

***RELAZIONE ANNUALE  
DELLA COMMISSIONE PARITETICA  
DOCENTI-STUDENTI***

Anno  
2020

---

Dipartimento di  
Studi Umanistici (DISTUM)

---

Corso di Studio  
Scienze Umanistiche. Discipline letterarie, artistiche, filosofiche

---



**COMPOSIZIONE E ORGANIZZAZIONE DELLA COMMISSIONE PARITETICA  
DOCENTI STUDENTI (CPDS)**

<b>Denominazione del Corso di Laurea/Laura magistrale/Laurea magistrale a ciclo unico</b>	<b>Classe</b>	<b>Sede</b>
Scienze Umanistiche. Discipline Letterarie, artistiche, filosofiche	L-10	Urbino

**Composizione della CPDS**

**Atto di nomina:** Decreto del Direttore DISTUM n. 113/2016 del 22/08/2016 e successive integrazioni per la Commissione uscente (Bostrenghi, Paribeni, Belegni, Longo) e Decreto del Direttore DISTUM n. 184/2020 del 17/11/2020 per quella di nuova Composizione DISTUM (Paribeni, Peruzzini: v. sotto)

	<b>Nome e cognome</b>	<b>Funzione</b>	<b>CdS di afferenza</b>
<b>Docenti</b>	Andrea PARIBENI	Coordinatore Commissione uscente e membro nuova CPDS DISTUM (v. sopra)	Scienze Umanistiche (L-10)
	Daniela BOSTRENGHI	Segretario Commissione uscente L-10	Scienze Umanistiche (L-10)
<b>Studenti</b>	Andrea BELEGNI	Studente uscente	Scienze Umanistiche (L-10), laureatosi il 14-9-2020
	Noemi LONGO	Studentessa Uscente	Scienze Umanistiche (L-10), in corso
	Francesca PERUZZINI	Studentessa eletta in data 14.10. 2020 subentrata ai precedenti nella nuova CPDS DISTUM (v. sopra)	Scienze Umanistiche (L-10)



### Calendario delle sedute

	Data	Attività
<b>Seduta 1</b>	02.07. 2020	Presa visione delle linee guida PQA del 7/5/20 circa le modalità di stesura della relazione annuale e del funzionamento del sistema SISValDidat relativo alle opinioni degli studenti sulla didattica. Primo confronto sul tema della didattica on line resa necessaria dalla emergenza sanitaria Covid-19.
<b>Seduta 2</b>	12.11.2020	Comunicazioni del Coordinatore; Relazione annuale: verifica e valutazione dei dati e dei materiali da utilizzare per la stesura del testo; coordinamento e impostazione delle parti da compilare; Varie ed eventuali.
<b>Seduta 3</b>	27.11.2020	Comunicazioni del Coordinatore; Relazione annuale: discussione e verifica del testo per l'approntamento della stesura definitiva; varie ed eventuali

### Fonti documentali consultate

Documenti
Scheda SUA-CdS
Scheda di monitoraggio annual
Rapporto di riesame ciclico
Relazione annuale del Nucleo di Valutazione
Dati Alma Laurea relativi al profilo e condizione occupazionale dei laureati
Questionari di valutazione della didattica
Documenti pubblicati on line dal Presidio di Qualità dell'Ateneo
Verbalì delle riunioni della CPDS L-10 per l'a.a. 2019-20, Relazione finale della CPDS L-10 relativa al 2019

### Sito web

<http://> <https://www.uniurb.it/ateneo/governance/presidio-della-qualita-e-commissioni-di-ateneo/commissioni-paritetiche-del-dipartimento-di-studi-umanistici-DISTUM>



## **1. Modalità di lavoro della CPDS**

La CPDS di L-10 DISTUM, tenuto anche conto delle linee guida trasmesse dal PQA in data 02.10.2020 e delle indicazioni operative discusse e chiarite nella riunione del 03.11.2020, ha ritenuto opportuno procedere alla stesura della Relazione finale 2020 (con la quale si conclude l'operato della Commissione di cui al Decreto del Direttore DISTUM n. 113/2016 del 22.08.2016 e successive integrazioni) riunendo e facendo interagire tra loro le componenti "uscenti" ed "entranti" della Commissione stessa, sia per la componente docente (in carica dal 2016), che per la componente studentesca. Quest'ultima, ovviamente, nel corso del quadriennio si è fisiologicamente rinnovata e, come da Regolamento di Ateneo e rilievi Anvur, a partire da questo a.a. è di natura elettiva. Date le norme restrittive delle attività in presenza causa epidemia di Covid 19, le sedute della CPDS in oggetto si sono tenute in modalità telematica, precedute e seguite da scambio di mail tra tutte le sue componenti.

Nel corso dei lavori di questo particolare a.a. gli incontri ufficiali della CPDS sono stati meno frequenti (anche per l'incombenza sia sui docenti, che sugli studenti della didattica a distanza), tuttavia lo scambio e il confronto tra le diverse parti si è mantenuto tramite contatti telefonici o via e-mail al quale tutte le diverse componenti hanno dato il loro contributo. Discostandosi da un trend negativo abbastanza diffuso in Ateneo (riferito dal PQA nella riunione del 03.11.20), la partecipazione degli studenti/esse di L-10 alle attività della Commissione è stata attiva e collaborativa e non sono state necessarie (come per altri corsi della Scuola di Lettere e del DISTUM) elezioni suppletive per la designazione della nuova componente studentesca. Una criticità emersa è stato il meno agevole confronto della CPDS con la rappresentanza degli studenti eletta nel CdS in oggetto (L-10), per il quale – così come per numerosi altri CdS del DISTUM – non è stata eletta alcuna rappresentanza né nei CdL e né nel Dipartimento nel corso delle recenti elezioni (ottobre). Un dato di scarso interesse degli studenti, salvo eccezioni, alla co-gestione della vita universitaria sul quale è opportuno riflettere e che lo svolgimento "in remoto" di buona parte delle attività didattiche non ha certo consentito di modificare.

Alla luce di quanto sopra detto, la CPDS auspica che – in ritrovate condizioni di normalità – si possa di nuovo attivare un maggior confronto, anche interno alla stessa, di e con la componente studentesca di L-10. Si ricorda in tal senso come fosse stato programmato un seminario autogestito dagli studenti, su un tema di comune interesse, da tenersi nel mese di marzo 2019, che purtroppo il lockdown della scorsa primavera non ha reso possibile.

Tale seminario avrebbe avuto la funzione non solo di fare incontrare e discutere gli studenti tra di loro, ma anche di far conoscere, in quella sede, le attività della CPDS e le funzioni delle rappresentanze studentesche nei vari organismi collegiali. Alla ripresa delle attività didattiche in modalità "mista" (settembre 2020), i docenti sono stati inoltre invitati dal Presidente della Scuola e dalla presente CPDS a rendere partecipi gli studenti delle diverse modalità di partecipazione alle forme di rappresentanza, richiamando anche l'apposita campagna di Ateneo sui social, ecc.

In circostanze diverse da quelle attuali di emergenza, la CPDS ha organizzato (vedi relazioni precedenti) incontri più frequenti tra le sue diverse componenti e con gli



studenti del CdS che, data la forzata pausa prodotta dalla pandemia, nel corso della seconda metà del 2020 sono state meno frequenti

## CONSIDERAZIONI GENERALI SULL'ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE DEL DIPARTIMENTO

### 1. Processi di gestione per l'assicurazione della qualità (AQ) della didattica di Dipartimento

Il coordinamento fra il CdS e il Dipartimento è regolato dal Regolamento delle Strutture Didattiche del Dipartimento reperibile sul sito e indicato nel documento di gestione del CdS. In esso sono menzionati figure di riferimento, struttura organizzativa e commissioni a progetto operanti all'interno del CdS. I documenti di riferimento sono il piano di programmazione triennale del Dipartimento, la scheda SUA-CdS e quella di monitoraggio annuale. Nel quadro strategico di Ateneo per il perseguimento della politica di qualità, i documenti più strettamente riferibili al CdS sono il rapporto ciclico di riesame e la relazione della CPDS.

### 2. Servizi di supporto forniti dal Dipartimento

Nell'ambito dell'organizzazione dei servizi agli studenti il Consiglio di Dipartimento ha nominato apposite Commissioni dipartimentali, composte da personale strutturato (docenti e ricercatori a tempo indeterminato e determinato), che lavorano in sinergia con il personale amministrativo. Nello specifico sono attive: 1) una **Commissione Orientamento** (composta da due Responsabili per le due Scuole afferenti al DISTUM – che fanno anche parte della Commissione Orientamento di Ateneo); 2) una **Commissione per il Tutorato** (composta da due Responsabili per le due Scuole afferenti al DISTUM); 3) una **Commissione Erasmus** (composta da un Delegato del DISTUM – membro della Commissione Erasmus di Ateneo – e da tre membri che si occupano rispettivamente dei corsi di area pedagogica, psicologica e filosofico-storico-artistico-letteraria). A tali Commissioni è demandata l'organizzazione e la gestione operativa dei servizi rivolti agli studenti.

Sono previste attività di Orientamento in ingresso oltre a quelle di Ateneo (Università Aperta, Open Day estivi, Salone dello studente di Pesaro, ecc., a cui comunque il Dipartimento partecipa attivamente ogni anno) e nello specifico: 1) un progetto di Orientamento (con percorso laboratoriale annesso), utile a conoscere le attitudini dello studente e a progettare prospettive occupazionali future, rivolto agli alunni delle classi quarte e quinte del **Liceo "Valgimigli" di Rimini (2017-2018- 2019)**; 2) un progetto intitolato "Studente universitario per un giorno", rivolto agli alunni delle classi quarte e quinte del **Liceo "Mamiani" di Pesaro (2017-2018-2019)**; entrambi i progetti dovevano ripetersi nel 2020, ma ciò non è stato possibile per via della pandemia di Covid-19 (il secondo progetto, in particolare, è stato adottato nel 2020 dalla Commissione Orientamento di Ateneo e doveva essere proposto per tutti i corsi di laurea dell'Università di Urbino, ma ciò non è stato possibile per l'emergenza sanitaria). Nel mese di giugno 2020 il Dipartimento ha organizzato una **presentazione online delle Lauree magistrali** delle due Scuole ad esso afferenti e nel mese di luglio 2020 un'iniziativa, sempre on line data la pandemia in corso, dal titolo **"Il DISTUM non si ferma"**, rivolta alle Scuole Secondarie di II grado marchigiane, della provincia di Rimini e della Repubblica di San Marino, con una presentazione dell'offerta formativa del Dipartimento stesso.

Dato il continuo e costante incremento, negli ultimi quattro anni accademici, delle iscrizioni ai corsi di studio afferenti al Dipartimento, tali azioni possono dirsi molto efficaci.

È inoltre prevista una serie di azioni di orientamento in itinere: 1) ogni anno vengono svolti i *Welcome Day* rivolti alle matricole, in cui sono esplicitati i particolari organizzativi e didattici dei vari corsi di laurea, triennali, magistrali e magistrali a ciclo unico; 2) viene costantemente offerta una consulenza personalizzata, su richiesta degli studenti e delle studentesse.



Inoltre, sono previsti ulteriori servizi di Tutorato per gli studenti, offerti dalla Commissione tutorato, che si avvale anche di Studenti Tutor selezionati con apposito Bando, la cui attività è organizzata e monitorata dalla Commissione stessa.

Tali azioni risultano efficaci, anche in relazione ai cambiamenti imposti dalla pandemia (passaggio dal ricevimento in presenza alla relazione a distanza sulle piattaforme Blended e Google Meet e su Skype; incremento degli scambi di informazioni via e-mail e per telefono).

I membri della Commissione Erasmus, in collegamento e in sinergia con l'Ufficio Tirocini del Dipartimento, forniscono consulenza attiva riguardo alle possibilità di tirocini e stage all'estero e spesso seguono gli studenti e le studentesse in qualità di Tutor interno di tirocinio. Si segnalano in particolare i tirocini curriculari dei corsi di area psicologica e di Scienze dell'educazione, svolti all'estero e convalidati al ritorno; si segnala inoltre lo svolgimento di vari tirocini *post lauream* per la professione di psicologo svolti all'estero, in Francia e Inghilterra, grazie all'organizzazione messa in piedi nel Dipartimento.

Tali azioni sono efficaci, specialmente dal punto di vista della qualità, ma c'è la possibilità di incrementare il numero di studenti e di studentesse che usufruiscono del servizio; pertanto andranno studiate nuove strategie che vadano in questa direzione (auspicabile aumento in quantità).

La *Commissione Erasmus* del Dipartimento svolge un'attività capillare e personalizzata di informazione rispetto ai programmi Erasmus+ e Erasmus+ Traineeship (bandi, tempistiche, sedi possibili, ecc.) e indirizza gli studenti e le studentesse verso ulteriori servizi messi a disposizione dall'Ateneo (oltre all'Ufficio Erasmus, l'Associazione ESN: Erasmus Students Network di Urbino e il CLA: Centro linguistico di Ateneo, che fornisce corsi di lingua straniera gratuiti). Offre un servizio di consulenza per la redazione dei Learning Agreement (accordi didattici) e per le modifiche che si rendano necessarie durante la mobilità; contatta i Responsabili Erasmus stranieri qualora gli studenti e le studentesse manifestino problematiche. La Commissione fornisce il proprio servizio di consulenza agli Incoming students delle Università estere che studiano presso i corsi attivi del Dipartimento. Caratteristica del DISTUM è l'organizzazione di un evento annuale, giunto ormai alla settima edizione: ***l'Erasmus International Week***. Durante la settimana Erasmus, i docenti stranieri tengono lezioni e workshop per gli studenti e le studentesse di Urbino, pubblicizzando le rispettive Università e i programmi Erasmus. Le azioni possono dirsi molto efficaci, dato il costante incremento degli Outgoing students negli ultimi quattro anni accademici in particolare nei CdS di area psico-pedagogica.

Per quanto concerne L-10, i servizi degli Uffici di riferimento della Segreteria centrale studenti (v. Quadro B6 della Sua-CDS, D20, e le osservazioni più sotto riportate) non risultano ancora del tutto adeguati alle esigenze degli stessi. Tenendo conto della situazione pandemica e relative criticità subentrate nella organizzazione dei servizi e della didattica, gli studenti della CPDS segnalano infatti alcune difficoltà nella gestione degli appuntamenti ed evidenziano una non sempre efficace comunicazione tra i diversi uffici preposti a tali servizi. Invitano quindi a evidenziare in maniera più esplicita la differenziazione dei compiti dei vari uffici (segreteria didattica, segreteria centrale studenti, studenti tutor) in modo da rendere più chiari i punti di riferimento ai quali possano rivolgersi. Gli Studenti tutor e il servizio da loro erogato vengono considerati dalla componente studentesca della CPDS come riferimenti rilevanti ed utili, di cui si sollecita tuttavia una maggiore valorizzazione, date anche le attuali difficoltà della comunicazione "a distanza".

Gli studenti della CPDS segnalano che prima dell'emergenza Covid 19 la pubblicazione del calendario delle lezioni risultava spesso tardiva rispetto alla data di inizio delle lezioni, causando loro alcuni disagi organizzativi e lo stesso sottolineano circa il calendario degli esami di profitto. Gli studenti della CPDS hanno inoltre segnalato qualche difficoltà, tra gli studenti, nella comprensione delle modalità di erogazione della didattica mista e nella relativa prenotazione delle lezioni tramite apposita "app", non sempre del tutto funzionante (anche nella parte relativa ai docenti per la registrazione delle presenze). Gli orari e le lezioni (in presenza e on line) sono rispettati e adeguatamente gestiti, tenuto anche conto della situazione di emergenza in corso. Si è rilevata inoltre qualche criticità, da parte degli studenti, riguardo la chiarezza del metodo di gestione della presenza e della raccolta firme a lezione.





### **3. Servizi di supporto forniti dall'Ateneo**

I servizi gestiti dall'amministrazione centrale (Orientamento in ingresso e in uscita, Servizio tutorato, Servizio tirocini all'esterno, Servizio mobilità internazionale, Servizio Placement, Servizi Informatici, Sportello studenti diversamente abili, ecc.) sono nel complesso adeguati alle esigenze del CdS. In particolare, il recente incremento di una unità del personale tecnico-amministrativo dell'Ufficio Orientamento, Tutorato e Studenti diversamente abili appare alla CPDS un efficace potenziamento della efficacia di questo delicato e strategico settore di servizio agli studenti.

Per quanto concerne il CdS L-10, le opinioni studenti riportate circa la buona funzionalità delle Segreterie studenti che figurano al quadro B6 della SUA-CDS segnalano una valutazione inferiore al punteggio 7 circa la voce che riguarda i servizi svolti dalla Segreteria centrale (D20), dato sul quale la CPDS richiama l'attenzione, vista anche la necessità di garantire puntuali e aggiornate informazioni agli studenti, costretti dall'attuale situazione di emergenza ad utilizzare tali servizi perlopiù a distanza.

### **4. Analisi della relazione annuale della CPDS da parte del Dipartimento**

Il Dipartimento nelle sedute del Consiglio, non ha affrontato l'analisi delle relazioni della CPDS, demandando questo compito – e di conseguenza la programmazione di azioni di miglioramento sulla base di criticità evidenziate e il loro monitoraggio e rendicontazione - ai Collegi della Scuola. Nell'anno precedente ha invece discusso del ruolo delle CPDS, in particolare nell'ambito di un Consiglio di Dipartimento dedicato all'approvazione delle modifiche al Regolamento del Dipartimento di Studi Umanistici (DISTUM) che, agli articoli 25, 26 e 29, determina attributi e funzioni delle Commissioni Paritetiche Docenti Studenti (Verbale 11/2019).

### **5. Analisi a livello di Dipartimento delle aule e dei laboratori**

Il corso di laurea triennale di Scienze Umanistiche non prevede delle lezioni di laboratorio, dunque le aule risultano essere adeguate dalla tipologia didattica proposta. Per quanto riguarda le attività didattiche sostenute via remoto durante questa fase pandemica, viene segnalata dalla componente studentesca della CPDS l'esigenza di una maggiore 'elasticità' da parte dei docenti nelle modalità di erogazione della didattica a distanza, che tenga conto di alcune difficoltà riguardanti la connessione internet degli studenti collegati in remoto e di eventuali problemi relativi alle attrezzature informatiche (non sempre adeguate) in possesso degli stessi. Gli studenti hanno segnalato, infine, la mancata consegna, alla data odierna, delle schede SIM offerte dall'Ateneo agli studenti per ovviare ad alcune delle difficoltà di cui sopra. Per l'emergenza COVID si è provveduto inoltre ad un ampliamento delle sedi nelle quali è stata erogata la didattica nel II semestre; per l'offerta didattica del II semestre erogata in forma ibrida (in presenza e a distanza), va sottolineato l'impegno nel dotare la maggior parte delle aule di un pc fisso a disposizione del docente per l'attivazione della lezione a distanza su Blackboard Collaborate. Permane in alcuni casi il problema della scarsa qualità o dell'usura di alcuni video proiettori che, non garantendo un livello ottimale delle proiezioni, rappresenta un handicap non indifferente, soprattutto per le materie archeologiche e storico artistiche.

Data l'attuale situazione di emergenza le attrezzature fornite ai docenti per rendere le lezioni fruibili agli studenti che le seguono in via remoto risultano essere adeguate e funzionali, garantendo dunque una buona qualità delle lezioni online. Le biblioteche continuano a svolgere il loro servizio in modalità ridotta, garantendo i servizi minimi in conformità con le regole in vigore, considerato anche il fatto che alcuni fondi sono stati movimentati per farli confluire nella nuova Biblioteca Universitaria San Girolamo. In questo senso appaiono ora superati i dati contenuti nell'allegato al Quadro B4 della scheda SUA CdS, ove è presa in esame peraltro solo la Biblioteca Centrale Umanistica e non quella di Archeologia, quelle di Filosofia e Storia dell'Arte e quelle site a Palazzo Veterani (queste ultime dalla fine di settembre trasferite presso la nuova Biblioteca di San Girolamo).



## ANALISI E PROPOSTE PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITÀ DEI CORSI DI STUDIO

### *Corso di Laurea in Scienze Umanistiche. Discipline letterarie, artistiche e filosofiche (L-10)*

#### 1. Qualità dell'organizzazione complessiva del CdS

La struttura didattica ha predisposto un piano di gestione dell'attività del CdS attraverso l'istituzione di diverse commissioni di referenti per la verifica dei programmi di insegnamento inseriti nel vademecum, un gruppo di lavoro dedicato all'orario delle lezioni, una Commissione per il recupero degli Obblighi Formativi Aggiuntivi, una commissione per il riconoscimento dei crediti extracurriculari (vedi Tabella incarichi istituzionali nel verbale 01/2020 del Collegio della Scuola di Lettere, Arti e Filosofia). Inoltre tra le azioni contemplate dal RRC 2020 - sezione 4 *Monitoraggio e revisione del CdS*; 4.c Obiettivi e azioni di miglioramento – c'è la costituzione di una "Scheda di Definizione e Monitoraggio Periodico degli Obiettivi e delle Azioni di Miglioramento del CdS" che avrà come obiettivi anche la revisione dei percorsi, il coordinamento didattico tra gli insegnamenti, la razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale degli esami e delle attività di supporto.

Negli spazi di discussione all'interno dei Collegi della Scuola sono state affrontate tematiche relative all'organizzazione complessiva della didattica e al coordinamento didattico tra gli insegnamenti nel contesto delle diverse modalità di insegnamento imposte dall'emergenza COVID 19; in questo senso si segnala il documento presentato dai proff. Grazia Maria Fachechi e Fabio Frosini sulla didattica a distanza, discusso e approvato dal Collegio della Scuola di Lettere, Arti e Filosofia (Verbale 03/2020), nel quale si affermava come sia "fondamentale preservare il più possibile la forma della lezione frontale e interattiva, ancorché eccezionalmente erogata via web, e far sì che essa continui ad essere centrale nella didattica universitaria" e si auspicava un pronto ritorno alla "didattica in presenza per ricostruire fisicamente l'unità comunicativa fra docenti e studenti".

#### 2. Qualità dell'organizzazione dei servizi agli studenti

Il CdS di L-10 ha messo in atto adeguati processi di gestione dell'organizzazione dei servizi agli studenti. In particolare, ha istituito un gruppo di lavoro, formato da docenti delle diverse aree disciplinari del corso – strutturato in quattro curricula – che affianca la Delegata del Dipartimento della Scuola di Lettere nelle attività di orientamento in ingresso e un servizio di Tutorato Studenti, con relativo Referente, per l'accoglienza delle matricole.

In aggiunta alle attività di **orientamento in ingresso** di Ateneo, la Scuola di Lettere ha predisposto, a potenziamento degli *open day* estivi che, con la formula "presentazione dell'offerta formativa- mini lezione-question time", si sono tenuti in remoto, in data 8 giugno 2020, una **presentazione, in remoto, della Laurea magistrale interclasse in "Lettere Classiche e Moderne"** e della Laurea Magistrale in "Storia dell'Arte" concepita come attività di **orientamento interno** rivolto agli studenti del III anno di Scienze Umanistiche, che hanno potuto partecipare in diretta streaming e porre domande ai Referenti dei due Corsi. Per mantenere aperto il dialogo e il confronto con le studentesse e gli studenti delle Scuole superiori, la Scuola ha infine organizzato un incontro dal titolo **"Perché studiare a Urbino?"**, tenutosi in data 1° luglio 2020, come "iniziativa ponte" con gli *open day* estivi veri e propri volta anche a chiarire la modalità della ripresa delle attività didattiche a settembre.

Si è progettata nuovamente l'iniziativa **"Orientare ad orientarsi"** rivolta agli studenti del Liceo "Valgimigli" di Rimini e già avviata lo scorso anno. Il progetto è stato pensato per creare un collegamento tra Università e Scuola secondaria superiore ai fini dell'orientamento alla scelta del corso di laurea ed è rivolto prioritariamente agli studenti delle classi quinte, allo scopo di fornire un primo approccio alla didattica universitaria, proponendo lo sviluppo di un tema specifico secondo un'ottica pluridisciplinare che comprende





i fondamenti della ricerca di ambito umanistico (filologico, letterario, storico, archeologico, storico-artistico, filosofico). Purtroppo anche in questo caso, causa emergenza "Covid – 19" le lezioni/laboratori non hanno potuto svolgersi e sono state rinviate al prossimo anno, coinvolgendo anche le classi IV, così come le previste **lezioni di singoli docenti** della Scuola di Lettere, Arti, Filosofia e del CdS presso vari istituti superiori sul territorio nazionale (Pesaro, Fano, Fossombrone, Jesi, Urbino). Si ritiene che, nell'insieme, queste attività siano state efficaci, benché la modalità in remoto sia meno adatta al confronto e allo scambio di informazioni di quella in presenza. I tirocini attivati presso il CdS L-10 rappresentano un passaggio importante nel percorso formativo dello studente, al quale nel contatto diretto con il mondo del lavoro si offre la prima concreta possibilità di mettere in pratica le competenze acquisite seguendo i corsi disciplinari, dei quali potrà anche misurare appieno la dimensione teorica, necessaria certo, ma non sufficiente all'inserimento in un dato ambiente di lavoro. In concreto, da parte degli studenti del CdS L-10 è stata spesso richiesta la possibilità di svolgere più esperienze di tirocinio durante l'iscrizione al Corso di studio. Ciò testimonia l'aumentato interesse verso tale esperienza, dimostrata anche dalla frequente domanda dei tirocinanti di poter prolungare l'esperienza oltre le date indicate nel progetto formativo di riferimento, coordinato dai docenti-tutor del CdS e da quelli delle strutture ospitanti. Nel complesso queste esperienze esterne, tenutesi anche in raccordo con Commissione per le "Parti interessate" (v. sotto), di cui diversi docenti tutor di tirocinio fanno parte, può dirsi efficace.

La *Scuola di Lettere, arti, filosofia* e il CdS L-10 tramite il suo Referente sono coinvolti nel Progetto Erasmus - uno dei programmi ufficiali all'interno del più esteso programma europeo nel campo dell'apprendimento permanente chiamato LLP (*Lifelong Learning Programme*) - che permette agli studenti di trascorrere presso altre università europee (di uno dei Paesi partecipanti) un periodo di studio ufficialmente riconosciuto dal proprio Ateneo. I responsabili Erasmus del CdS e della Scuola si occupano sia della selezione degli studenti sia della valutazione e approvazione degli accordi didattici all'interno del programma di scambio. Per incentivare la mobilità internazionale dei propri studenti (non del tutto in linea con quella del Dipartimento) la *Scuola di Lettere* ha deciso di recente di valorizzare la carriera dello studente con 2 pt aggiuntivi al punteggio di laurea nel caso di soggiorno Erasmus. I docenti della Scuola e del CdS partecipano inoltre attivamente all'organizzazione della **Erasmus International Week** del DISTUM (edizione *on line*: 24-25 novembre 2020) ai fini di promuovere tra gli studenti l'interesse per la mobilità internazionale, incentivata anche da un piccolo contributo della Scuola a integrazione della borsa Erasmus.

La Scuola di Lettere non assume al momento iniziative sue proprie di accompagnamento al lavoro, ma partecipa a tutte le attività organizzate centralmente dall'Ateneo mediante il suo Servizio Job Placement. In tale ambito, accanto alle numerose, usuali forme di supporto ai due versanti del mercato del lavoro, laureati ed imprese, è rilevante l'iniziativa a cadenza annuale del *Career Day*, una giornata di incontro tra aziende e laureati. Per ragioni non dipendenti dall'impegno profuso, bensì dalla situazione critica di carenza di nessi tra mondo della cultura e mercato del lavoro in cui versano attualmente il territorio e l'intero Paese, accentuata dalla pandemia di Covid 19, si riscontra a tutt'oggi la difficoltà di istituire 'tirocini post lauream' previsti dal relativo regolamento, i quali sono tuttavia presenti nell'ambito dei beni culturali. La Cpsd auspica che la già sopra citata collaborazione con la commissione "Parti Interessate" (Stakeholders) del CdS possa favorire lo stabilirsi di rapporti più efficaci con il territorio e le sue potenzialità nei diversi settori produttivi e di impiego dei laureati in "Scienze Umanistiche".

### 3. Coerenza nell'erogazione della didattica con quanto programmato nella SUA-CdS e segnalato dalle Parti Interessate (*Stake Holders*)

Le conoscenze richieste e/o raccomandate in ingresso sono chiaramente individuate e descritte nella pagina dell'insegnamento presente sul sito dell'Università, accessibile a tutti, anche a chi ancora non è iscritto al corso di laurea.

La mancata partecipazione al test VPI della prima edizione, che CdS comunica sul sito della Scuola e in occasione del *Welcome day* per le matricole, così come il suo mancato superamento, comporta l'attribuzione di obblighi formativi aggiuntivi (OFA) che devono essere recuperati entro il primo anno di



corso. Tale recupero avviene superando la seconda edizione del test VPI; diversamente, attraverso *specifici corsi* di cui viene data notizia sul sito web della Scuola. Il mancato superamento della VPI e il non assolvimento degli OFA comportano il blocco della iscrizione agli esami del II anno.

Attraverso il confronto tra la sua CdS e il Vademecum, presente sul sito web dell'università e del corso di laurea, il CdS L-10 ha messo in opera e applica un efficace processo per la verifica della coerenza tra i contenuti descritti e i risultati di apprendimento espressi dalla SUA stessa. Attraverso un confronto con gli studenti della Commissione paritetica si effettua anche un processo di monitoraggio e verifica delle schede dei singoli insegnamenti, garantendo così un efficiente controllo delle schede dei corsi. Si precisa che le schede degli insegnamenti vengono caricate sul sito web (Vademecum) in tempi ragionevoli, solitamente prima dell'inizio dei corsi, garantendo così la possibilità di presa visione in tempo utile degli stessi.

A proposito del vademecum la CPDS fa presente che, in parecchi casi, i campi non compilabili dal docente presentavano criticità (p.e. errata indicazione del semestre di erogazione dell'insegnamento) che sono state risolte solo dopo ripetute segnalazioni; l'eccezionale situazione determinata dall'emergenza COVID ha poi reso impossibile riportare tempestivamente alcune indicazioni, come l'orario di ricevimento studenti (lacuna che la Commissione per la verifica dei programmi di insegnamento ha spesso segnalato nella sua relazione), dato che, al momento della prima pubblicazione sul sito dei programmi di insegnamento, non erano chiare le modalità (in presenza o a distanza) che si sarebbero seguite, né c'era contezza di quali sarebbero stati i giorni e gli orari delle lezioni.

Le schede degli insegnamenti sono messe a disposizione in tempi adeguati e costantemente aggiornate per ogni nuovo ciclo di insegnamento. È possibile visionare sul sito e nei vari dépliant forniti durante le giornate di orientamento quali corsi siano effettivamente disponibili per l'a.a. in corso. Al momento della conclusione del lavoro relativo al controllo delle schede di insegnamento dell'a.a. 2020/2021 effettuato dalla Commissione docenti preposta, le schede in tutto mancanti erano sette, ma quasi tutte per la sola parte in inglese (vedi Verbale 05/2020 del Collegio della Scuola di Lettere Arti e Filosofia e relazione della Commissione in oggetto). La Commissione docenti per la verifica dei programmi di insegnamento compie un'opera di revisione mirata soprattutto a verificare il rispetto della compilazione dei campi e l'aspetto formale; non rientra invece nei suoi compiti l'analisi dei contenuti e la verifica della coerenza tra metodi didattici indicati e gli strumenti e i materiali messi a disposizione dai docenti in rapporto all'aspettativa dei risultati di apprendimento.

La Scuola di Lettere, Arti e Filosofia ha attivato nel 2019 84 **tirocini** (di questi 47 riguardano il CdS L-10), per i quali sono state coinvolte 60 istituzioni esterne. Nel 2019 la Scuola ha attivato 13 nuove convenzioni con istituzioni esterne per ampliare l'offerta di tirocini formativi rivolta agli studenti, arrivando così a un totale di 212 accordi stipulati dal 2004 ad oggi. Ai 13 nuovi enti convenzionati è stato somministrato un **questionario** via mail molto simile a quello del 2018, anno in cui si è stabilito per la prima volta un contatto diretto con le parti interessate. I quesiti sono in totale 7, inerenti alla preparazione degli studenti e all'importanza della formazione umanistica, lasciando la possibilità di esprimere un parere su punti di forza e di debolezza di quest'ultima. Le risposte ricevute sono state 8 da cui è emerso che, nell'insieme, gli studenti possiedono una buona preparazione per le mansioni da svolgere durante il tirocinio e risultano anche piuttosto informati sulle problematiche attuali. I parametri adottati vanno da pochissimo a moltissimo: la valutazione di pochissimo non è mai stata selezionata, mentre poco ricorre una sola volta. Analogamente al 2018, la lacuna che viene maggiormente indicata - da 3 enti su 8 - riguarda l'autonomia di lavoro, mentre 2 enti riferiscono che non si sono osservate lacune e 3 non rispondono.

Per quanto concerne l'importanza della formazione umanistica, essa viene ritenuta dalle istituzioni interpellate molto o moltissimo importante. A causa della pandemia dovuta al virus del Covid 19, la



*Commissione per il rapporto con le parti interessate* non ha potuto proporre un incontro in presenza come quello effettuato nell'anno precedente, al quale comunque si sono dichiarati disponibili a sviluppare rapporti con l'ateneo 5 istituzioni su 8. Una riunione della stessa Commissione, di cui fanno parte docenti delle diverse aree disciplinari di L-10, è prevista in data 25 novembre c.a. per programmare le iniziative future che, data la situazione sanitaria in corso, si terranno con ogni probabilità in remoto nel mese di marzo 2021.

#### **4. Analisi sulla validità dei metodi di accertamento delle conoscenze e abilità acquisite dagli studenti in relazione ai risultati di apprendimento attesi**

Nel CdS del 27 ottobre 2020, al cui verbale si rinvia, la Scuola di Lettere e il CdS L-10 hanno preso in esame la possibilità di effettuare (a discrezione del docente e di sue eventuali specifiche esigenze didattiche) verifiche intermedie della preparazione degli studenti, aventi esclusivo carattere di monitoraggio delle conoscenze acquisite in itinere e non di valutazione parziale della preparazione d'esame, punto specifico – quest'ultimo- sul quale la CPDS concorda. Per evitare sovrapposizioni con lo svolgimento regolare dei corsi e la relativa frequenza da parte degli studenti, è opportuno inoltre che tali eventuali verifiche si svolgano nell'orario di lezione dei docenti coinvolti.

Attraverso l'analisi del Syllabus si è accertato che le modalità di verifica sono chiaramente descritte e vengono comunicate dai docenti durante le lezioni, motivo per cui gli studenti della CPDS non segnalano particolari criticità in tal senso. A proposito delle modalità di verifica delle schede di insegnamento, si segnala che la preposta Commissione docenti ha riposto particolare attenzione alla descrizione delle modalità di esame in funzione di uno specifico obiettivo esplicitato nella SMA (Sezione 2 – l'esperienza dello studente). Nella SMA l'obiettivo di definire una procedura per la verifica dell'adeguatezza delle schede e l'individuazione di interventi correttivi mirati laddove necessari viene considerato sostanzialmente raggiunto, soprattutto se misurato nell'arco temporale del triennio 2017-2020. Nella relazione della Commissione docenti per la verifica dei programmi di insegnamento inseriti nel vademecum (Verbale Referenti Verifica Programmi del 3/9/2020) è tuttavia ancora segnalata, in diciotto casi, una carente esplicitazione di criteri e parametri di valutazione, segno che, pur nel generale e costante miglioramento nella compilazione delle schede da parte dei docenti, questo è l'aspetto per il quale non si riesce ancora a determinare una definizione precisa né una griglia di valutazione condivisa e omogenea. Le prove finali (scritte e orali) risultano adeguate ad accertare il raggiungimento degli obiettivi didattici espressi dal docente nella pagina dell'insegnamento. Dunque le modalità di verifica adottate per i singoli insegnamenti risultano coerenti con l'obiettivo formativo. Si ribadisce che le verifiche intermedie di cui si è detto sopra non hanno valore di prova di valutazione in itinere.

Attraverso l'analisi delle prove di accertamento il CdS stabilisce e propone delle azioni correttive quando necessario, garantendo dunque un'analisi critica al fine di migliorare la didattica nel suo complesso.

Attraverso l'analisi degli indicatori relativi alla didattica (gruppo A) e alla valutazione della didattica (gruppo E) effettuata nella scheda SMA, è possibile estrapolare un'analisi degli esiti delle prove di accertamento da cui risulta un buon livello di produttività e regolarità degli studenti in confronto con la media regionale e nazionale. Al fine di migliorare le performances potranno essere efficaci quelle azioni già avviate di orientamento in itinere, l'aggiornamento dei piani di studio e la più calibrata distribuzione dei carichi di lavoro.



## **5. Analisi della gestione e utilizzo dei risultati dei questionari per la rilevazione dell'opinione degli studenti sulla didattica (OPIS), sui tirocini curriculari e sulla soddisfazione dei laureandi**

Già in passato il CdS ha analizzato i risultati dei questionari per la rilevazione dell'opinione degli studenti attraverso la discussione dei dati contenuti nelle relazioni della CPDS (vedi ad es. Consiglio del 27/4/2020 e relativo verbale); parallelamente ha costantemente raccomandato ai docenti di prendere visione dei risultati dei questionari per verificare punti di forza ed eventuali criticità nella didattica che dovessero emergere dalle risposte fornite dagli studenti.

Nel prossimo futuro l'azione di analisi dei risultati dei questionari verrà potenziata con lo strumento della "Scheda di Definizione e Monitoraggio Periodico degli Obiettivi e delle Azioni di Miglioramento del CdS", il cui utilizzo è stato appena avviato (vedi SMA - sezione 4 *Monitoraggio e revisione del CdS*; RRC 2020 Quadro 4-c *Obiettivi e azioni di miglioramento*).

Nella Sezione 3 della SMA *Le risorse del CdS*, si fa riferimento al grado di apprezzamento per la reperibilità delle informazioni relative al CdS sulla pagina web della Scuola, così come è desumibile dai questionari studenti; in attesa che possa concretizzarsi il progetto di una pagina web specifica del CdS, si è posta particolare cura nel riversare, in modo il più possibile chiaro e tempestivo, le informazioni riguardanti il CdS nella pagina web della Scuola, operazione particolarmente delicata e strategica in una fase, come quella dell'emergenza COVID che stiamo attraversando, nella quale programmazione e organizzazione delle attività sono costantemente soggette a improvvise variazioni.

Nella SMA si auspica altresì che, relativamente all'opinione dei laureandi e laureati sul CdS, si faccia uso di un questionario mirato, ad uso interno, che riguardi nel suo complesso la loro esperienza come fruitori del Corso; ciò per verificare cause e motivi di valutazioni del CdS complessivamente non del tutto positive riportate da Almalaurea (indicatore iC18 *Percentuale di laureati che si iscriverebbero di nuovo allo stesso corso di studio*), che però nei suoi questionari non chiede agli studenti di esplicitare le ragioni delle loro risposte. Nello specifico il dato negativo dell'indicatore iC18, unito a quello dell'indicatore iC25 (*Percentuale di laureandi complessivamente soddisfatti del CdS*) potrebbe forse essere condizionato dalla sensibile diminuzione della percentuale dei laureati occupati a un anno dal Titolo (iC06 e iC06bis) e dal fatto che, di quelli che si inseriscono in generale nel mondo del lavoro, solo una percentuale modesta (16,7%) sfrutta in modo sostanziale le competenze maturate nel corso di studi (SUA 2020 Quadro B7 *Opinione dei laureati*).

Il protocollo per eventuali reclami degli studenti che non transitino attraverso i canali consueti di interazione tra Consiglio della Scuola, tutori, rappresentanza degli studenti e CPDS, prevede il contatto diretto tramite mail con il Presidente della Scuola e la Segreteria didattica, i cui recapiti sono reperibili nel sito della Scuola (RRC 2020, 4-b).

Il grado di soddisfazione espresso dai laureati per il loro rapporto con i docenti non raggiunge percentuali 'bulgare' come lo scorso anno (96,7%), ma rimane comunque molto alto e comunque ancora superiore a quello registrato a livello di Ateneo.

## **6. Analisi e proposte in merito a materiali e ausili didattici**

Il materiale didattico reso disponibile è corrispondente al programma del corso di insegnamento ed è in genere proporzionato ai CFU e al carico di studi, coerentemente con quanto espresso nel Vademecum. Va segnalato però che alcuni studenti avvertono uno sbilanciamento tra il carico didattico di alcuni insegnamenti da 6 CFU rispetto ad altri da 12 CFU, nel senso di una non completa proporzionalità rispetto alla differenza di crediti che ciascun insegnamento assegna.





Nel caso di insegnamenti sdoppiati i programmi risultano essere omogenei, le modalità d'esame sono confrontabili. Non risultano criticità.

## 7. Analisi delle attività di riesame del Corso di studio

Il gruppo del riesame ha tenuto una serie di riunioni in modalità telematica, predisponendo l'analisi di dati, la valutazione della progressione degli interventi correttivi e la stesura della relazione conclusiva, della quale è stata data ampia illustrazione al Consiglio della Scuola di Lettere, arti, filosofia.

La Scheda di Monitoraggio Annuale del 2019, con aggiornamento dei dati fino al 27 giugno 2020, offre una lettura attenta e critica degli indicatori, proponendo, per quanto è possibile, azioni correttive in riferimento a risorse e compiti del CdS. Questo è ancor più vero per criticità, come quella degli abbandoni, che si riscontrano non solo in seno al CdS ma a livello di Ateneo e, più in generale, a livello regionale e nazionale. Tanto per la questione degli abbandoni, quanto per quella della Internazionalizzazione - che pure vede il CdS segnare *performances* non soddisfacenti rispetto ad un obiettivo da incentivare profondamente secondo il piano strategico di Ateneo - sono state avviate da poco delle misure correttive (SMA obiettivi *Internazionalizzazione* e *Recupero abbandoni*), i cui frutti si potranno cogliere solo nel medio termine; possiamo dire fin d'ora che l'avvio di un sistema di monitoraggio delle carriere fin dalla prima annualità dovrebbe aiutare a cogliere in tempo segnali di incertezza e flessione dello studente e quindi permettere un intervento di sostegno tempestivo; maggiori incertezze si nutrono per l'efficacia delle misure di incentivazione dei programmi di Internazionalizzazione, a favore dei quali non gioca la attuale congiuntura che vede gli spostamenti continentali ed extra continentali ancora pesantemente condizionati dalla pandemia per tutto il 2021.

Il Rapporto di Riesame Ciclico sul corso di studio in Scienze Umanistiche discipline letterarie, artistiche e filosofiche (L-10) ha preso in esame il triennio 2017-2020. Il Rapporto estrae dai dati analizzati le problematiche maggiori, cerca di metterne in luce le cause (operazione spesso non agevole perché il dato grezzo si può prestare talvolta a molteplici interpretazioni) e individua azioni concrete, di cui viene fornita documentazione e tempistica di realizzazione, per affrontare e risolvere nel breve e medio termine le criticità. Nel RRC sono prese in considerazione le osservazioni degli studenti così come emergono dai questionari e dalle relazioni CPDS (per es. per la questione dell'introduzione di prove intermedie, che fungano da monitoraggio del grado di apprendimento - e pertanto senza incidenza nella valutazione finale - da introdurre limitatamente ai corsi con 12 CFU, cfr. RRC 2. *L'esperienza dello studente*). Le opinioni degli studenti sono state tenute nel debito conto anche per quanto concerne la valutazione delle strutture didattiche, nel generale largamente positiva, con una punta maggiore per le biblioteche; l'analisi è stata condotta su dati estratti dai questionari 2019 e che quindi non possono fotografare lo stato di oggettiva difficoltà dell'anno corrente, condizionato dalle limitazioni di accesso imposte dalla pandemia e dallo spostamento di fondi librari per l'allestimento del nuovo polo bibliotecario umanistico presso il complesso di San Girolamo, che è stato inaugurato solo nell'ottobre del 2020 e, ci si augura (se le condizioni sanitarie lo consentiranno), potrà essere pienamente attivo già a partire dal prossimo anno; più critica la valutazione da parte dei laureati sulla ampiezza dell'offerta di postazioni informatiche, soprattutto se raffrontato al dato di Ateneo (RRC 2020 5-b). Per altre considerazioni su aspetti toccati dal RRC e relativi al livello di soddisfazione dei laureati si rinvia *supra* al punto 5.

La relazione della CPDS è stata oggetto di analisi da parte dei referenti dei CdS; tale analisi è stata illustrata in occasione di un Collegio della Scuola (verbale 02/2020). Osservazioni e suggerimenti della CPDS sono stati presi in considerazione per l'elaborazione di azioni di miglioramento, come si evince ad esempio dal Rapporto di Riesame ciclico (2 - *l'esperienza dello studente*. 2-b *Modalità di verifica dell'apprendimento*).



1506  
**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI URBINO  
CARLO BO**

DISTUM  
DIPARTIMENTO DI  
STUDI UMANISTICI

SCUOLA DI  
LETTERE, ARTI, FILOSOFIA

Urbino, 4 dicembre 2020

Il Coordinatore

*Massimo Bolducci*

Il Segretario

*Andrea Pairelli*

Dipartimento di Studi Umanistici

**DISTUM**

**Scuola di Lettere, Arti, Filosofia**

via Bramante, 17 – 61029 Urbino PU – Tel. +39 0722 303740 Fax +39 0722 303746

[scuola.lettere@uniurb.it](mailto:scuola.lettere@uniurb.it)