



## CRONOPROGRAMMA DEL PRESIDIO DELLA QUALITÀ' (PQA) AUTOVALUTAZIONE, MONITORAGGIO, AZIONI (Discusso e approvato nella seduta del PQA del 18 aprile 2023)

Il Presidio della Qualità (PQA) ha partecipato agli incontri formativi sul modello AVA3 organizzati dall'Università di Urbino con esperti valutatori ANVUR (Prof. Matteo Turri, 27 ottobre 2022 e Prof. Giuseppe Crescenzo, 17 gennaio 2023 e 9 marzo 2023).

Il PQA (nelle persone delle prof.sse Marina Frunzio e Federica Murmura, della dott.ssa Simona Pigrucci, del Presidente del PQA prof. Ulrico Agnati) ha partecipato alle attività formative organizzate direttamente dall'ANVUR (27 e 28 marzo 2023 formazione a distanza delle CEV, relatore prof. Massimo Tronci del direttivo ANVUR; 4 e 5 aprile 2023 formazione a distanza delle CEV, relatori prof. Massimo Tronci e Menico Rizzi del direttivo ANVUR).

In qualità di esperto disciplinare e Presidente del PQA, su invito del Magnifico Rettore prof. Calcagnini, il prof. Ulrico Agnati ha partecipato in presenza il 29 marzo 2023 all'Università di Macerata all'incontro di formazione tenuto dal Prof. Antonio Uricchio, Presidente dell'ANVUR, e dal Prof. Massimo Tronci, direttivo dell'ANVUR.

Dopo analitica ed approfondita lettura delle linee Guida pubblicate dall'ANVUR (aggiornate a febbraio del 2023), e successivamente a una ricognizione complessiva della situazione dei processi e dei documenti dell'Ateneo iniziata a dicembre 2022 e conclusa a fine febbraio 2023 dal PQA e dal Gruppo di lavoro (della quale la Prorettrice AQ Berta Martini, insieme al Presidente Agnati, ha dato riscontro il 1 marzo 2023 al NdV e il 15 marzo 2023 alla governance), il PQA ritiene fondamentale definire, per le competenze e le responsabilità che il modello AVA3 gli assegna, un cronoprogramma di azioni, propedeutiche alla visita ANVUR (**ottobre 2024**) e alla stesura del rapporto di autovalutazione, coinvolgendo, ciascuno per la sua parte, tutti gli interlocutori dell'Ateneo ai fini dell'Assicurazione della Qualità e per impiegare costruttivamente, e non in una logica adempimentale, le energie richieste per preparare l'Ateneo alla valutazione esterna.

In base a tali premesse il PQA definisce e adotta il seguente cronoprogramma, suddiviso per gli ambiti del modello AVA3, stabilendo le priorità di azioni e il relativo calendario.

### Ambito di Valutazione A – STRATEGIA, PIANIFICAZIONE E ORGANIZZAZIONE

Entro fine novembre 2023 si terranno visite CEV in otto atenei e da questa attività svolta da ANVUR il PQA riceverà riscontri e indicazioni. ANVUR ha segnalato l'elasticità e l'evoluzione progressiva del sistema. Nel frattempo l'Ateneo di Urbino avrà confezionato il PSA e i PSD e il NdV avrà prodotto la propria relazione. Quanto richiamato consiglia al PQA di intraprendere un'autovalutazione sistematica della sede con processi e documenti a partire dalla fine dell'anno in corso (che farà seguito alla ricognizione preliminare presentata dal PQA al NdV il 1° marzo 2023 e alla governance il 15 marzo 2023 dalla Prorettrice Programmazione Personale Docente e Processi Assicurazione della Qualità e dal Presidente del PQA).

#### **Piano Strategico**

L'ambito A è fortemente incardinato alle Strategie e agli obiettivi che l'Ateneo intende perseguire nel prossimo futuro. L'attuale Piano Strategico 2021-2023 conclude il suo orizzonte temporale di



raggiungimento degli obiettivi alla fine del 2023, ma è necessario programmare tempestivamente tutto quanto necessario per individuare obiettivi strategici “*chiaramente definiti, quantificati tramite opportuni indicatori e target, realizzabili e verificabili, tengono conto del contesto di riferimento, delle competenze e risorse disponibili, delle potenzialità di sviluppo globale dell’Ateneo*” per il prossimo arco temporale (2024-2027).

La responsabilità primaria di questa azione ricade sul Rettore, sul Direttore Generale e sugli Organi di Governo, ma il PQA intende promuovere, supportare e monitorare tutte le azioni necessarie affinché l’Ateneo si doti di una bozza **entro la fine di giugno 2023** per orientare su tale base azioni e documenti chiave per la stesura dell’autovalutazione.

Il PQA intanto realizzerà un monitoraggio intermedio degli obiettivi del PSA 2021-2023 e degli indicatori quantitativi individuati dall’ANVUR (31.12.2022) (vd. punto 17 o.d.g. del Verbale del 18.04.23), utile per individuare possibili obiettivi/azioni da trasmettere alla *governance* **entro la fine di aprile 2023**.

Il PQA, infine, proporrà alla governance, una volta che sarà stata predisposta la bozza del PSA, il coinvolgimento ed il confronto a) con esperti esterni, per un parere, b) con gli *stakeholders* interni ed esterni all’Ateneo, per ricevere suggerimenti e spunti in merito agli obiettivi e alle strategie individuate nella bozza del PSA – a tal fine proporrà alla governance di procedere attraverso una call pubblicata su una pagina dedicata del sito di Ateneo con predisposizione di un format (dove il proponente dichiara alcune sue caratteristiche – ad es. residente nella provincia di PU -, pur mantenendo l’anonimato) attraverso il quale raccogliere idee e suggerimenti che il PQA filtrerà (vd. punto 8 o.d.g. del Verbale del 18.04.23), c) proposta di coinvolgimento strutturato al Consiglio degli Studenti anche attraverso la collaborazione del Rappresentante degli Studenti e delle Studentesse che siede nel PQA; **entro metà settembre 2023**.

### ***Riesame del Sistema di Governo***

Il PQA ha già intrapreso un’attività di Riesame del Sistema di Governo con l’obiettivo di razionalizzare, chiarire e semplificare strutture e processi, attraverso un’analisi critica dello Statuto, del Regolamento didattico di Ateneo e dei Regolamenti in materia di funzionamento Strutture e Organismi e si riserva di portare all’attenzione degli Organi di Governo alcuni aspetti già emersi da questa prima fase di analisi documentale ed in particolare:

- a. funzioni, attività e competenze di Prorettori, Delegati e Delegate rettorali e Commissioni;
- b. Regolamenti delle strutture didattiche (vd. Verbale del PQA del 21 marzo 2023) con particolare attenzione alle incoerenze rilevate tra i Regolamenti dei Dipartimenti e i Regolamenti di funzionamento delle Scuole.

Il PQA, in un’ottica di rilettura critica e revisione dei Regolamenti di Ateneo, intende sottoporre ad analisi il vigente regolamento per la disciplina del fondo di Ateneo per la premialità dei professori e ricercatori e dei compensi aggiuntivi per il personale docente e tecnico amministrativo che contribuisce all’acquisizione di finanziamenti pubblici o privati.

La conclusione di questa fase di revisione critica, che prevede anche un confronto continuo e diretto con la governance, è fissata **entro la fine di settembre 2023** (vd. punto 9 o.d.g. del Verbale n. 04 del PQA del 18.04.23).



### **Riesame del Sistema dell'AQ**

Il sistema e l'architettura dell'AQ di Ateneo, alla luce di quanto previsto dal Modello AVA3 e tenuto conto delle raccomandazioni espresse dal NdV (Verbale del NdV n° 13/22 del 27 giugno 2022), merita un'attenta e sostanziale revisione, soprattutto per le strutture periferiche, dove appare "macchinosa" e sovra strutturata. Ciò è, almeno in parte, il risultato di un accrescimento alluvionale, spesso con caratteristiche emergenziali, che ora deve essere portato a razionalità; recependo quindi la raccomandazione del NdV e tenuto conto delle novità introdotte da AVA3, il PQA proporrà **entro il mese di maggio 2023** una nuova architettura del Sistema di AQ, definendo compiti, ruoli, funzioni e responsabilità dei singoli attori e gruppi dell'AQ attivi presso le strutture periferiche (Dipartimenti, Scuole, CdS) con l'obiettivo di razionalizzare, chiarire e semplificare le strutture ed i processi. (vd. Punto 6 o.d.g. del Verbale del PQA del 18 aprile 2023).

Il PQA, inoltre, al fine di rafforzare il ruolo e la centralità degli studenti e delle studentesse e per garantire la loro piena partecipazione in tutte le attività gestionali e dell'AQ di Ateneo procederà all'inserimento del/della rappresentante degli studenti e delle studentesse nel PQA del **18 aprile 2023** (vd. Punto 10 o.d.g. del 18.04.23).

**Entro settembre 2023** il PQA aggiornerà il documento con gli adempimenti AQ dipartimentali (inviato in data 19.01.22 su richiesta del SA nel corso della seduta del 26.11.2022) e proporrà un'articolazione dettagliata per la Didattica, Ricerca e TM/IS da condividere preliminarmente con le rispettive Commissioni e Prorettori.

### **Ambito di Valutazione B - GESTIONE DELLE RISORSE**

Nelle diverse attività di formazione è stato più volte ribadito che l'ambito B rappresenta una delle vere novità introdotte dal nuovo modello AVA3.

L'Ambito B valuta l'insieme delle risorse disponibili e programmate dall'Ateneo in termini di risorse umane (personale docente e tecnico amministrativo); risorse economico-finanziarie; risorse strutturali, infrastrutturali e logistiche; risorse multimediali. La valutazione di questo ambito richiede l'accesso a documenti economici finanziari (Bilanci di previsione, di esercizio e consuntivi, piani finanziari, e altri), al modello organizzativo adottato dall'Ateneo, al piano delle performance, al PIAO, ai piani di sviluppo edilizio e di manutenzione degli immobili, alla fruibilità degli spazi e alla dotazione infrastrutturale, alla presenza di cruscotti e di strumenti multimediali di datawarehouse.

La responsabilità è in capo soprattutto al Direttore Generale e al Rettore, ma ricomprende tutta la governance.

Il PQA intende comunque, per quanto di competenza, supportare e favorire la valutazione di questo ambito attraverso:

- L'analisi del PIAO 2023-2025, approvato il 31 marzo, (vd. punto 7 o.d.g. del Verbale del PQA n. 04 del 18.04.23) con restituzione delle osservazioni e indicazioni del PQA **entro fine luglio 2023**.
- Coinvolgimento di esperti esterni per un'analisi terza del PIAO 2023-2025 (Verbale del PQA n. 02 del 24 febbraio 2023) con riscontro sul PIAO al Direttore Generale in un incontro da tenersi **entro fine ottobre 2023**.
- Un'analisi specifica del PQA sulla Struttura/Modello organizzativo **entro fine luglio 2023** da restituire al Direttore Generale **entro fine settembre 2023**.
- Sopralluoghi alle strutture ed infrastrutture a disposizione dell'Ateneo, in particolare delle sedi decentrate, con acquisizione di piantine e piani di manutenzione ordinari e straordinari, **entro dicembre 2023**.



- La verifica delle banche dati a cui accede l'Ateneo ed il funzionamento dei cruscotti direzionali, **entro dicembre 2023**.

## Ambito di Valutazione C - ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ

L'Ambito C valuta i processi di Assicurazione della Qualità adottati dall'Ateneo a tutti i livelli. La responsabilità ricade direttamente sul PQA (C1), sulle strutture periferiche (C.2) e sul Nucleo di Valutazione (C.3) e, ciascuno per le proprie competenze, deve rispondere delle attività messe in atto per soddisfare questo punto.

Il PQA intende promuovere, supportare e monitorare tutte le attività ad esso assegnate dal modello AVA3 e già numerose attività sono state avviate, alcune espletate e altre sono programmate. Questo stesso documento rappresenta una mappa temporale di tutte le attività che il PQA deve svolgere per soddisfare tutti gli ambiti del sistema AVA3.

Sul sistema periferico, come già descritto nell'ambito A, è necessario che il PQA svolga un'azione di radicale revisione e di affiancamento ai gruppi e alle/agli attori/attrici dell'AQ che sarà meglio dettagliata nei successivi Ambiti D ed E.

Una particolare attenzione del PQA sarà rivolta all'attività delle Commissioni Paritetiche Docenti e Studenti (**CPDS**) la cui relazione annuale del 2023 rappresenterà uno dei documenti chiave, di sicura analisi delle CEV, nella visita del 2024.

Per tale motivo il PQA ha già incontrato le coordinatrici e i coordinatori delle CPDS **in data 16 febbraio 2023**, condividendo le Linee Guida revisionate e ha pianificato:

- a. La revisione del documento processi attività CPDS al fine di semplificarlo e aggiornarlo (revisione **entro giugno**).
- b. un incontro, **entro fine giugno 2023**, di approfondimento sulla scrittura della relazione annuale.
- c. consegna della prima bozza della relazione **entro il 20 ottobre 2023**, che eventualmente, sarà analizzata anche da esperti esterni, per simulare le attività di valutazione delle CEV.
- d. un incontro con ciascuna CPDS tra il **25 ottobre 2023** e il **10 novembre 2023** per restituire il feedback sulla relazione annuale;
- e. dal **10 novembre 2023** al **10 dicembre 2023** adeguamento della Relazione alle osservazioni del PQA e degli esperti esterni.
- f. dal **10** al **15 dicembre 2023** verifica da parte del PQA dell'adeguamento delle relazioni alle osservazioni.
- g. dal **15 dicembre** al **31 dicembre 2023** caricamento/pubblicazione delle Relazioni sulla piattaforma pubblica.

Il PQA ritiene inoltre necessario predisporre, **entro fine maggio 2023**, di concerto con la Sottocommissione del Senato Accademico, una scheda di restituzione per le criticità segnalate dalle CPDS che ricadono sotto la responsabilità dell'Ateneo (risorse, strutture ed infrastrutture) (vd. Punto 19 o.d.g. del Verbale del PQA n. 04 del 18.04.23).

Una particolare attenzione del PQA è rivolta anche:



- alla costruzione delle pagine web AQ dei CdS e dei Dipartimenti (sezioni comuni obbligatorie per didattica, infrastrutture, AQ e altre specifiche per ciascun CdS (Linee Guida/Indicazioni **entro luglio-settembre 2023**);
- alla adozione di uno strumento per la gestione delle segnalazioni/criticità/proposte di miglioramento dei docenti, studenti, PTA e dottorandi (**entro luglio-settembre 2023**).

## **Ambito di Valutazione D - QUALITÀ DELLA DIDATTICA E DEI SERVIZI AGLI STUDENTI e Ambito di Valutazione D.CDS – L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NEI CDS**

In merito a questi ambiti di valutazione le attività programmate del PQA riguardano diversi aspetti e richiedono attività mirate alla semplificazione di alcuni processi e alla ristrutturazione dell'architettura dell'AQ periferica.

Alcune attività riguardo i processi e l'aggiornamento delle Linee Guida sono state già avviate, in particolare:

### **A. Scheda Unica Annuale del Corso di Studio (SUA CDS)**

È stato organizzato un incontro il 3 aprile 2023 con le/i Referenti dei CdS, per la condivisione delle Linee Guida SUA-CDS 2023 aggiornate ad AVA3 e per analizzare alcune criticità rilevate nella compilazione delle schede SUA-CdS 2022.

Il PQA, a seguito dell'incontro ha intrapreso un'attività di verifica/monitoraggio delle singole SUA-CDS ed affiancherà, con ulteriori incontri, le/i rispettivi Referenti del CdS nella compilazione dei quadri (prima scadenza: **entro fine maggio 2023**).

### **B. Monitoraggio dei Punti di Attenzione (PdA) e Aspetti da Considerare (AdC)**

Il PQA, allo scopo di diffondere il Modello AVA3 e di aumentare il grado di consapevolezza dei singoli attori e attrici dell'AQ, ha inviato un primo modello per il monitoraggio rapido dei Punti di Attenzione (PdA) e degli Aspetti da Considerare (AdC) previsti dalla scheda di Valutazione dei CdS del modello AVA3.

Il modello è stato inviato il **21 marzo 2023** con restituzione fissata al **5 maggio 2023**; dalle risposte ottenute dalle/dai singoli Referenti dei CdS il PQA ricaverà una serie d'informazioni e produrrà una relazione di restituzione **entro fine giugno 2023**. Un secondo modello, con una richiesta di analisi più approfondita potrà essere inviato ai CdS che il PQA riterrà da curare con maggiore attenzione alla luce dell'analisi effettuata. Questo lavoro è finalizzato ed è propedeutico alla redazione del Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) (vedi infra sub D).

### **C. Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)**

a. Il PQA ha programmato la revisione delle LG per l'analisi della SMA e per la compilazione del breve commento aggiornate al Modello AVA3 per gli indicatori "sentinella" e per l'individuazione degli indicatori ad andamento "critico". Le Linee Guida saranno condivise con i "responsabili dell'azione" (tra il **10 e 20 giugno 2023**) per la successiva approvazione del PQA **del 30 giugno 2023**.

b. I responsabili dell'azione dovranno compilare il breve commento alla SMA e trasmetterlo al PQA **entro il 10 settembre 2023** (senza chiudere il commento sulla SMA); il PQA incontrerà "le/i responsabili" per affiancarli e discutere il loro commento **entro fine settembre 2023** ed eventualmente suggerire modifiche e cambiamenti ed **entro fine ottobre 2023** il PQA relazionerà sulle criticità emerse dagli indicatori.

### **D. Rapporto di Riesame Ciclico (RRC)**



Nel contesto dell'attività di monitoraggio e autovalutazione in itinere, il PQA coinvolgerà i 28 CdS sui 37 attivi nell'Università di Urbino Carlo Bo, escludendo in questa prima fase i 9 CdS già oggetto di visita nel 2016 e del follow up del NdV, concluso nel 2022, e li selezionerà in base ai monitoraggi effettuati e discussi precedentemente (sub B) e in ragione dell'andamento degli indicatori della SMA. Il PQA prevede per questo processo:

- a. La redazione delle Linee Guida (da approvare nella riunione del PQA del 18.04.23);
- b. L'incontro con le/i Responsabili del Riesame per affiancamento nella redazione del RRC (nei **mesi di giugno/luglio 2023**);
- c. La trasmissione dei RRC in bozza al PQA **entro il 31 ottobre 2023**;
- d. L'affiancamento e discussione con il PQA **entro dicembre 2023**;
- e. Il caricamento del RRC 2023 definitivo sulla piattaforma **entro gennaio 2024**.

#### ***E. Schede degli insegnamenti (Syllabus)***

Il PQA prevede per questo processo:

- a. Revisione delle Linee Guida (da approvare nella riunione del PQA del 24.05.23);
- b. Incontro con le/i referenti per affiancamento nelle criticità di compilazione (nel mese di **giugno 2023**);
- c. Monitoraggio del PQA della corretta compilazione **entro ottobre 2023**;
- d. Affiancamento del PQA nel mese di **dicembre 2023**.

#### ***F. Comitati di Indirizzo dei CdS***

Il PQA prevede per questo processo:

- a. Revisione delle Linee Guida (da approvare nella riunione del PQA del 30 giugno 2023);
- b. Incontro con le/i Referenti dei CdS/Presidenti di Scuola (nel mese di **luglio 2023**);
- c. Monitoraggio del PQA **entro gennaio 2024**.

#### ***G. CdS nuova istituzione e Matrice di Tuning***

Il PQA prevede per questo processo:

- a. Aggiornamento delle Linee Guida per la Progettazione in Qualità dei CdS (da approvare nella riunione del PQA del 24.05.23);
- b. Invio delle Linee Guida **entro giugno 2023**;
- c. Affiancamento del PQA nei mesi di luglio, settembre, novembre 2023;
- d. LG per la compilazione della Matrice di Tuning dei CdS (da approvare nella riunione del PQA del 24.05.23);
- e. Invio delle Linee Guida **entro giugno 2023**.

#### ***H. Documento di gestione del CdS***

Il PQA prevede per questo processo:

- a. La revisione delle Linee Guida (da approvare **entro giugno 2023**);
- b. Incontro con le/i Referenti dei CdS per affiancamento nella redazione (aggiornamento del Documento di gestione del CdS) (nel mese di **settembre 2023**);
- c. Monitoraggio del PQA corretta compilazione **entro dicembre 2023**.

#### ***I. Orientamento in ingresso, in itinere e in uscita del CdS***

Il PQA prevede per questo processo, in attesa di indicazioni più mirate:

- a. Linee Guida **entro settembre 2023**;
- b. Incontro con le/i Delegati di Dipartimento e Delegato rettorale **entro ottobre 2023**;
- c. Monitoraggio del PQA nei mesi di dicembre 2023 e gennaio 2024.



- **Entro settembre 2023** il PQA aggiornerà il documento con gli adempimenti AQ dipartimentali (inviato in data 19.01.22 su richiesta del SA nel corso della seduta del 26.11.2022) e proporrà un'articolazione dettagliata per la Didattica, Ricerca e TM/IS da condividere preliminarmente con le rispettive Commissioni e Prorettori.

## **Ambito di valutazione D.PHD ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NEI CORSI DI DOTTORATO DI RICERCA**

### **Ambito di valutazione E.DIP ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ DEI DIPARTIMENTI**

#### **A. Dottorato**

La valutazione del Dottorato rappresenta un'altra delle novità del Modello AVA3, le cui dinamiche valutative non sono ancora del tutto definite, secondo quanto dichiarato dal prof. Menico Rizzi del direttivo dell'ANVUR, nella giornata di formazione indirizzate alle CEV del 5 aprile 2023 e sul quale pertanto la stessa ANVUR si riserva di fornire ulteriori indicazioni nel corso di quest'anno, dopo che il primo ciclo di visite AVA3 si sarà concluso. Tuttavia, in attesa di ulteriori indicazioni dell'ANVUR, il PQA ha ritenuto utile avviare:

- un monitoraggio preliminare eseguito nei **mesi di gennaio e febbraio 2023**;
- la revisione critica del Regolamento per l'istituzione di una struttura di raccordo dei dottorati attivi presso l'Ateneo (Scuola di Dottorato) (vd. Punto 23, lett. A) del Verbale del PQA n. 04 del 18.04.23 punto 23, lett. a);
- la stesura di Linee Guida specifiche **entro fine maggio 2023**;
- l'adozione dei modelli dei questionari dottorato di ricerca proposti da ANVUR **entro fine giugno 2023**;

Il PQA ha, inoltre, inviato il 5 aprile 2023 le necessarie indicazioni per la predisposizione delle Schede di accreditamento e ha calendarizzato e comunicato le tempistiche da osservare.

#### **B. Dipartimento**

Il PQA, come da Modello AVA3, in attesa del PSA ha programmato:

- **PSD**
  - adozione delle Linee Guida per la pianificazione strategica dei Dipartimenti **entro il mese di giugno 2023** e comunque dopo la prima stesura del PSA;
  - incontro con le Direttici e i Direttori di Dipartimento.
- **Piani di reclutamento triennali**
  - Monitoraggio dei carichi didattici, **entro giugno 2023**;
  - Monitoraggio degli insegnamenti con bassa o nulla numerosità **entro giugno 2023**.

## **Ambito di Valutazione E – QUALITÀ DELLA RICERCA E DELLA TERZA MISSIONE/IMPATTO SOCIALE**

L'ambito E dipartimentale non ha subito radicali innovazioni e il PQA intende mantenere aperte tutte le linee di collaborazione instaurate negli anni e implementarle.

Alcune azioni nello specifico:



- La bozza del PSA, che auspicabilmente sarà disponibile da fine giugno 2023, richiederà un ripensamento e una riscrittura dei PSD; il PQA opererà per collegare la revisione del piano strategico di Ateneo a quelli dipartimentali e assisterà le Direttrici e i Direttori nella stesura ed aggiornamento del piano strategico dipartimentale.
- **Entro il 15 dicembre 2023** il PQA provvederà a costruire, partendo dal modello predisposto per i CdS di restituzione delle azioni intraprese in risposta alle criticità segnalate dalle CPDS, una autonoma scheda di restituzione dipartimentale (vd. Punto 19, lett. a) del Verbale del PQA n. 04 del 18.04.2023).
- **Entro settembre 2023** il PQA aggiornerà il documento con gli adempimenti AQ dipartimentali (inviato in data 19.01.22 su richiesta del SA nel corso della seduta del 26.11.2022) e proporrà un'articolazione dettagliata per la Didattica, Ricerca e TM/IS da condividere preliminarmente con le rispettive Commissioni e Prorettori.

#### Per quanto riguarda la Ricerca

- Il PQA ha predisposto lo schema per la relazione della ricerca dei Dipartimenti (sulla base della struttura della SUA-RD) alla luce di AVA3 (Verbale n. 02 del PQA del 24 febbraio 2023) e trasmesso alla Commissione e al Prorettore; il PQA effettuerà il monitoraggio della Relazione 2022 entro un mese dalla ricezione.
- Documento di gestione dei processi AQ Ricerca e TM/IS: revisione e semplificazione del documento dopo bozza PSA 2024 2026 – **(giugno 2023)**
- Il PQA analizzerà **entro novembre 2023** le schede di autovalutazione prodotte dalle audizioni PQA/Dipartimenti nel luglio 2021 su Ricerca e TM e le valuterà alla luce dei nuovi punti di attenzione e aspetti da considerare di AVA3; **entro dicembre 2023** il PQA valuterà se e quanto un simile esercizio sia sovrapponibile alle nuove schede di accreditamento e se e quando, nel 2024, riproporrà audizioni dipartimentali (eventualmente selettive).
- Il PQA si rende disponibile ad affiancare il Prorettore alla Ricerca e la Commissione Ricerca relativamente al tema della gestione delle grandi strumentazioni: regolamento e funzionamento di Ateneo. E' già oggetto di una trattazione tra i due Dipartimenti scientifici; il PQA si prodiga di capire in quale modo entrare in corso della discussione della proposta tra il Dipartimento DISB e il DISPeA e portare all'attenzione del Prorettore stesso.

#### Per quanto riguarda la Terza Missione/Impatto Sociale (TM/IS):

- Il PQA ha predisposto lo schema per la relazione della TM/IS dei Dipartimenti (sulla base della struttura della SUA-RD) alla luce di AVA3 (Verbale n. 02 del PQA del 24 febbraio 2023) e trasmesso alla Commissione Terza Missione e al Prorettore alla Terza Missione; il PQA effettuerà il monitoraggio della Relazione 2022 entro un mese dalla ricezione;
- Il PQA si propone di rivedere e semplificare il documento di gestione dei processi AQ TM/IS di Ateneo dopo che sarà stata resa disponibile (auspicabilmente per giugno 2023) la bozza PSA 2024-2026; la revisione del PQA sarà espletata **entro ottobre 2023**.
- Il PQA si propone di predisporre, di concerto con la Commissione TM/IS, una scheda di restituzione dipartimentale per eventuali segnalazioni/ integrativi e/o migliorativi delle Linee Guida TM/IS adottate con D.R. n. 148/2023 del 12 aprile 2023, in vigore dal 14 aprile 2023, ai Dipartimenti da parte della Commissione TM/IS (**entro ottobre 2023**).
- Il PQA si propone di riprendere le schede di autovalutazione prodotte dalle audizioni PQA/Dipartimenti nel luglio 2021 su TM, secondo le modalità già previste per la Ricerca (**novembre 2023**).





- Il PQA si propone di favorire, in stretta sinergia con la Commissione TM/IS e gli uffici competenti, l'adozione di uno strumento (database) relazionale per l'anagrafica di tutte le attività inerenti alla TM/IS, secondo una tempistica da concordare.

Il PQA delibera nella riunione plenaria che si tiene con cadenza mensile.

Il PQA, sotto la supervisione e con il coordinamento del Presidente del PQA, e con il supporto della Responsabile dell'Ufficio AQ, opera suddiviso in sottogruppi che si occupano di ambiti specifici e di azioni determinate. I sottogruppi sono determinati collegialmente nelle sedute plenarie e, ove necessario, sono sostenuti e integrati dal Gruppo di Lavoro AVA3 (nominato con D.G. del 7 dicembre 2022).

Il PQA interagisce con la governance come organismo, rappresentato dal Presidente del PQA, e attraverso la Prorettrice alla Programmazione Personale Docente e Processi Assicurazione della Qualità.

Il PQA interagisce con le Commissioni Didattica, Ricerca e Terza Missione/IS come organismo, rappresentato dal Presidente del PQA, e attraverso i tre componenti del PQA che sono contestualmente componenti delle rispettive Commissioni.

Il PQA interagisce con i Dipartimenti come organismo, rappresentato dal Presidente del PQA, e attraverso i sei componenti del PQA che afferiscono ciascuno a uno dei sei Dipartimenti dell'Ateneo.