-off: € 49,50



1506
**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO**

Ufficio Logistica

Piazza Rinascimento, 5 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 305333 - 303559 Fax +39 0722 305302
e-mail: gestionesedi@uniurb.it Pec: amministrazione@uniurb.legalmail.it

Ulteriore sconto del 10% per particolare interesse dell'Ateneo

- Ordinario: € 445,50
- per enti pubblici: € 222,75
- per spin-off: € 44,55

- Aula Informatica Battiferri

Costo giornaliero

- Ordinario: € 580
- Riduzione del 50% per enti pubblici: € 290
- Riduzione del 90% per spin-off: € 58

Costo giornaliero per utilizzo superiore a 20 giorni (sconto ulteriore del 10%)

- Ordinario: € 522
- per enti pubblici: € 261
- per spin-off: € 52,20

Ulteriore sconto del 10% per particolare interesse dell'Ateneo

- Ordinario: € 469,80
- per enti pubblici: € 234,90
- per spin-off: € 46,98.

ALLEGATO C

Scheda per la richiesta di spazi

La richiesta di spazi – a titolo gratuito od oneroso – deve contenere i seguenti elementi:

Richiedente

- Dipartimento - Delibera del Consiglio n. ... del ...
- Ente/Società

Titolo della manifestazione e programma di massima

Numero partecipanti previsti

Date e orari della manifestazione

Spazi richiesti

- n. aule
- Capienza: posti n. Attrezzatura richiesta

Persona di riferimento

- nome, tel., fax, e-mail

Denominazione della struttura dell'Ateneo o dell'Ente/Società cui addebitare gli oneri previsti

- Struttura dell'Ateneo
- Fondo su cui far gravare la spesa - Ente/Società - Ragione sociale; p. IVA; indirizzo.

La richiesta va inoltrata all'Ufficio Logistica (Urbino, Piazza Rinascimento, 5 – e-mail: gestionesedi@uniurb.it).