



## STRUTTURA ORGANIZZATIVA E RESPONSABILITÀ A LIVELLO DI ATENEО

(Approvato con delibera del Senato Accademico n. 80 del 29 aprile 2022 e delibera del Consiglio di Amministrazione n. 118 del 29 aprile 2022)

Il presente documento descrive la struttura organizzativa e le responsabilità a livello di Ateneo e nelle sue articolazioni interne per l'attuazione delle Politiche della Qualità, di cui al D.R. 593/2021 del 10 novembre 2021 in materia di Didattica, Ricerca e Terza Missione, precisandone attori e funzioni specifiche.

L'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo ha un'organizzazione articolata in organi di Ateneo, strutture didattiche, di ricerca e amministrative secondo quanto previsto dal proprio Statuto emanato con Decreto Rettorale n.138/2012 del 2 aprile 2012, modificato con Decreto Rettorale n.548/2018 del 6 novembre 2018 e con Decreto Rettorale n. 228/2020 del 24 giugno 2020.

### 1) STRUTTURE DI ATENEО

La struttura organizzativa prevede la presenza dei seguenti **organi di Ateneo**: Rettore, Senato Accademico, Consiglio di Amministrazione, Collegio dei Revisori dei Conti, Nucleo di Valutazione e Direttore Generale.

- **Rettore**: ha la rappresentanza legale dell'Ateneo. Ha funzioni di governo, di indirizzo e di controllo. È responsabile del perseguimento delle finalità dell'istituzione universitaria nel rispetto dei principi di efficienza, efficacia, trasparenza e promozione del merito.
  - *Riferimenti UniUrb: art. 16 dello Statuto.*
- **Senato Accademico**: ha funzioni di programmazione, consultazione e controllo, di coordinamento e di raccordo tra i Dipartimenti e le altre strutture dell'Università.
  - *Riferimenti UniUrb: art. 17 dello Statuto.*
- **Consiglio di Amministrazione**: ha funzioni di indirizzo strategico, di programmazione finanziaria e del personale, nonché di vigilanza sulla sostenibilità finanziaria delle attività. Esercita ogni altra funzione che gli sia devoluta dal presente Statuto, dai Regolamenti e dalla normativa vigente.
  - *Riferimenti UniUrb: art. 18 dello Statuto*
- **Collegio dei Revisori dei Conti**: è l'organo di controllo interno sulla regolarità della gestione amministrativa, finanziaria e contabile dell'Ateneo.
  - *Riferimenti UniUrb: art. 48 Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, art. 19 dello Statuto.*
- **Nucleo di Valutazione**: svolge funzioni di valutazione e controllo della qualità e dell'efficacia dell'offerta didattica e dell'attività di ricerca in conformità alle norme dell'ordinamento universitario.
  - *Riferimenti UniUrb: art. 20 dello Statuto*
- **Direttore Generale**: ha funzioni di complessiva gestione e organizzazione dei servizi, delle risorse strumentali e del personale tecnico-amministrativo dell'Ateneo, sulla base degli indirizzi forniti dal Consiglio di Amministrazione. Esercita i compiti attribuiti dalla Legge ai dirigenti di uffici dirigenziali generali, in quanto compatibili.
  - *Riferimenti UniUrb: art. 21 dello Statuto*

Il Rettore nomina un **Pro-Rettore Vicario**, scelto fra i Professori Ordinari, che lo sostituisce in caso di assenza o impedimento. Il Pro-Rettore Vicario partecipa alle sedute del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione senza diritto di voto.



Inoltre, il Rettore può avvalersi di altri **Pro-Rettori** e **Delegati** da lui scelti fra il personale docente dell'Ateneo. Essi sono nominati con Decreto Rettorale, in cui sono specificati i compiti e i settori di competenza e, relativamente ai compiti loro attribuiti, rispondono dell'operato direttamente al Rettore. La carica di Pro-Rettore cessa contestualmente a quella del Rettore.

Tra i Prorettori si citano:

- Programmazione Personale Docente e Processi Assicurazione della Qualità;
- Didattica, Comunicazione Interna ed Esterna;
- Ricerca;
- Terza Missione e Public Engagement
  - *Riferimenti UniUrb: art. 16 commi 9 e 10 dello Statuto*

**Parti interessate** (o stakeholder): si intendono tutte le tipologie di interlocutori, interni ed esterni interessati ai servizi e alle attività dell'Ateneo o che interagiscono a vario titolo con esso (docenti, studenti, personale tecnico-amministrativo, famiglie, scuole, rappresentanti del mondo imprenditoriale e culturale nazionale e internazionale).

**Studenti:** soggetti su cui si incentra il sistema di assicurazione della qualità.

Nello Statuto, sono poi costituiti altri **Organismi di Ateneo**: Consiglio degli Studenti (art. 22), Comitati Etici (art. 23), Collegio di Disciplina (art. 24), Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (art. 25), Presidio della Qualità (art. 26), e Tavolo di consultazione (art. 27).

Il **Presidio della Qualità**: ha la finalità di formulare raccomandazioni e linee guida per favorire l'adozione di adeguate politiche della qualità, monitorare l'efficace svolgimento delle procedure di assicurazione della qualità e di accreditamento dell'Ateneo, proponendo strumenti comuni ed attività formative ai fini della loro applicazione.

La composizione, la nomina, la durata e le modalità di funzionamento del Presidio della Qualità di Ateneo sono stabilite da apposito Regolamento adottato dal Senato Accademico, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione.

- *Riferimenti UniUrb: art. 26 commi 1 e 2 dello Statuto. Regolamento di funzionamento del PQA;*
- *Riferimenti AVA: Paragrafo 3.1 Linee Guida Accreditamento Periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari.*

Sono inoltre istituite delle **Commissioni di Ateneo** di coordinamento tra le diverse strutture dipartimentali, in raccordo con il Presidio della Qualità di Ateneo, per lo svolgimento delle funzioni sotto precisate:

- **Commissione Didattica di Ateneo:**
  - contribuisce alla definizione degli obiettivi strategici di Ateneo sulla didattica, monitora il loro conseguimento e propone eventuale revisione degli stessi;
  - monitora l'evoluzione dell'offerta formativa e promuove l'innovazione, in accordo con gli obiettivi strategici di Ateneo, ponendo attenzione alla qualità della didattica, agli orientamenti del mercato del lavoro e del mondo delle professioni e all'attrattività dei corsi;
  - promuove il miglioramento continuo della qualità della didattica.

Composizione: è presieduta dal Prorettore alla Didattica, Comunicazione Interna ed Esterna; sono membri i Direttori di Dipartimento e un docente designato per ogni Dipartimento e la Responsabile del Settore Didattica, Post Laurea, Formazione Insegnanti. La Commissione può essere integrata, per le tematiche di competenza, con il Prorettore alla Programmazione Personale Docente e Processi Assicurazione della Qualità e la Responsabile del Settore Segreteria Studenti.



1506

UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI URBINO  
CARLO BO

PQA  
PRESIDIO  
DELLA QUALITÀ  
DI ATENEО

- *Riferimenti UniUrb: Decreto Rettorale N. 132/2021 del 1 aprile 2021, modificato con Decreto Rettorale N. 173/2021 del 19 aprile 2021 e modificato con Decreto Rettorale N. 569/2021 del 2 novembre 2021 (successive modifiche e integrazioni sono consultabili in "documentazione" della sezione del sito web UniUrb relativa a "Commissione Didattica).*

#### ● **Commissione Ricerca di Ateneo**

- contribuisce alla definizione degli obiettivi strategici di Ateneo sulla ricerca;
- propone agli Organi di Ateneo la necessità di interventi nell'area della ricerca;
- coadiuva il Rettore alla Ricerca nella funzione di presidio politico di alcuni degli obiettivi strategici di Ateneo e dei relativi obiettivi specifici;
- formula pareri su ogni eventuale richiesta avanzata dal Rettore e dagli Organi Accademici in tema di Ricerca coordina e sostiene le scelte dei Dipartimenti nell'ambito della ricerca;
- monitora il conseguimento di alcuni obiettivi strategici e specifici;
- analizza ed effettua l'autovalutazione dei risultati della ricerca.

Composizione: è presieduta dal Rettore alla Ricerca; vi prendono parte i Responsabili AQ della Ricerca Dipartimentale e i Direttori di Dipartimento.

- *Riferimenti UniUrb: D.R. 199/2017 del 27/03/2017 e successive modifiche e integrazioni, consultabili in "documentazione" della sezione del sito web UniUrb relativa a "Commissione Ricerca".*

#### ● **Commissione Terza Missione di Ateneo:** ha il compito di coadiuvare il Rettore alle Attività di Terza Missione nella messa in atto delle politiche di Ateneo e in particolare di:

- formulare proposte e pareri ai fini della predisposizione di documenti programmatici e strategici dell'Ateneo per l'area della Terza Missione, anche in termini di obiettivi e risultati attesi da raggiungere;
- effettuare una programmazione operativa delle azioni da attuare per il raggiungimento degli obiettivi dell'Ateneo nell'area della Terza missione;
- per il tramite dei propri componenti operanti nelle strutture dipartimentali, promuovere lo sviluppo, la programmazione e l'attuazione delle politiche dipartimentali per la Terza Missione in coerenza con quelle di Ateneo;
- mettere in atto ogni altra attività in merito alle tematiche di Terza Missione ovunque ritenuto necessario;

Composizione: è presieduta dal Rettore alla Terza Missione e Public Engagement; vi prende parte un referente TM/IS per ciascun Dipartimento.

- *Riferimenti UniUrb: D.R. n. 307 del 23 luglio 2019 e successive modifiche e integrazioni, consultabili in "documentazione" della sezione del sito web relativa a "Commissione Terza Missione".*

Sono inoltre costituite ulteriori Commissioni e Gruppi di Lavoro focalizzate su temi di interesse specifico quali ad esempio: Commissione spin-off e start up; Commissione brevetti; Gruppo di lavoro Terza Missione; Commissione Orientamento di Ateneo; Commissione per l'internazionalizzazione; Commissione istruttoria per le richieste di contributi straordinari per manifestazioni di rilevante interesse scientifico.

## 2) STRUTTURE DECENTRATE E ATTORI

Per realizzare l'attività di ricerca e formazione, l'Ateneo è articolato in **Dipartimenti**:

Il Dipartimento è la struttura titolare delle funzioni didattiche e di ricerca. Per l'esercizio di tali funzioni il **Dipartimento**:

- promuove e coordina l'attività di ricerca, ferma restando l'autonomia di ogni singolo docente e ricercatore;



- coordina e disciplina, conformemente al Regolamento Didattico di Ateneo, l'attività didattica dei Corsi di studio, compresi i Corsi di dottorato e ogni altro corso di formazione, secondo le modalità di cui all'articolo 8.
- *Riferimenti UniUrb: art. 8 commi 2 e 3 dello Statuto*

Ai sensi dell'art. 12 dello Statuto, all'interno dei Dipartimenti possono essere istituiti **Centri di ricerca** o di supporto alla ricerca e alla didattica; i Centri non hanno autonomia finanziaria/contabile, sono strutture composte da docenti provenienti da uno o più Dipartimenti al fine di perseguire specifiche finalità di ricerca, fondate preferibilmente sul principio della interdisciplinarietà e che debbono, comunque, presentare una rilevanza scientifica tale da garantire prestigio e visibilità esterna all'Ateneo. Ciascun Centro ha un Referente Scientifico.

Ogni Corso di Studio afferisce al Dipartimento in cui sono incardinati almeno la metà più uno dei docenti per esso necessari ai fini dei requisiti minimi quantitativi.

Il Dipartimento provvede all'organizzazione, alla gestione e al coordinamento delle attività didattiche mediante strutture interne, in ottemperanza all'articolo 8 dello Statuto ed all'articolo 62 del Regolamento Generale di Ateneo, nonché all'art. 1 del Regolamento Didattico di Ateneo (approvato con delibera del Senato Accademico n. 70/2022 del 1° aprile 2022 e in corso di valutazione, limitatamente agli adeguamenti richiesti, da parte del CUN).

Tali strutture didattiche interne sono le "Scuole". Le Scuole, sono istituite con apposito Regolamento, proposto dal Consiglio di Dipartimento e approvato dal Senato Accademico previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione, ai sensi del Regolamento Didattico di Ateneo. Tale Regolamento definisce le competenze e la composizione della struttura stessa, nonché le forme di partecipazione dei docenti a contratto, del personale tecnico-amministrativo e degli studenti e studentesse alle sue determinazioni.

**I Dipartimenti** sono 6:

- Dipartimento di Economia, Società, Politica (DESP)
- Dipartimento di Scienze Biomolecolari (DISB)
- Dipartimento di Scienze Pure e Applicate (DISPEA)
- Dipartimento di Scienze della Comunicazione, Studi Umanistici e Internazionali (DISCUI)
- Dipartimento di Giurisprudenza (DIGIUR)
- Dipartimento di Studi Umanistici (DISTUM).

**Le Scuole** sono 13:

- Scuola di Economia
- Scuola di Scienze Politiche e Sociali
- Scuola di Giurisprudenza
- Scuola di Lingue e Letterature straniere
- Scuola di Scienze della Comunicazione
- Scuola di Lettere, Arti e Filosofia
- Scuola di Scienze della Formazione
- Scuola di Scienze Geologiche e Ambientali
- Scuola di Scienze Biologiche e Biotecnologiche
- Scuola di Farmacia
- Scuola di Scienze Motorie
- Scuola di Conservazione e Restauro
- Scuola di Scienze, Tecnologie e Filosofia dell'Informazione.

Ogni Scuola gestisce uno o più **Corsi di Studio** (CdS).

Gli **Organi dei Dipartimenti** sono:

- **Direttore di Dipartimento**



1506

UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI URBINO  
CARLO BO

PQA  
PRESIDIO  
DELLA QUALITÀ  
DI ATENE0

- ha funzioni direttive e di coordinamento, cura l'esecuzione delle deliberazioni e adotta gli atti necessari per la gestione organizzativa e amministrativa del Dipartimento
- *Riferimenti UniUrb: [art. 26 dello Statuto.](#)*
- **Consiglio di Dipartimento**
  - ha compiti di gestione, di programmazione e sviluppo per il Dipartimento
  - *Riferimenti UniUrb: [art. 10 comma 1 dello Statuto.](#)*
- **Giunta**
  - coadiuva il Direttore del Dipartimento nelle sue funzioni.
  - Composizione: La composizione e la durata in carica della Giunta sono disciplinate dal Regolamento di funzionamento del Dipartimento, il quale stabilisce modalità idonee a garantire la rappresentanza delle diverse componenti del personale docente e del personale tecnico-amministrativo; ne fa parte di diritto il Segretario Amministrativo.
  - *Riferimenti UniUrb: [art. 11 comma 6 dello Statuto.](#)*
- **Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS)**
  - In ogni Dipartimento è istituita la Commissione paritetica docenti-studenti competente a svolgere, secondo le vigenti disposizioni di Legge, attività di valutazione, consultazione e controllo sulle attività didattiche e di servizio agli studenti e studentesse.
  - La Commissione è costituita da una rappresentanza paritetica di docenti, designati dal Consiglio di Dipartimento, e di studenti e studentesse, eletti secondo le previsioni di cui al Regolamento Generale di Ateneo, che stabilisce altresì la composizione numerica, la durata in carica e le modalità di funzionamento dell'organo.
  - *Riferimenti UniUrb: [art. 13 dello Statuto.](#)*

Nelle strutture decentrate operano i seguenti **attori dipartimentali**:

### **RICERCA**

- **Responsabile dell'Assicurazione della Qualità della Ricerca (RAQ-RD):**
  - collabora e si interfaccia con il Direttore del Dipartimento per la gestione e l'implementazione delle politiche di assicurazione della qualità nonché per la definizione del piano strategico dipartimentale;
  - assicura i flussi informativi in materia di Qualità della ricerca;
  - si interfaccia e si coordina con il Prorettore alla Ricerca e con la Commissione Ricerca di cui è membro;
  - coordina il Gruppo di Assicurazione Qualità della Ricerca Dipartimentale (GAQ-RD);
  - si interfaccia con il Gruppo di Riesame della Ricerca Dipartimentale (GR-RD);
  - si adopera per il perseguimento degli obiettivi generali e specifici del Piano Strategico di Ateneo e di Dipartimento;
  - in collaborazione con il GR-RD e il GAQ-RD, si coordina con il Direttore del Dipartimento sulle azioni di miglioramento per la promozione e lo sviluppo della ricerca dipartimentale.
- **Gruppo di Assicurazione della Qualità della Ricerca Dipartimentale (GAQ-RD):**
  - individua e promuove le attività di AQ per la ricerca all'interno del Dipartimento, coordinato dal RAQ;
  - supporta il RAQ-RD nel processo di definizione del piano strategico dipartimentale;
  - cura l'implementazione delle azioni di miglioramento conseguenti al monitoraggio degli obiettivi e degli indicatori sulla base delle risultanze dei lavori del GR-RD.
- **Gruppo di Riesame della Ricerca Dipartimentale (GR-RD):**
  - compie azioni di monitoraggio continuo sulle attività di AQ;
  - provvede alla stesura delle relazioni di Monitoraggio degli obiettivi e degli indicatori;
  - sulla base delle risultanze del Monitoraggio propone azioni di miglioramento.



## **Il RAQ-RD, il GR-RD e il GAQ-RD redigono in collaborazione la SUA-RD.**

Il RAQ-RD, il GR-RD e il GAQ-RD esercitano le proprie funzioni nell'ambito del Sistema di Autovalutazione, Valutazione Periodica e Accreditamento (AVA) e secondo le linee guida dell'ANVUR.

Al fine di evitare sovrapposizione di competenze e consentire ai soggetti coinvolti nei processi di AQ della Ricerca l'efficace esercizio dei rispettivi ruoli, è opportuno che: il Direttore del Dipartimento non ricopra il ruolo di RAQ-RD né risulti componente del GR-RD né del GAQ-RD; è preferibile che i componenti del GAQ-RD non facciano parte del GR-RD e viceversa.

- **Referente scientifico di un Centro di Ricerca:**

- Professore di I o II fascia del Dipartimento, a cui afferisce amministrativamente il Centro, che ne dirige le attività.

## **TERZA MISSIONE**

- **Gruppo dipartimentale TM/IS:**

- Referenti di Dipartimento per l'AQ della Terza Missione/Impatto Sociale, uno dei quali in seno alla Commissione Terza Missione di Ateneo.

## **DIDATTICA**

- **Presidente della Scuola:**

- è un professore ordinario o associato con regime di impegno a tempo pieno, eletto dal Consiglio della Scuola e nominato dal Direttore di Dipartimento;
- convoca e presiede il Consiglio della Scuola;
- definisce gli obiettivi di miglioramento dei Corsi di Studio afferenti alla Scuola, sentiti i Referenti dei Corsi di Studio (CdS), in raccordo con il Direttore del Dipartimento.

- **Consiglio della Scuola:**

- è composto da tutti i docenti titolari di un insegnamento ufficiale nei Corsi di Studio afferenti alla Scuola, integrato da una rappresentanza studentesca e con la presenza del personale tecnico amministrativo di riferimento;
- è responsabile del corretto funzionamento della Scuola.

- **Referente del Corso di Studio (R-CdS):**

- è responsabile della progettazione e gestione del Corso di Studio (CdS), supervisionandone la corretta erogazione della didattica e dei servizi;
- propone gli obiettivi di miglioramento del Corso di Studio (CdS) in raccordo con il Gruppo di Riesame e il Presidente della Scuola e assicura i processi e le azioni per il loro raggiungimento;
- presidia ed è responsabile degli obiettivi di miglioramento definiti nel Rapporto di Riesame Ciclico del CdS (RRC);
- presidia ed è responsabile della corretta compilazione della Scheda Unica Annuale del Corso di Studio (SUA-CdS);
- presidia ed è responsabile della compilazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA);
- è responsabile della completa compilazione e aggiornamento della Scheda di Monitoraggio e Miglioramento Continuo del Corso di Studio (SMMC);
- supervisiona la predisposizione e l'aggiornamento del Documento di Gestione del CdS;
- rappresenta il CdS presso il NdV e l'Anvur per quanto attiene gli esiti dei processi di accreditamento e valutazione del CdS.

- **Gruppo AQ CdS (GAQ-CdS):**



È il principale protagonista del processo di autovalutazione dei corsi di studio, in quanto rappresenta gli attori diretti della messa in atto del processo di riesame del CdS.

- È nominato con delibera interna al Dipartimento;
- collabora alla predisposizione della Scheda SUA-CDS;
- effettua l'analisi e propone commenti e considerazioni alla Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA);
- analizza la Relazione Annuale della CPDS del Dipartimento prendendo in carico le criticità evidenziate;
- pianifica e monitora gli interventi correttivi e di miglioramento in riscontro alle indicazioni della CPDS, trasmettendone gli esiti al Presidio della Qualità di Ateneo (PQA);
- monitora l'efficacia delle azioni intraprese dai corsi di studio per assicurare il corretto funzionamento dei processi di Assicurazione della Qualità del CdS;
- assicura l'aggiornamento del Documento di Gestione del CdS;
- assicura l'aggiornamento della sezione Qualità del sito web del CdS;
- assicura il flusso delle informazioni relative ai processi AQ del CdS verso il Gruppo di Riesame del Corso di Studio (GR-CdS) ai fini della predisposizione del Rapporto di Riesame Ciclico del CdS (RRC).

● **Gruppo di Riesame del CdS (GR-CdS):**

È un gruppo costituito all'interno del CdS che ne effettua l'analisi e individua eventuali criticità, contribuendo alla formulazione delle proposte di miglioramento.

- È nominato con delibera interna al Dipartimento;
- deve comprendere una rappresentanza studentesca;
- è responsabile della redazione del Rapporto di Riesame Ciclico del CdS (RRC);
- monitora gli interventi correttivi/di miglioramento attraverso la Scheda di Monitoraggio e Miglioramento Continuo del CdS (SMMC) e in coerenza con il Rapporto di Riesame Ciclico del CdS (RRC).

Al fine di evitare sovrapposizione di competenze e consentire l'efficace esercizio dei rispettivi ruoli ai soggetti coinvolti nei processi di AQ della Didattica, è opportuno che: il Presidente della Scuola non ricopra il ruolo di Referente del CdS e che non risulti componente del GAQ-CdS; è altresì opportuno che il R-CdS non risulti Referente di altri CdS. Il R-CdS non può fare parte del GAQ-CdS e viceversa.

### 3) UFFICI DI SUPPORTO

Gli **uffici di supporto** principali sono:

- **Ufficio Assicurazione della Qualità**
  - Riferimenti UniUrb: [link](#)
- **Ufficio Controllo di Gestione**
  - Riferimenti UniUrb: [link](#)
- **Ufficio di Supporto al NdV**
  - Riferimenti UniUrb: [link](#)
- **Ufficio Offerta Formativa**
  - Riferimenti UniUrb: [link](#)
- **Ufficio Ricerca e Relazioni Internazionali**
  - Riferimenti UniUrb: [link](#)
- **Ufficio Terza Missione**
  - Riferimenti UniUrb: [link](#)
- **Ufficio di supporto ai Processi di Valutazione, Banche Dati e Reporting**
  - Riferimenti UniUrb: [link](#)
- **Plessi dipartimentali**
  - Riferimenti UniUrb: [link](#)