



## PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO

VERBALE N. 3	DATA SEDUTA
	19 FEBBRAIO 2021

Il giorno 19 febbraio 2021 alle ore 11.00 si è riunito, regolarmente convocato dal Presidente Prof. Ulrico Agnati, con comunicazione del 12 febbraio 2021 prot. n. 18089, il Presidio della Qualità di Ateneo, nominato con DR n. 41/2021 del 28/01/2021 unitamente al Gruppo di lavoro "Accreditamento periodico AVA (Accreditamento –Valutazione – Autovalutazione) 2020", prorogato con Decreto del Direttore Generale n. 576 del 18 dicembre 2020, in modalità telematica tramite la piattaforma Meet, per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni;
- 2) Presa d'atto del verbale della seduta precedente;
- 3) Osservazioni sulle relazioni annuali 2020 delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti;
- 4) Analisi questionario studenti;
- 5) Implementazione delle schede di monitoraggio continuo dei CdS.

Risultano presenti/assenti i seguenti componenti del PQA:

1.	Agnati Ulrico	P
2.	Bordoli Roberto	P
3.	Farci Manolo	P
4.	Frunzio Marina	P
5.	Kogoj Alessia Elisabetta	P
6.	Murmura Federica	P
7.	Nicoletti Carmela	P
8.	Palma Francesco	P
9.	Pigrucci Simona	AG

Risultano presenti/assenti i seguenti componenti del Gruppo di Supporto:

1.	Daniela Capponi	P
2.	Manola Cascella	AG
3.	Fabrizio Maci	AG



4. Carmela Nicoletti	P
5. Erika Pigliapoco	P
6. Simona Pigrucci	AG

Presiede la seduta il Prof. Ulrico Agnati e svolge le funzioni di segretaria la Dott.ssa Daniela Capponi. Il Presidente constatata e fatta constatare la validità della riunione per la presenza del quorum necessario, dà inizio alla seduta e si passa alla trattazione dell'ordine del giorno:

### 1. Comunicazioni

Il Presidente Agnati ringrazia i componenti del PQA e del Gruppo di supporto per essere intervenuti all'incontro e comunica che, dall'ultima riunione del PQA tenutasi il 2 febbraio u.s. ad oggi, sono state svolte le attività di seguito riportate:

- Invio della comunicazione (Prot. n. 15554 dell'8 febbraio 2021) al Rettore alla Ricerca in merito al riscontro relativo all'opuscolo informativo sui temi della valutazione della ricerca richiesto con nota prot. 58359 del 18/12/2020.
- Invio della comunicazione (Prot. n. 17225 dell'11 febbraio 2021) al Nucleo di Valutazione di Ateneo in merito all'analisi effettuata dal PQA sulle Relazioni annuali 2020 delle CPDS 2020 dei seguenti corsi di studio:
  - Scienze umanistiche. Discipline letterarie, artistiche e filosofiche (L-10)
  - Scienze e tecniche psicologiche (L-24)
  - Psicologia clinica (LM-51)
  - Lettere classiche e moderne (LM14&LM-15)

Il Presidente ringrazia il NdV che ha formulato alcune osservazioni sulle "Linee guida per le CPDS" elaborate dal PQA, analizzandole in comparazione con le "Linee guida per l'accreditamento periodico" di ANVUR (2017) e suggerendo una possibile revisione. Il Presidente si farà personalmente carico, insieme a un sottogruppo del PQA e procedendo a un confronto con la Prorettrice Martini, della revisione delle attuali Linee Guida fornite alle CPDS, tenendo conto delle osservazioni formulate dal NdV. Il Presidente programma di fornire entro la metà di marzo alle CPDS la redazione riveduta delle Linee guida al fine di applicarlo alle Relazioni annuali 2021 delle CPDS.

Il Presidente ringrazia, inoltre, il Direttore Generale dott. Perfetto che, in risposta alla segnalazione del PQA, ha comunicato all'Ufficio di Supporto ai Processi di Valutazione, Banche Dati e Reporting di procedere anche in futuro su diretta richiesta del PQA a svolgere le attività previste dal DDG n. 584 del 21.12.2020 e, nell'immediato, all'estrapolazione dei dati per l'analisi dei questionari degli studenti che avverrà su dati aggiornati al febbraio 2021.

### 2. Presa d'atto del verbale della seduta precedente

Il Presidente Agnati preliminarmente dà lettura della opportuna precisazione segnalata dalla prof.ssa Frunzio, che il Presidente ha fatto inserire nel verbale dopo che era stato inviato ai componenti del PQA. Il PQA prende quindi atto del verbale della seduta precedente.

### 3. Osservazioni sulle relazioni annuali 2020 delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti;

Il Presidente Agnati precisa che sono state riprese le analisi delle CPDS elaborate dai membri del PQA e, alla luce di questa prima elaborazione, è sarà riveduto lo schema di analisi. Per questo nuovo schema si è



tenuto conto della prossima semplificazione delle Linee guida, che sarà effettuata tenendo conto delle osservazioni del NdV.

In particolare, continua il Presidente, come già sopra comunicato, si sono prese in esame le relazioni delle CPDS dei CdS in Scienze umanistiche. Discipline letterarie, artistiche e filosofiche (L-10), in Scienze e tecniche psicologiche (L-24), in Psicologia clinica (LM-51) e in Lettere classiche e moderne (LM14&LM-15); si tratta degli stessi corsi coinvolti nella implementazione delle schede di monitoraggio e sui quali il NdV sta lavorando specificamente.

Analizzate e meditate le relazioni della CPDS e gli esiti delle analisi, esse sono state riversate in uno schema più succinto a cura di un sottogruppo del PQA; tale schema è stato presentato al NdV. Il Presidente ricorda che quando il NdV restituisce una valutazione positiva essa sostituisce il controllore esterno (ANVUR).

Il Presidente introduce lo schema di analisi aggiornato e semplificato, anche ai fini di dare prioritario rilievo alle criticità che la CPDS fa emergere dal proprio corso di studio. Questo schema sarà da applicare nell'analisi che il PQA effettuerà entro il giorno 1 marzo.

Il Presidente dà la parola alla Sig.ra Nicoletti che espone in concreto e dettagliatamente lo schema/format per l'analisi da applicare alle relazioni annuali, prendendo come esempio quello elaborato sulla relazione della CPDS del CdS LM14-15 Lettere classiche e moderne.

Si dispone quindi l'invio del nuovo format a tutti i componenti del PQA con l'indicazione del termine 1 marzo p.v. Se ne occuperanno specificamente, in questa fase, i Colleghi Bordoli, Farci, Frunzio, Kogoj, Murmura, Palma. Ai membri del PQA saranno inviate le schede di analisi già compilate della LM14-15 e della L-10, la relativa relazione della CPDS e il format vuoto. Per ulteriori confronti interni al PQA si stabiliscono i seguenti sottogruppi: Bordoli – Agnati; Farci – Capponi; Frunzio – Cascella; Kogoj – Martini; Murmura – Nicoletti; Palma – Pigrucci.

#### 4. Implementazione delle schede di monitoraggio continuo dei CdS.

Il Presidente Agnati, per quanto riguarda l'implementazione delle schede di monitoraggio continuo dei CdS, riferisce che il sottogruppo del precedente PQA (composto dalla Prof.ssa Berta Martini, dalla Dott.ssa Simona Pigrucci e dalla Dott.ssa Daniela Capponi) sta continuando a svolgere un costante lavoro, in raccordo con il NdV, sul monitoraggio dei CdS come di seguito brevemente descritto:

Il CdS monitora gli indicatori R3 e tutti i relativi sotto-indicatori descrivendo il livello di implementazione dei processi e la loro efficacia - individua le criticità e stabilisce gli obiettivi di miglioramento a partire dall'analisi periodica dei dati, dal RRC, dagli indicatori pubblicati periodicamente da ANVUR nella scheda SUA-CdS (SMA), dalle eventuali indicazioni della CPDS, dagli esiti dei tavoli di consultazione con le professioni, dagli esiti dei questionari/segnalazioni degli studenti e dei laureati (ecc.).

Il monitoraggio degli indicatori e dei relativi sotto-indicatori è funzionale alla valutazione nell'ambito del ciclo di accreditamento (NdV). Il monitoraggio degli obiettivi di miglioramento è funzionale alla valutazione nel ciclo del Riesame (PQA). Il monitoraggio degli indicatori e degli obiettivi di miglioramento identificati devono essere dichiarati e dettagliati nella sezione R3 pertinente secondo lo schema predisposto dal PQA che attualmente è in fase di aggiornamento considerato che il NdV ha chiesto di dare un quadro più completo degli stessi R3. Gli obiettivi di miglioramento devono essere coerenti, concreti e perseguibili (in una medesima sezione possono anche integrando le schede che dovranno pervenire al PQA entro la data odierna.

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno la seduta è tolta alle ore 12.00.

Il Segretario	Il Presidente
F.to Dott.ssa Daniela Capponi	F.to Prof. Ulrico Agnati