



1506  
UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI URBINO  
CARLO BO

Ufficio Sviluppo Organizzativo  
Settore del Personale  
Via Puccinotti, 25 – 61029 Urbino PU  
Tel. +39 0722 304457 – 456 – 454  
e-mail [sviluppo.organizzativo@uniurb.it](mailto:sviluppo.organizzativo@uniurb.it)

DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE N. 620 DEL 20 DICEMBRE 2021

## IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che il Presidente del Presidio di Qualità di Ateneo ha evidenziato la necessità di costituire un gruppo di lavoro, nell'ambito del "Progetto Accreditemento periodico sede 2022", finalizzato alla predisposizione della documentazione, raccolta ed elaborazione dati, necessaria al completamento del processo di accreditemento periodico dell'Ateneo;

visti

- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";
- il Decreto del Presidente della Repubblica 1° febbraio 2010, n. 76, concernente la struttura ed il funzionamento dell'Agenzia nazionale di valutazione del sistema universitario e della ricerca (ANVUR);
- il DM 270/2004 e i successivi decreti attuativi, in particolare i DDMM 16 marzo 2007 relativi alle classi di corsi di laurea e laurea magistrale e il DM 544/07;
- la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
- il Decreto Legislativo 27 gennaio 2012, n. 19 relativo alla valorizzazione dell'efficienza delle università e all'introduzione di meccanismi premiali nella distribuzione di risorse pubbliche sulla base di criteri definiti ex ante anche mediante la previsione di un sistema di accreditemento periodico delle università;
- il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";
- il Decreto del MIUR prot. n. 883 del 7 novembre 2017 di accreditemento dell'Ateneo di Urbino, di durata quinquennale, ovvero fino all'a.a. 2021/2022;
- il Decreto Ministeriale n. 289 del 25/03/2021 relativo alle "Linee Generali di indirizzo della programmazione delle università 2021-2023 e indicatori per la valutazione periodica dei risultati";
- le linee guida dell'ANVUR "Accreditemento Periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari" del 10 agosto 2017;
- il DM n. 1154 del 14 ottobre 2021 "Decreto autovalutazione, valutazione, accreditemento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio" che sostituisce il D.M. n. 6 e successive modificazioni e integrazioni, a decorrere dalla definizione dell'offerta formativa dell'a.a. 2022/2023;
- Decreto del Direttore della Direzione Generale degli ordinamenti della formazione superiore e del diritto allo studio n. 2711 del 22 novembre 2021 relativo alla definizione dei contenuti, del funzionamento e dei termini di compilazione della banca dati SUA-CdS ai fini dell'accreditemento iniziale dei corsi di studio a decorrere dall'a.a. 2022/2023;
- Le Linee Guida dell'ANVUR per la Progettazione in Qualità dei corsi di studio di nuova istituzione per l'a.a. 2022/23;
- il C.C.N.L. del personale del Comparto Istruzione e Ricerca – triennio 2016/2018, sottoscritto in data 19 aprile 2018 ed i precedenti CC.CC.NN.LL. del personale del comparto Università - quadriennio giuridico 2006/2009 – bienni economici 2006/2007 e 2008/2009 per le parti compatibili;

richiamati

- lo Statuto dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo emanato con Decreto Rettorale n. 138/2012 del 2 aprile 2012 e modificato con Decreto Rettorale n. 548/2018 del 6 novembre 2018 e modificato con Decreto Rettorale n. 228/2020 del 24 giugno 2020;
- il Regolamento di Ateneo di Amministrazione, Finanza e Contabilità, emanato con Decreto Rettorale n. 276 del 26 giugno 2013;





1506  
UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI URBINO  
CARLO BO

Ufficio Sviluppo Organizzativo  
Settore del Personale  
Via Puccinotti, 25 - 61029 Urbino PU  
Tel. +39 0722 304457 - 456 - 454  
e-mail [sviluppo.organizzativo@uniurb.it](mailto:sviluppo.organizzativo@uniurb.it)

- il "Codice di comportamento dei lavoratori dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo", emanato con Decreto Rettorale n. 37 del 27 gennaio 2014;
- il Regolamento Didattico di Ateneo emanato con Decreto Rettorale n. 487 del 4 novembre 2013;
- il Documento "Politica per la Qualità 2021-23" approvato con delibera del Senato Accademico n. 166/2021 del 29 ottobre 2021 e delibera del Consiglio di Amministrazione n. 259/2021 del 29 ottobre 2021 e adottato con D.R. n. 593/2021 del 10 novembre 2021;
- il Piano Strategico di Ateneo 2021 - 2023 adottato con D.R. n. 376 del 23 luglio 2021 previa approvazione del Consiglio di Amministrazione con delibera n. 183 del 20 luglio 2021, e modificato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 300 del 26 novembre 2021;
- il Decreto Rettorale n. 41/2021 del 28 gennaio 2021 relativo alla ricostituzione del Presidio della Qualità di Ateneo;
- il Regolamento per il funzionamento del Presidio della Qualità, emanato con Decreto Rettorale n. 137/2019 del 16 aprile 2019 e modificato con Decreto Rettorale d'urgenza n. 1/2021 del 27 gennaio 2021;
- la Disposizione del Direttore Generale n. 269 del 4 giugno 2019 con la quale, tra l'altro, è stato costituito l'Ufficio Assicurazione Qualità - Ufficio in Staff al Direttore Generale;
- la nota prot. n. 115710 del 13 dicembre 2021 inviata in pari data dal Prof. Ulrico Agnati, Presidente del Presidio di Qualità di Ateneo, nella quale vengono, tra l'altro, individuati i componenti in possesso delle professionalità necessarie per lo svolgimento delle attività del gruppo di lavoro di cui in premessa nelle persone di:
  - Simona Monica Ero PIGRUCCI - Cat. EP - Responsabile del Settore Didattica, Post Laurea e Formazione Insegnanti;
  - Manola Cascella - Cat. D - Responsabile dell'Ufficio Offerta Formativa;
  - Fabrizio MACI - Cat. D - Responsabile dell'Ufficio Ricerca e Relazioni Internazionali;
  - Erika PIGLIAPOCO - Cat. D - Vice Responsabile del Plesso Scientifico (DISPeA-DISB);
  - Carmela NICOLETTI - Cat. D - Responsabile Didattico del Plesso Economico-Umanistico (DESP-DISTUM);

considerato opportuno costituire il gruppo di lavoro per la realizzazione del progetto di cui in premessa; sentiti gli interessati;

nelle more della sottoscrizione del Contratto Collettivo Integrativo in materia di trattamento accessorio del personale tecnico-amministrativo di cat. B, C e D - Anno 2022;

data informazione alla parte sindacale:

## DECRETA

Art. 1 - Di costituire il Gruppo di lavoro, nell'ambito del "Progetto Accreditamento periodico sede 2022", finalizzato alla predisposizione della documentazione, raccolta ed elaborazione dati, necessari al completamento del processo di accreditamento periodico dell'Ateneo.

Art. 2 - Il Gruppo di Lavoro in parola è composto dal personale di seguito indicato:

Dipendente	Cat.	Area	Sede
Simona Monica Ero PIGRUCCI	EP	AG	Responsabile Settore Didattica, Post Laurea e Formazione Insegnanti
Manola CASCELLA	D	AG	Responsabile Ufficio Offerta Formativa
Fabrizio MACI	D	AG	Responsabile Ufficio Ricerca e Relazioni Internazionali
Erika PIGLIAPOCO	D	AG	Vice Responsabile Plesso Scientifico (DISPeA-DISB)
Carmela NICOLETTI	D	AG	Responsabile Didattico Plesso Economico-Umanistico (DESP-DISTUM)



1506  
**UNIVERSITÀ  
 DEGLI STUDI  
 DI URBINO  
 CARLO BO**

Ufficio Sviluppo Organizzativo  
 Settore del Personale  
 Via Puccinotti, 25 - 61029 Urbino PU  
 Tel. +39 0722 304457 - 456 - 454  
 e-mail [sviluppo.organizzativo@uniurb.it](mailto:sviluppo.organizzativo@uniurb.it)

Art. 3 - Il Gruppo di lavoro, coordinato dal Direttore Generale, Dott. Alessandro Perfetto, svolge la propria attività per 6 mesi a decorrere dalla data del presente provvedimento.

Art. 4 - Di corrispondere, ai componenti del Gruppo di categoria D, l'importo di € 1.000,00 lordi. Il costo complessivo, pari a € 4.000,00 lordi, graverà sul "Fondo a disposizione del Direttore Generale per la realizzazione di progetti di miglioramento e innovazione, sia gestionali che tecnologici, per far fronte a particolari situazioni di rilevante carico lavorativo e per l'iniziativa Cassetta delle idee" - anno 2022.

Urbino, 20 dicembre 2021



IL DIRETTORE GENERALE  
 Dott. Alessandro Perfetto

CA

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI URBINO CARLO BO  
 DIRETTORE GENERALE

Il presente documento, composto di n. 3 (TRE) fogli, è costituito dal seguente:  
 È trascritto nel file n. 000 per uso amministrativo.

Urbino, 20 DIC. 2021

Il Direttore Generale  
 Dott. Alessandro Perfetto