



1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

PQA
PRESIDIO
DELLA QUALITÀ
DI ATENEO

RELAZIONE ANNUALE SULLO STATO DEL SISTEMA E DELLE RELATIVE ATTIVITÀ di Assicurazione della Qualità di Ateneo del Presidio della Qualità (anno 2023)

Discussa dal PQA nella seduta del 12 febbraio 2024 e approvata nella seduta del 12 marzo 2024.
[Pubblicata sul portale di Ateneo, sezione Qualità, Relazioni annuali](#)



INDICE

1. PREMESSA	3
2. RUOLO, COMPOSIZIONE, RIUNIONI E INCONTRI DEL PQA	3
3. ATTIVITA' SVOLTE NEL 2023	5
3.1 AMBITO A – STRATEGIA, PIANIFICAZIONE E ORGANIZZAZIONE	5
A.1 Qualità della didattica, della ricerca, della terza missione/impatto sociale e delle attività istituzionali e gestionali nelle politiche e nelle strategie dell'Ateneo	
A.2 Architettura del Sistema di Governo e di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo	
A.3 Sistema di monitoraggio delle politiche, delle strategie, dei processi e dei risultati	
A.4 Riesame del funzionamento del Sistema di Governo e di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo	
A.5 Ruolo attribuito agli studenti	
3.2 AMBITO B - GESTIONE DELLE RISORSE	5
B.1 Risorse Umane	
B.1.1 Reclutamento, qualificazione e gestione del personale docente e di ricerca	
B.1.2 Reclutamento, qualificazione e gestione del personale tecnico-amministrativo	
B.1.3 Dotazione di personale e servizi per l'amministrazione e per il supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale	
B.3 Strutture	
B.3.1 Pianificazione e gestione delle strutture e infrastrutture edilizie	
B.3.2 Adeguatezza delle strutture e infrastrutture edilizie per la didattica, la ricerca e la terza missione/impatto sociale	
B.4 Attrezzature e tecnologie	
B.4.1 Pianificazione e gestione delle attrezzature e delle tecnologie	
B.4.2 Adeguatezza delle attrezzature e delle tecnologie	
B. 5 Gestione delle informazioni e della conoscenza	
B.5.1 Gestione delle informazioni e della conoscenza	
3.3 AMBITO C – ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ	18
C.1 Autovalutazione, valutazione e riesame dei CdS, dei Dottorati di Ricerca e dei Dipartimenti con il supporto del PQA	
C.2 Monitoraggio del Sistema di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo	
C.3 Valutazione del Sistema e dei Processi di Assicurazione della Qualità della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale da parte del Nucleo di Valutazione	
3.4 AMBITO D – QUALITÀ DELLA DIDATTICA E DEI SERVIZI AGLI STUDENTI	21
D.1 Programmazione dell'offerta formativa	
D.2 Progettazione e aggiornamento di CdS e Dottorati di Ricerca incentrati sullo studente	
D.3 Ammissione e carriera degli studenti	
3.5 AMBITO D.PHD ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NEI CORSI DI DOTTORATO DI RICERCA	25
3.6 AMBITO E.DIP ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ DEI DIPARTIMENTI	25
3.7 AMBITO E – QUALITÀ DELLA RICERCA E DELLA TERZA MISSIONE/IMPATTO SOCIA	25
E.1 Definizione delle linee strategiche dei Dipartimenti	
E.2 Valutazione dei risultati conseguiti dai Dipartimenti e dai Dottorati di Ricerca e delle azioni di miglioramento	
E.3 Definizione e pubblicizzazione dei criteri di distribuzione delle risorse	
4. ANALISI SWOT	26



1. Premessa

La presente Relazione delle attività svolte dal Presidio della Qualità (d'ora in poi PQA), con riferimento all'anno solare 2023, redatta in forma sintetica, costituisce uno dei documenti fondamentali del Sistema di Assicurazione della Qualità (d'ora in poi SAQ) dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, è finalizzata a fornire evidenza dello stato di implementazione del sistema di Assicurazione della Qualità (d'ora in poi AQ) nell'Ateneo e delle attività intraprese dal PQA, in linea con le politiche e le strategie dell'Ateneo e coerentemente con le linee guida dell'ANVUR.

Il PQA nell'anno in osservazione ha continuato ad operare con crescente incisività e autorevolezza all'interno dell'Ateneo, ponendosi come interlocutore diretto e propositivo nei confronti degli Organi di Governo, oltre a fungere da organismo di monitoraggio e supporto nei confronti delle altre strutture coinvolte (e.g., dipartimenti e scuole), direttamente o indirettamente, nei processi AQ.

Il PQA ha coordinato, monitorato e visionato l'adozione coerente e omogenea delle procedure di AQ al fine di garantire la qualità e i processi di miglioramento continuo nell'ambito della Didattica, della Ricerca e della Terza Missione e Impatto Sociale, nonché dei servizi ad esse collegati. Ha fornito linee guida e supporto ai fini dell'adozione di processi AQ anche nei Dottorati di Ricerca, inseriti per la prima volta con AVA3 nell'area di monitoraggio della Didattica.

Il PQA ha ulteriormente consolidato il proprio ruolo negli ambiti della Ricerca e della Terza Missione.

Il PQA ha offerto consulenza (e.g., audizioni e affiancamento) e sviluppato strumenti (e.g., linee guida) che potessero essere adottati, in modo uniforme, dai diversi interlocutori in ambito AQ e si è impegnato nel fornire linee di indirizzo nell'ottica di perseguire un crescente miglioramento della cultura della qualità, della diffusione e del monitoraggio del sistema di AQ.

Le attività sono state svolte dal PQA con il contributo del "Gruppo di Lavoro-AVA3", attivo fino al dicembre 2023, e con il supporto dell'Ufficio Assicurazione della Qualità (istituito dal 1° ottobre 2021).

Questa Relazione viene trasmessa al Nucleo di Valutazione (d'ora in poi NdV) come documento di riferimento per la stesura della Relazione annuale ex D. Lgs.19/2012, in cui viene documentata la verifica del corretto funzionamento del sistema di AQ. Le Relazioni redatte sino al 2022, sono state predisposte con l'obiettivo di rendicontare agli Organi di Governo dell'Ateneo e al NdV, oltre che valutare lo stato di implementazione del Sistema AQ, anche l'insieme delle attività svolte dal PQA.

Tenuto conto dell'adozione del *Modello di accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari* (approvato dal Consiglio Direttivo dell'ANVUR con delibera n.26 del 13/2/2023), la presente Relazione a differenza di quelle precedenti, è strutturata in modo più aderente al Modello di accreditamento, in quanto focalizzata sui Punti di Attenzione (d'ora in poi PdA) e sugli Aspetti da Considerare (d'ora in poi AdC) strettamente connessi alle attività di implementazione del SAQ direttamente condotte o promosse dal PQA, al fine di rappresentare un momento di rendicontazione annuale in chiave di autovalutazione che permetta anche al NdV di disporre di uno strumento che agevoli l'attività di valutazione dell'efficacia del SAQ.

Ogni paragrafo della Relazione è strutturato riportando una breve descrizione delle attività svolte nell'ambito del SAQ in riferimento allo specifico PdA, nonché l'indicazione di eventuali aspetti da migliorare autonomamente individuati dal PQA nell'ambito della propria attività di monitoraggio dell'implementazione del SAQ medesimo.

2. Ruolo, composizione, riunioni e incontri del PQA

a. Ruolo

In conformità alla normativa vigente e a quanto dichiarato nei documenti programmatici, le funzioni del PQA sono quelle stabilite nel Regolamento per il funzionamento del PQA, in particolare l'art. 2 e nel Documento Sistema AQ di Ateneo.

b. Composizione

Il Presidio costituito con D.R. n. 635/2022 del 5 dicembre 2023 e ricostituito con D.R. 190/2023 del 3 maggio 2023, a seguito della modifica del Regolamento di funzionamento del PQA, in particolare dell'Articolo 3, in carica dal 17/10/2022 al 31/10/2026, ha operato con i seguenti membri:

Ulrico AGNATI	Presidente	PO (IUS/18)	Dipartimento DESP	
Roberto BORDOLI	Componente	PO (M-FIL/03)	Dipartimento DISTUM	
Lorenzo BUSA'	Componente	Studente	Rappresentante studentesse e studenti	
Roberta DE BELLIS	Componente	RIC (BIO/10)	Dipartimento DISB	
Manolo FARCI	Componente	PA (SPS/08)	Dipartimento DISCU	
Marina FRUNZIO	Componente	PA (IUS/18)	Dipartimento DIGIUR	
Fabrizio FRONTALINI	Componente	PA (GEO/01)	Dipartimento DISPeA	
Pietro GOBBI	Componente	PO (BIO/16)	Dipartimento DISB	Per la Commissione Didattica
Michele GUESCINI	Componente	PA(BIO/10)	Dipartimento DISB	Per la Commissione Ricerca



Federica Murmura	Componente	PA (SECS-P/13)	Dipartimento DESP	
Anna SANTUCCI	Componente	PA(L-ANT/07)	Dipartimento DISTUM	Per la Commissione Terza Missione
Simona Monica Ero PIGRUCCI	Componente	PTA	Responsabile Settore Didattica, Post Laurea e Formazione Insegnanti; Responsabile Settore Mobilità Internazionale e servizi agli studenti	
Carmela NICOLETTI	Componente	PTA	Responsabile Didattica Plesso DESP-DISTUM	

Ufficio di supporto tecnico-amministrativo

L'Ufficio di supporto è l'Ufficio Assicurazione della Qualità composto da:

- Dott.ssa Daniela CAPPONI, Responsabile dell'Ufficio Assicurazione della Qualità;
- Sig.ra Claudia TONTINI, Collaboratrice, dal 1° settembre 2023 (in maternità non sostituita dal 6 dicembre 2023).

c. Riunioni e incontri

Il PQA ha realizzato le riunioni plenarie e gli incontri di lavoro in modalità mista (in presenza e online attraverso l'applicativo Zoom). Il calendario di svolgimento è stato il seguente:

Data	Ora
Mercoledì 25 gennaio 2023	14.00
Venerdì 24 febbraio 2023	10.30
Martedì 21 marzo 2023	14.00
Martedì 18 aprile 2023	14.00
Mercoledì 24 maggio 2023	14.00
Giovedì 22 giugno 2023	9.30
Venerdì 30 giugno 2023	10.30
Martedì 11 luglio 2023	15.00
Mercoledì 27 settembre 2023	14.00
Mercoledì 25 ottobre 2023	14.00
Lunedì 20 novembre 2023	9.30
Lunedì 4 dicembre 2023	9.30
Mercoledì 13 dicembre 2023	14.00

Il PQA ha pianificato le proprie riunioni con cadenza mensile in composizione plenaria, mantenendo l'opzione di convocare d'urgenza. Alle riunioni collegiali si sono aggiunti numerosi incontri a livello di sottogruppi, suddividendo le attività da svolgere tra i membri del PQA in base alle rispettive competenze e alle diverse linee di attività (AQ Didattica, AQ Ricerca e AQ Terza Missione). Le risultanze delle attività dei sottogruppi sono state puntualmente riportate dai diversi componenti nelle riunioni collegiali mensili. Questa modalità di lavoro si è confermata efficace. I verbali delle riunioni collegiali sono pubblicati nella pagina [Qualità – Riunioni](#). I documenti del PQA sono pubblicati e disponibili nella pagina [Qualità](#).

L'attività del PQA nell'anno 2023 ha tenuto conto delle indicazioni del nuovo modello di accreditamento periodico AVA3.

Il PQA ha organizzato incontri di formazioni interni all'Ateneo (tenuti da componenti del PQA e anche da esperti esterni); i componenti del PQA hanno partecipato regolarmente a eventi formativi esterni.

Tra i numerosi esempi, non esaustivi, si segnala che il Presidente del PQA ha partecipato, tra l'altro, agli incontri organizzati da ANVUR:

- completamento dell'iscrizione all'Albo degli Esperti di Valutazione e per partecipare alle attività di valutazione (27 e 28/03/2023 – 04 e 05/04/2023) incontri di formazione obbligatoria;
- evento, con la partecipazione del CONPAQ e del CONVUI, dedicato alle novità introdotte da AVA3, anche alla luce delle prime visite pilota effettuate da ANVUR (27/01/2023);
- incontro online, con la partecipazione di CONPAQ e CONVUI, dedicato al tema della gestione delle risorse nel modello AVA3 (30/10/2023);
- 2° Forum nazionale COMENIO - 20 ottobre 2023 - Università Urbino;
- Il sistema informatico statistico SisValDidat: panoramica delle funzionalità offerte - 25 settembre 2023 - Università Urbino.

Il PQA ha adottato le seguenti modalità organizzative e di lavoro:



- conferma e proroga delle attività del Gruppo di Lavoro (GdL) “AVA3” finalizzato a svolgere le attività di predisposizione della documentazione, raccolta ed elaborazione dati necessari al completamento del processo di accreditamento periodico dell’Ateneo, secondo il modello AVA3. Il GdL ha confermato impegno e supporto al PQA. Con Decreto del Direttore Generale (n. 628 del 6 dicembre 2023), il GdL è stato prorogato sino a dicembre 2024;
- consolidamento delle interazioni con l’Ufficio di Supporto ai Processi di Valutazione, Banche Dati e Reporting, Ufficio di staff alla Direzione Generale, di ausilio anche al PQA, oltre che al NdV;
- l’Ufficio AQ – Ufficio di Staff al Direttore Generale dell’Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, in capo ad un Responsabile, ha assunto le funzioni di Ufficio di supporto al PQA;
- consolidamento del rapporto con le strutture preposte alla didattica e alla ricerca e terza missione/impatto sociale, in particolar modo con i Dipartimenti, le Scuole e i CdS, e ha operato di concerto con le Commissioni Didattica, Ricerca e Terza Missione;
- consolidamento del rapporto con le Coordinatrici e i Coordinatori delle CPDS;
- consolidamento del rapporto con i Coordinatori dei Dottorati di Ricerca (PhD) e con la Delegata Alta Formazione;
- consolidamento del rapporto con il Prorettore alla Didattica, Comunicazione Interna ed esterna, con il Prorettore alla Ricerca e con il Prorettore alla Terza Missione;
- consolidamento del rapporto con i rappresentanti degli studenti e delle studentesse e il Consiglio degli Studenti di Urbino (CdSU);
- consolidamento e continuità di confronto con il NdV. Il PQA ha trovato supporto per la propria azione e ha tenuto conto, in modo costante, di ogni indicazione ricevuta dal NdV, sia mediante scambi formali che informali, agevolando così il flusso di informazioni da e verso il NdV e la condivisione di Linee Guida (vedi in particolare le Linee Guida monitoraggio indicatori).

Oltre alle evidenze formali citate nella presente relazione, si rimanda comunque alla pagina “Qualità” (www.uniurb.it/ateneo/governance/qualita) e al sito istituzionale del PQA (www.uniurb.it/presidiodelaqualita) nelle quali sono consultabili ulteriori documenti relativi non solo ai lavori svolti dal PQA ma anche e soprattutto relativamente al Sistema della Qualità dell’Ateneo.

3. Attività svolte nel 2023

3.1 Ambito A – Strategia, Pianificazione e Organizzazione

A.1- Qualità della didattica, della ricerca, della terza missione/impatto sociale e delle attività istituzionali e gestionali nelle politiche e nelle strategie dell’Ateneo

Attività svolte:

- In considerazione della attuazione del Sistema AVA3, il PQA ha evidenziato l’opportunità di procedere, nel corso del 2023, all’aggiornamento del Piano Strategico di Ateneo (PSA) e dei Piani Strategici dei Dipartimenti (PSD) per rafforzare, in un’ottica complessiva, le integrazioni tra pianificazione strategica, pianificazione operativa (Piano integrato di attività e organizzazione: PIAO), bilancio e SAQ.
- Il PQA si è inoltre impegnato a fornire alla Governance, nel corso del 2023, in stretta sinergia con la Prorettrice ai Processi AQ, il supporto metodologico e la disponibilità al coordinamento delle attività per l’aggiornamento del PSA, anche al fine di migliorare il processo di pianificazione e il sistema di monitoraggio.
- Il PQA ha contribuito a stimolare l’avvio e a impostare il processo di stesura del PSA 2024-2026 e a monitorarne il processo con incontri con la Prorettrice Processi AQ che rappresenta il PQA nelle sedi politiche e di Governance (vd. Verbale 9 del 27 settembre 2023). Con il consenso del PQA, la Governance ha affidato la regia dei lavori del PSA e il monitoraggio della sua futura realizzazione all’Ufficio Controllo Gestione. Il monitoraggio del processo di costruzione del PSA resta ovviamente in capo al PQA, che ha proceduto di conseguenza (Verbale n. 4 del 18 aprile 2023).

Aspetti da migliorare:

Il PQA si impegna a supportare la Governance nel consolidamento del processo di pianificazione, per renderlo più chiaro e efficace, e per realizzare una maggiore e più lineare condivisione interna all’Ateneo e una ancor più effettiva condivisione con le principali parti interessate esterne. Il PQA si impegna, inoltre, a supportare la Governance e l’Ufficio Controllo Gestione nel monitoraggio della pianificazione strategica, a partire dall’individuazione specifiche linee di indirizzo.

A.2 – Architettura del Sistema di Governo e di Assicurazione della Qualità dell’Ateneo

Attività svolte:

- Il PQA ha richiesto di inserire tra i suoi componenti un rappresentante per ciascuna delle Commissioni, Didattica, Ricerca e Terza Missione e un rappresentante degli studenti. Nelle sedute del 31 marzo 2023, il Senato Accademico e il



Consiglio di Amministrazione hanno approvato il Regolamento di funzionamento del PQA, rinnovato secondo queste implementazioni, e la conseguente ricostituzione del PQA nel rispetto delle previsioni statutarie.

- Il PQA ha ottenuto la previsione nell'O.d.G. di ogni Consiglio di Dipartimento di ciascun Dipartimento dell'Ateneo di un punto riservato all'Assicurazione della Qualità (AQ) (i.e., comunicazioni da e per il PQA; in cui le docenti e i docenti che siedono nel PQA e afferiscono al Dipartimento interessato provvedono a dare sinteticamente un riscontro dell'attività del PQA, con specifica attenzione per le incombenze dell'AQ che fanno capo alle e ai singoli docenti, ai CdS, alle Scuole e al Dipartimento) (Verbale del PQA n. 05 del 24 maggio 2023); si è conseguito l'obiettivo di coordinare meglio le attività della governance e quelle previste dal Sistema di AQ e la comunicazione tra SAQ di Ateneo e AQ dei Dipartimenti.

- Il PQA, ha proposto alla governance, una volta che sarà stata predisposta la bozza del PSA 2024 2026, il coinvolgimento ed il confronto a) con esperti esterni, per un parere, b) con gli stakeholders interni ed esterni all'Ateneo, per ricevere suggerimenti e spunti in merito agli obiettivi e alle strategie individuate nella bozza del PSA - a tal fine proporrà alla Governance di procedere attraverso una call pubblicata su una pagina dedicata del sito di Ateneo con predisposizione di un format (dove il proponente dichiara le generalità- ad es. residente nella provincia di PU -, pur mantenendo l'anonimato) attraverso il quale raccogliere idee e suggerimenti che il PQA filtrerà (vd. punto 8 O.d.G. del Verbale del 18 aprile .2023).

- Il PQA ha proposto un coinvolgimento strutturato al CdSU anche attraverso la collaborazione del Rappresentante delle studentesse e degli studenti che siede nel PQA (settembre 2023).

- Il PQA, in un'ottica di analisi critica e revisione dei Regolamenti di Ateneo, ha analizzato il vigente regolamento per la disciplina del fondo di Ateneo per la premialità dei professori e ricercatori e dei compensi aggiuntivi per il personale docente e tecnico amministrativo che contribuisce all'acquisizione di finanziamenti pubblici o privati.

Aspetti da migliorare

- Con la pubblicazione delle linee guida di ANVUR, il PQA ha riscontrato la necessità di procedere a una graduale revisione della documentazione del sistema di AQ (Politica per la Qualità, Linee guida SAQ, PSA, ...) al fine di verificare eventuali esigenze di aggiornamento alla luce dei nuovi requisiti;

- Implementare ulteriormente il coordinamento del PQA con i Prorettori sulle tematiche comuni (AQ Didattica, Ricerca e Terza Missione) e cooperare ancora più strettamente con la Prorettrice AQ stabilendo più frequenti riunioni con il Presidente del PQA e audizioni con il PQA;

- Il Documento di adozione per la Politica della Qualità di Ateneo e Struttura Organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo necessitano di una revisione e semplificazione alla luce del nuovo Modello di accreditamento periodico e del PSA 2024 2026.

Gestione delle informazioni e della documentazione relative all'AQ e flussi informativi

Raccolta dati

Per semplificare il reperimento delle informazioni relative alle attività di AQ dell'Ateneo e per promuovere la diffusione della "cultura della qualità" in tutte le componenti dell'Ateneo, è stata creata e costantemente aggiornata la pagina *ad hoc* raggiungibile all'indirizzo: <https://www.uniurb.it/ateneo/governance/qualita> oppure entrando nel menù di Ateneo nella home page di Uniurb Governance.

Inoltre, è in via di implementazione il Cruscotto Direzionale quale strumento di raccolta per l'analisi degli indicatori strategici.

Flussi informativi

Si sono consolidati i **flussi informativi** tra gli Organi di Governo, le strutture responsabili delle attività di Didattica, Ricerca e Terza Missione e dell'AQ:

- Nel Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione, si è consolidato il confronto tra PQA per consentire un costante aggiornamento sulle azioni intraprese e da intraprendere per il processo di AQ ed il conseguimento dei relativi obiettivi (in particolare Senato Accademico: 31 marzo 2023; 26 maggio 2023)

- Nelle Commissioni Didattica, Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale si è consolidato l'inserimento di un punto dedicato all'ordine del giorno "Da e per il PQA" per consentire un costante aggiornamento sulle azioni intraprese e da intraprendere

- Il Presidente del PQA ha portato all'attenzione della Governance i risultati dell'analisi effettuata dal PQA sulle Relazione annuali CPDS

- Il Senato Accademico con delibera n. 216/2022 del 16 dicembre 2022 ha dato mandato al Magnifico Rettore di istituire una Commissione interna allo stesso Senato Accademico con il compito di esaminare l'analisi, condotta dal Presidio della Qualità, delle Relazioni Annuali 2022 delle CPDS, sottoporre le criticità rilevate e formulare un'ipotesi di azioni correttive, al fine di assumere le iniziative e i provvedimenti necessari. La Commissione, istituita con successivo D.R. n. 20/2023 del 23 gennaio 2023, ha preso in esame le criticità riferibili all'Ateneo ed espresse dalle CPDS nelle rispettive



Relazioni annuali Dipartimentali dell'anno 2022, a partire dalla relazione di sintesi elaborata dal PQA; nella seduta del 30 giugno 2023 il SA ha deliberato la presa in carico delle criticità di Ateneo;

- Si è consolidato l'invio al NdV dei verbali delle sedute del PQA dopo la presa d'atto.

Il flusso informativo tra PQA e Dipartimenti ha previsto:

- comunicazioni via e-mail e con note protocollate per consentire un costante aggiornamento sulle azioni intraprese e da intraprendere per il processo di assicurazione della Qualità nonché ai componenti del PQA ciascuno per i Dipartimenti di afferenza (Nota prot. n. 74362 del 10 maggio 2023)
- organizzazione di incontri di aggiornamento e monitoraggio delle attività dipartimentali.

Il flusso informativo tra PQA e Corsi di Studio ha previsto:

- organizzazione di incontri periodici con le Commissioni CPDS; i resoconti delle riunioni sono stati riportati rispettivamente, nel verbale del PQA del 23 maggio 2023 e nel verbale del PQA del 30 ottobre 2023;
- organizzazione di incontri con tutti i Referenti dei CdS tenutasi in data 3 aprile 2023; il resoconto delle riunioni è riportato nei verbali del PQA (vedi in particolare verbale n. 04 del 18 aprile 2023).

Il flusso informativo con i Coordinatori dei corsi di Dottorato di Ricerca

Il flusso ha interessato la condivisione sull'organizzazione AQ, la diffusione dei dati rilevanti (Indicatori Anvur) per l'autovalutazione da parte dei corsi di Dottorato (con la collaborazione dell'Ufficio Dottorati). Il flusso informativo ha implicato il riscontro a numerosi quesiti

Oltre al sito web di Ateneo (<https://www.uniurb.it/ateneo/governance/qualita>), sono in fase di revisione i siti web di Dipartimento e di CdS/Scuole, in modo tale che le informazioni riguardanti ruoli e responsabilità per l'AQ e documentazione siano reperibili in modo omogeneo per tutte le strutture dell'Ateneo. (Verbale n. 09 del 27 settembre 2023).

È stata aggiornata la pagina delle CPDS (<https://www.uniurb.it/ateneo/governance/commissioni-paritetiche>) in cui vengono riportati i compiti (Verbale n. 9 del 27 settembre 2023) e le componenti delle Commissioni, i relativi contatti e le Relazioni annuali. Dal 2023 i verbali delle riunioni sono riportati all'interno di un'area riservata attraverso la quale i Coordinatori inseriscono i verbali delle riunioni delle CPDS preparatori e funzionali alla redazione della relazione annuale.

Inoltre, il PQA ha promosso, di concerto con il CdSU, l'implementazione della Pagina web sito Ateneo rappresentanza in cui sono state inserite le informazioni su ogni singolo CdS.

A.3 – Sistema di monitoraggio delle politiche, delle strategie, dei processi e dei risultati

• Monitoraggio indicatori di Ateneo PSD 21 23

Il PSA e i PSD riguardano il periodo 2021-2023; il PQA si è impegnato a supportare il processo di riesame avviato all'inizio del 2023, come momento di autovalutazione finalizzato ad individuare punti di forza e di debolezza da cui partire per delineare le nuove strategie (Verbale n. 6 del 22.06.2023 - Monitoraggio annuale dei Piani strategici dipartimentali 2021-2023 - Sintesi della Commissione Didattica, Commissione Ricerca e Commissione Terza Missione e Impatto Sociale).

Il PQA ha realizzato anche un monitoraggio intermedio degli obiettivi del PSA 2021-2023 e degli indicatori quantitativi individuati dall'ANVUR (31.12.2022) (vd. punto 17 O.d.G. del Verbale del 18 aprile 2023), utile per individuare possibili obiettivi/azioni da trasmettere alla Governance (fine di aprile 2023).

• Monitoraggio delle ore di docenza e sostenibilità didattica – Piani di reclutamento

Il PQA, in tema di monitoraggio della sostenibilità della didattica, ha svolto, con particolare riferimento agli strumenti di monitoraggio della quantità di ore di docenza assistita erogata dalle strutture dipartimentali in relazione alla quantità di ore di docenza teorica erogabile, quantificabile in 120 ore annue per ogni professore a tempo pieno (80 per i professori a tempo definito), in 60 ore annue per ogni ricercatore a tempo indeterminato e determinato di tipo B), e in 40 ore per i ricercatori a tempo determinato di tipo A), coerentemente con il Regolamento Didattico di Ateneo D.R. 329/2023 del giorno 11 luglio 2023 con particolare riferimento all'art. 23 e all'art. 26 e con il "Regolamento sui doveri accademici delle professoressa, dei professori, delle ricercatrici e dei ricercatori" e di cui all'articolo 6, della legge n. 240/2010".

Il PQA ha provveduto a effettuare una elaborazione relativa alla distribuzione, per l'a.a. 2022/2023, del carico didattico al personale docente di ruolo afferente ai Dipartimenti che restituisce una "fotografia" della didattica svolta negli insegnamenti dei corsi di laurea, laurea magistrale e laurea magistrale a ciclo unico e nel Dottorato di Ricerca, nei Master e Scuole di Specializzazione, nonché attività didattiche di natura seminariale e laboratoriale. Il PQA ha integrato i dati tratti da U-GOV Didattica con i dati pervenuti dai Dipartimenti al fine di offrire alla Governance di Ateneo e di Dipartimento uno strumento per individuare e realizzare azioni di miglioramento continuo nell'ottica di garantire il fabbisogno didattico dei CdS e un ponderato reclutamento (Verbale n. 10 del 25 ottobre 2023).



Nel corso del 2023, il PQA è stato impegnato nel supporto metodologico alla Governance per la stesura del PSA 2024-2026. Pertanto al momento della stesura della presente Relazione (31 dicembre 2023) non è ancora stata avviata la revisione totale dei documenti relativi al SAQ di Ateneo, che saranno oggetto di riesame anche alla luce delle nuove linee strategiche.

- **Monitoraggio degli indicatori ANVUR di Ateneo: raccolta dati, diffusione esiti e relazione**

- **Raccolta dati e diffusione**

Il PQA ha acquisito i dati relativi agli indicatori ANVUR di Ateneo suddivisi per i seguenti gruppi: Gruppo A – Indicatori Didattica (DM 987/2016, allegato E); Gruppo B – Indicatori Internazionalizzazione; Gruppo C – Indicatori di qualità della ricerca e dell’ambiente di ricerca; Gruppo D – Sostenibilità economico finanziaria; Gruppo E – Ulteriori Indicatori per la valutazione della didattica; Indicatori di Approfondimento per la Sperimentazione – Percorso di studio e regolarità delle carriere Indicatori di Approfondimento per la Sperimentazione – Soddisfazione e Occupabilità; Indicatori di Approfondimento per la Sperimentazione – Consistenza e Qualificazione del corpo docente.

L’a.a 2022/2023 rappresenta il quarto anno di utilizzo della piattaforma SisValDidat, adottata a partire dall’a.a. 2019/2020 dall’Ateneo su proposta del PQA. Il PQA ha continuato a fornire una assistenza diretta e continuativa agli utenti, che hanno consultato il PQA su numerose tematiche.

Inoltre, il PQA ha raccolto i dati derivanti da diverse fonti quali il Cruscotto ANVUR e la Banca Dati Alma Laurea.

I dati raccolti da tutti i CdS dell’Ateneo sono stati inseriti in un foglio di calcolo elettronico e rielaborati in formato grafico per consentire un’immediata lettura del posizionamento del CdS e dei *trend*. Tali elaborazioni statistiche sono state poi diffuse ai CdS al fine di aggiornare le SUA-CdS 2023 (quadri B7, C1 e C2), compilare le Schede di Monitoraggio Annuali (SMA), redigere le Relazioni Annuali delle CPDS (Prot. n. 135807 del 6.08.2023 e Prot. n. 130228, 130276, 130274, 130233, 130230e 130241 del 19.07.2023).

- **Indicatori Ateneo e Set minimo indicatori CdS**

Per il monitoraggio degli indicatori è stata predisposta una Relazione che analizza gli Indicatori di Ateneo 2022, quelli pubblicati da ANVUR nella banca dati SUA-CdS, e aggiornati al 30 settembre 2023. Il Rapporto analizza gli indicatori ANVUR presenti nella banca dati e articolati in 8 sezioni e raggruppati in base all’ambito di appartenenza: 1. Attrattività nazionale e internazionale, 2. Regolarità degli studi, 3. Percorso di studio e regolarità della carriera, 4. Mobilità all’estero, 5. Docenza. Sostenibilità, solidità, adeguatezza e qualità, 6. Soddisfazione di laureandi e laureati (*dati Almalaurea*), 7. Occupabilità dei laureati (*dati Almalaurea*), confrontando UniUrb con due benchmark di riferimento, il dato nazionale e quello di area geografica (Centro Italia).

La relazione sul Monitoraggio degli Indicatori è strutturata con una parte generale sugli indicatori di Ateneo e una specifica sugli indicatori sentinella dei CdS (set minimo DM 1154 del 2021). Si predisporrà un’altra tabella con i dati al 31/12 così da poter effettuare un confronto. Viene trasmessa al NdV e alla governance e discussa nella riunione del Senato Accademico del mese di febbraio (vedi Verbale n. 12 del 13 dicembre 2023)

- **Monitoraggio indicatori relativi alla Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale**

Nell’ambito delle attività di monitoraggio delle attività di Ricerca il PQA (seduta del 27 settembre 2023 O.d.G. 23) ha analizzato la Relazione di Ateneo di analisi dei risultati della VQR 2015-2019; - Relazioni Dipartimentali di analisi dei risultati della VQR 2015-2019; - Verbale n. 8 della Commissione Ricerca del 21 agosto 2023; - Documento “*Monitoraggio della ricerca e interventi migliorativi*” di analisi dei risultati conseguiti nell’ambito della VQR 2015-2019 e di sintesi dell’attività di autovalutazione dei Dipartimenti riportata nelle suddette relazioni. Le risultanze di tale attività sono state trasmesse alla Commissione Ricerca.

La compilazione della SUA-RD anche nell’anno di riferimento non è stata attiva nella banca dati ministeriale; tuttavia, l’Ateneo ha adottato lo schema predisposto da ANVUR per la SUA-RD ai fini della redazione della Relazione annuale della ricerca prevista dall’articolo 3-quater della legge 9 gennaio 2009 n.1, di conversione del decreto-legge 10 novembre 2008, n. 180 (allegata alla delibera del CdA di approvazione del bilancio consuntivo 2023). Il PQA, nella sua funzione di proporre strumenti comuni per i processi AQ, ha approvato (Verbale n. 01 del 25 gennaio 2023), una proposta di schema per la redazione della Relazione sull’attività di ricerca e di Terza Missione/Impatto Sociale svolta nell’anno 2022 presso i Dipartimenti, basato sulla struttura della SUA-RD e SUA-TM/IS. L’aggiornamento ha riguardato l’applicazione del Modello AVA3 che sostituisce il precedente (AVA2). Lo schema è stato trasmesso al Prorettore alla Ricerca e all’Ufficio Ricerca e al Prorettore alla Terza Missione e Public Engagement e all’Ufficio TM al fine di portarlo all’attenzione della Commissione Ricerca e Commissione Terza Missione e trasmetterlo poi ai Direttori di Dipartimento e ai rispettivi RAQ-RD. (Nota Prot. n. 30578 del 7 febbraio 2023) Il PQA ha monitorato la compilazione della Relazione sull’attività di ricerca svolta nell’anno 2022 (Relazione concernente i risultati delle attività di ricerca, di formazione e di trasferimento tecnologico nonché i finanziamenti ottenuti da soggetti pubblici e privati – anno 2022) dei Dipartimenti, basato sulla struttura della SUA-RD, inviando estratto al verbale del 30 giugno 2023 alla Commissione Ricerca portata in discussione al fine di recepire le osservazioni/rilievi utili per la redazione della Relazione annuale della Ricerca dipartimentale anno 2023.



Il PQA per consolidare la maturità dei processi di AQ della Ricerca e Terza Missione implementati a livello di Dipartimento verificherà lo stato di avanzamento delle azioni legate al miglioramento della Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale individuati dai Dipartimenti nei loro Piani Strategici 2024-2026.

- **Monitoraggio Consigli di Scuola e di CdS**

Il PQA ha predisposto un monitoraggio per verificare se il CdS ha consolidato al suo interno la prassi di prevedere, anche informalmente, una riunione del CdS (cosiddetto "Consiglio di CdS") (CdCdS). Obiettivo del monitoraggio è stato: 1. valutare l'aderenza ai vigenti regolamenti e alle procedure operative; 2. rilevare eventuali deviazioni, inefficienze o superfetazioni nei processi; e 3. identificare opportunità per implementare miglioramenti, semplificazioni e alleggerimenti. (Verbale n. 7 del 30 giugno 2023). La prassi del CdCdS è stata sconsigliata perché rappresenta un processo ridondante. Sono stati informati i responsabili per programmare azioni adeguate

- **Monitoraggio andamento dei CdS alla luce dei PdA e degli AdC**

Il PQA, allo scopo di diffondere il Modello AVA3 e di aumentare il grado di consapevolezza delle singole attrici e dei singoli attori dell'AQ, ha inviato (il 21 marzo 2023) un primo modello per il monitoraggio rapido dei PdA e degli AdC previsti dalla scheda di Valutazione dei CdS del modello AVA 3; dalle risposte ottenute dalle/dai singoli Referenti dei CdS il PQA ha ricavato una serie di informazioni e prodotto una relazione di restituzione. Pur nella difficoltà di sintetizzare gli esiti variegati, dal monitoraggio è emersa la necessità di una formazione accorta e ragionata sul protocollo AVA3 per tutti i CdS dell'Ateneo (Verbale n. 07 del 30 giugno 2023).

- **Monitoraggio Compilazione Quadri Schede SUA-CdS**

Il PQA ha proceduto all'analisi della Scheda Unica Annuale (SUA-CdS) dei CdS per l'anno 2023 (Verbale n. 9 del 27 settembre 2023). Sono state formulate, ove necessario, osservazioni coerenti alle indicazioni di ANVUR, CUN e MUR, relative ai contenuti dei quadri della Sezione Qualità e utili per la prossima stesura delle SUA-CdS dell'anno successivo. Tali documenti sono stati trasmessi ai CdS. Il PQA ha deciso, di programmare un incontro con le/i Referenti dei CdS e le/i Presidenti delle Scuole all'apertura della compilazione della SUA-CdS 2024 anche per una lettura critica delle Sezioni A e D.

- **Monitoraggio presa visione OPIS**

Il PQA, vista l'importanza del dato per il sistema AQ (ad es.: relazioni CPDS e Rapporti di Riesame Ciclici dei CdS), ha proceduto come ogni anno al monitoraggio dello stato di presa visione da parte delle/dei docenti titolari di attività didattiche dei questionari delle opinioni delle studentesse e degli studenti dell'ultimo anno disponibile (2021/2022) (Verbali n. 07 del 30 giugno 2023 e n. 10 del 25 ottobre 2023)

Il PQA dall'esito ha invitato le strutture competenti a sollecitare le e i docenti interessati a prendere visione delle proprie valutazioni accedendo attraverso il link: <https://sisvalidat.it/>. Il PQA ha espresso soddisfazione per l'incremento delle prese visioni, anche se restano margini di miglioramento, e ha invitato le strutture competenti a sollecitare tutti i docenti interessati alle proprie valutazioni (Prot. n. 129800 del 18 luglio 2023).

- **Monitoraggio compilazione questionari Docenti Valutazione Didattica**

Il PQA ha monitorato la compilazione da parte del corpo docente del Questionario ANVUR (AVA_7) (Verbale n. 10 del 25 ottobre 2023). Alla luce della scarsa compilazione dei questionari docenti, il PQA ha informato i Dipartimenti, invitandoli a spronare alla compilazione e inoltrando nuovamente le istruzioni per procedere alla stessa nonché a dare riscontro in merito all'avvenuta compilazione.

A.4 - Riesame del funzionamento del sistema di Governo e di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo

Sistema di Governo

Il PQA ha intrapreso un'attività di Riesame del Sistema di Governo con l'obiettivo di razionalizzare, chiarire e semplificare strutture e processi, attraverso un'analisi critica dello Statuto, del Regolamento Didattico di Ateneo e dei Regolamenti in materia di funzionamento Strutture e Organismi e si è riservato di portare all'attenzione degli Organi di Governo alcuni aspetti emersi da una prima fase di analisi documentale ed in particolare: funzioni, attività e competenze di Prorettori, Delegati e Delegate rettorali e Commissioni (vd. Verbali del PQA n. 9 del 27 settembre 2023 e n. 11 del 20 novembre 2023); Regolamenti delle strutture didattiche (vd. Verbali del PQA del 21 marzo 2023 e n. 11 del 20 novembre 2023) con particolare attenzione alle incoerenze rilevate tra i Regolamenti dei Dipartimenti e i regolamenti delle strutture didattiche.

Il PQA ha proceduto alla verifica della coerenza delle azioni e degli obiettivi PSA 2021-2023 emersi e ripresi nel Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023-2025 (Scorrimento 2023).

Il PQA ha redatto (vedi verbale n. 02 del 24 febbraio 2023) un documento che analizza il PIAO 2023-2025 Sezione 3 Organizzazione e valorizzazione del capitale umano, documento chiave per rispondere agli AdC dell'Ambito B e pone all'attenzione dei warning con AVA3 e PSA 2024-2026.



Il PQA, in coordinamento con la Prorettrice Programmazione Personale Docente e Processi Assicurazione della Qualità e l'Ufficio di supporto AQ, ha predisposto una prima fotografia del Sistema di Governo. Tra i punti importanti che sono stati portati all'attenzione della Governance si segnalano:

- il rapporto tra Prorettrici e Prorettori, e Delegate e Delegati di ambito e i processi che li vedono interagire;
- l'analisi dei Regolamenti delle strutture didattiche dei sei Dipartimenti pubblicati sul sito web di Ateneo (<https://www.uniurb.it/ateneo/governance/statuto-e-regolamenti/regolamenti-dei-dipartimenti>) (Verbale n. 11 del 20 novembre 2023) (Verbale n. 13 del 13 dicembre 2023) (Nota prot. 182244 del 15.12.2023);
- il ruolo delle/dei Referenti dei CdS, Scuole e Presidenti di Scuola, per evitare sovrapposizioni, interferenze, posizioni;
- l'eventuale revisione della composizione delle Commissioni didattica/ricerca/TM-IS che potrebbe derivarne.

La revisione del Sistema di Governo è funzionale alla messa in opera del nuovo PSA 2024-2026 e si intreccia con l'Architettura dell'AQ. Ad esempio, a fianco delle mansioni di Governo delle e dei Referenti CdS e Presidenti di Scuola, vanno indicati i rispettivi ruoli nell'AQ. Il PQA ha segnalato due criticità importanti: il rischio di interferenze con attività istituzionalmente facenti capo ai Dipartimenti, con l'assunzione da parte delle Scuole di prerogative che rischiano di travalicare i limiti normativi; e il disallineamento tra i vari Regolamenti (verbale n. 13 del 13 dicembre 2023 e nota prot. 182244 del 15.12.2023). Più specificamente, il PQA ha sensibilizzato la Governance a una valutazione complessiva del ruolo e delle funzioni delle Strutture didattiche (denominate Scuole) che potrebbero generare nell'ambito del riesame del Sistema di Governo e in vista della visita di accreditamento periodico. Il monitoraggio del PQA ha riscontrato una sovrapposizione delle competenze riportate dalle lettere a alle lettere h dei diversi Regolamenti; a partire dalle lettere i e seguenti si evidenzia, di contro, una accentuata variabilità. Sono stati informati i responsabili per programmare azioni adeguate

Il PQA, in un'ottica di rilettura critica e revisione dei Regolamenti di Ateneo, intende sottoporre ad analisi il vigente regolamento per la disciplina del fondo di Ateneo per la premialità dei professori e ricercatori e dei compensi aggiuntivi per il personale docente e tecnico amministrativo che contribuisce all'acquisizione di finanziamenti pubblici o privati, (vd. punto 9 O.d.g. del Verbale n. 04 del PQA del 18.04.23).

Il PQA ha intrapreso un percorso di discussione per la gestione di osservazioni, reclami, proposte di miglioramento delle studentesse e degli studenti, dottorande e dottorandi, docenti, personale tecnico-amministrativo e di biblioteca (verbali n. 10 del 25 ottobre 2023 e n. 12 del 13 dicembre 2023).

Aspetti da migliorare

Si rende necessario avviare un processo sistematico di riesame del Sistema di Governo e del SAQ coerentemente con l'aggiornamento delle Linee Guida SAQ, tenendo conto del nuovo PSA 2024-2026 in approvazione.

Sistema di AQ

Considerato che il sistema e l'architettura dell'AQ di Ateneo, alla luce di quanto previsto dal Modello AVA3 e tenuto conto delle raccomandazioni espresse dal NdV (Verbale del NdV n° 13/22 del 27 giugno 2022), il PQA ha proceduto a un'attenta e sostanziale revisione, soprattutto per le strutture periferiche, dove appare "macchinosa" e sovra strutturata. Ciò è, almeno in parte, il risultato di un accrescimento alluvionale, spesso con caratteristiche emergenziali, che ora deve essere portato a razionalità; recependo quindi la raccomandazione del NdV e tenuto conto delle novità introdotte da AVA3, il PQA ha proposto una nuova architettura del SAQ, definendo compiti, ruoli, funzioni e responsabilità dei singoli attori e gruppi dell'AQ attivi presso le strutture periferiche (Dipartimenti, Scuole, CdS) con l'obiettivo di razionalizzare, chiarire e semplificare le strutture ed i processi (vd. Punto 6 del Verbale n. 4 del 18 aprile 2023 e Punto 11 Verbale n. 9 del 27 settembre 2023).

Il PQA, inoltre, al fine di rafforzare il ruolo e la centralità delle studentesse e degli studenti e per garantire la loro piena partecipazione in tutte le attività gestionali e dell'AQ di Ateneo ha proceduto all'inserimento della/del rappresentante degli studenti e delle studentesse nel PQA del **18 aprile 2023** (vd. Punto 10 O.d.g. del 18 aprile 23).

Aspetti da migliorare

Si rende necessario aggiornare il documento con gli adempimenti AQ dipartimentali (inviato in data 19.01.22 su richiesta del SA nel corso della seduta del 26.11.2022) e andrà definita un'articolazione dettagliata per la Didattica, Ricerca e TM/IS da condividere preliminarmente con relativi Commissioni e Prorettori.

Per quanto riguarda invece la possibilità per docenti, ricercatori, personale tecnico-amministrativo e studenti/dottorandi di comunicare agli Organi di Governo e alle strutture responsabili dell'AQ, le proprie osservazioni e proposte di miglioramento vengono avviate attraverso i seguenti canali dedicati:



Oggetto della segnalazione	Soggetto segnalante	Responsabile della gestione della segnalazione
Segnalazioni riguardanti apparecchiature, software e servizi informatici (ad esempio posta elettronica, collegamento Wi-Fi, servizi on-line)	Corpo studentesco, docenti, personale tecnico-amministrativo e di biblioteca	Help desk https://www.uniurb.it/studiaconnoi/servizi-agli-studenti/help-desk Le segnalazioni possono essere inviate attraverso l'apertura di un apposito ticket al seguente indirizzo https://helpme.uniurb.it/
Casi di mobbing, di molestie sessuali o morali, o più in generale discriminazioni, che hanno luogo nell'ambiente di lavoro o di studio dell'Ateneo	Corpo studentesco, docenti, personale tecnico-amministrativo e di biblioteca	Consigliere di fiducia https://www.uniurb.it/ateneo/utilita/servizi-alla-persona/consigliere-di-fiducia Le segnalazioni possono essere inviate tramite email all'indirizzo consigliere.fiducia@uniurb.it
Situazioni di disagio psicologico correlato all'attività di studio/ricerca/lavoro, che violano il codice di condotta	Corpo studentesco, docenti, personale tecnico-amministrativo e di biblioteca	Sportello di ascolto https://www.uniurb.it/ateneo/utilita/servizi-alla-persona/sportelloascolto Le segnalazioni possono essere inviate tramite email all'indirizzo sportello.ascolto@uniurb.it
Segnalazioni relative alla garanzia delle pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni	Corpo studentesco, docenti, personale tecnico-amministrativo e di biblioteca	Comitato Unico di Garanzia per le Pari Opportunità, la Valorizzazione del Benessere di Chi Lavora e contro le Discriminazioni (CUG) https://www.uniurb.it/ateneo/governance/organ-i-consultivi-e-di-garanzia/comitato-unico-di-garanzia-per-le-pari-opportunita-la-valorizzazione-del-benessere-di-chi-lavora-e-contro-le-discriminazioni Le segnalazioni possono essere inviate tramite email all'indirizzo segreteria.cug@uniurb.it
Informazioni riguardo disabilità o DSA	Corpo studentesco	Ufficio Inclusione e Diritto allo Studio https://www.uniurb.it/studiaconnoi/studenti/studenti-con-disabilita/contatti Le segnalazioni possono essere inviate tramite email all'indirizzo ufficio.inclusione@uniurb.it
Informazioni riguardanti la didattica del Corso di Studio a cui si è iscritti e il proprio percorso formativo	Corpo studentesco	Tutorato https://www.uniurb.it/studiaconnoi/servizi-agli-studenti/tutorato/contatta-i-tutor Le segnalazioni possono essere inviate tramite email agli studenti Tutor , i cui contatti si trovano nella pagina web "Servizi agli studenti" alla voce contatta i tutor
Segnalazioni finalizzate al miglioramento della qualità del Corso di Studio a cui si è iscritti	Corpo studentesco	Rappresentanze studentesche https://www.uniurb.it/studiaconnoi/studenti/rap-presentanza-studentesca



		Le segnalazioni possono essere inviate tramite email alle/ai rappresentanti delle studentesse e degli studenti i cui nominativi e contatti si trovano nella pagina web del CdS alla voce "Organizzazione del corso di studio" e ai rappresentanti che presiedono alle rispettive <u>Commissioni Paritetiche Docenti e Studenti</u> (CPDS).
--	--	--

In corso la predisposizione, da parte del PQA, delle Linee Guida con lo scopo di illustrare le modalità di presentazione di osservazioni, reclami, proposte di miglioramento che possono provenire dal corpo studentesco (studentesse, studenti, dottorande/i), dalle/dai docenti e dal personale tecnico-amministrativo (PTA) e di biblioteca (TAB) dell'Ateneo e definire le attività necessarie alla loro corretta gestione da parte delle strutture interessate. Il documento suddivide la gestione delle osservazioni, reclami, proposte di miglioramento a seconda che coinvolgano le strutture di garanzia centrali o i Corsi di Studio (CdS). Per quanto riguarda le segnalazioni afferenti ai CdS, l'Ateneo adotta una modalità di gestione sperimentale attraverso la creazione di uno specifico *form* online che vede coinvolti in una prima fase i singoli CdS. Tale modalità sarà poi estesa a tutte le altre strutture di Ateneo.

A.5 - Ruolo attribuito agli studenti

Il coinvolgimento della componente studentesca, nel corso del 2023, si è realizzato nel modo seguente:

- Partecipazione degli studenti e delle studentesse come componenti degli organi centrali (SA e CdA) e dipartimentali del SAQ, in particolare con riferimento al NdV, al PQA, alle CPDS e ai Gruppi di Riesame dei CdS. Attualmente non è ancora stata prevista, a livello di Ateneo, la partecipazione dei Dottorandi negli organi di AQ.
- Componente studentesca del NdV (1 componente) e del PQA (1 componente) coinvolta nelle audizioni ai CdS, ai Dipartimenti, ai Prorettori, ai Delegati.
- Coinvolgimento della componente studentesca (tanto del PQA quanto del NdV) nelle sedute del PQA (con particolare discussione relativamente alle tematiche all'O.d.G. di competenza della rappresentanza studentesca) nonché nella stesura di documenti/proposte (riflessioni su tematiche specifiche vengono affidate direttamente alla componente studentesca) (vedi Verbale 9 del 27 settembre 2023).
- Invito a partecipare agli incontri formativi organizzati dal PQA tra cui: 9.03.2023 "AVA3: IL NUOVO APPROCCIO ALL'AUTOVALUTAZIONE E ALLA DOCUMENTAZIONE" rivolto in particolare alle studentesse e agli studenti del CdSU, delle CPDS e dei Gruppi di Riesame.
- Le studentesse e gli studenti sono anche coinvolti come componenti della Commissione didattica di Ateneo che si riunisce mensilmente per discutere tematiche inerenti alla didattica, monitorare l'evoluzione dell'offerta formativa e promuoverne l'innovazione, in accordo con gli obiettivi strategici di Ateneo, ponendo attenzione alla qualità della didattica, agli orientamenti del mercato del lavoro e del mondo delle professioni e all'attrattività dei corsi;
- Dall'ultima rilevazione delle OPIS (2021 2022) e dalle Relazioni annuali 2022 delle CPDS sono emerse alcune criticità (in particolare riguardo ad aule e strutture informatiche, spazi comuni) nella sede di Fano Ateneo, che ospita i CdS in Biotecnologie (L-2) e in Economia e Management (L-18/L-33). Il PQA ha organizzato, martedì 14 novembre 2023, un incontro di ascolto delle studentesse e degli studenti iscritti al primo e al secondo anno dei rispettivi CdS. Il sottogruppo del PQA (composto dalla prof.ssa Federica Murmura, dalla prof.ssa Roberta de Bellis e dal dott. Lorenzo Busà) ha incontrato le studentesse e gli studenti del primo anno e del secondo anno (vedi Verbale n. 11 del 20 novembre 2023).
- Il PQA (Verbali n. 9 del 27 settembre 2023 e n. 10 del 25 ottobre 2023) dal 2023 ha deciso di somministrare un nuovo questionario (novembre 2023) più snello con solamente 13 domande, le stesse del questionario ANVUR e dedicato solo alle Opinioni degli studenti sulla didattica erogata. In questa prospettiva, il PQA considerato che il sistema di informazione statistico SisValDidat è idoneo all'uso anche di altre indagini, soprattutto quelle riferite alla valutazione della Qualità, ha deciso di proporre alla Governance di implementare progressivamente le indagini nei seguenti ambiti: - Opinione delle studentesse e degli studenti sulla didattica erogata non passando attraverso CINECA – ESSETRE; - Opinione delle studentesse e degli studenti sui servizi di supporto - Opinione delle e dei docenti sulla didattica erogata – Erasmus; - Post Lauream (con estrazione dati da AlmaLaurea). Per le Opinioni degli studenti sui servizi di supporto si sta valutando come PQA l'affidarsi a uno dei quattro questionari somministrati nell'ambito della rilevazione del Progetto Good Practice a cui da tempo l'Ateneo ha aderito.

L'autovalutazione dei Regolamenti dei Dipartimenti ha riscontrato una discrepanza sulla numerosità (%) delle rappresentanze studentesche, come anche rilevato dal Nucleo di Valutazione nella sua relazione annuale.

Aspetti da migliorare:

Il PQA ritiene fondamentale:

- adeguare la % della rappresentanza studentesca;



- rafforzare maggiormente il ruolo delle studentesse e degli studenti nominati come componenti del PQA e del NdV come collegamento con il CdSU per quanto attiene le tematiche connesse al SAQ;
- rafforzare informazione e sensibilizzazione sull'AQ organizzando incontri specifici di formazione direttamente organizzati dagli studenti del PQA e NdV;
- prevedere audizioni gestite dagli studenti del PQA e NdV dei loro pari nelle CPDS e nelle altre sedi di rappresentanza.

3.2 Ambito B - Gestione delle Risorse

Il PQA ha, per quanto di competenza, supportato questo ambito attraverso:

- Analisi del PIAO 2023-2025, approvato il 31 marzo, (vd. punto 7 O.d.g. del Verbale del PQA n. 04 del 18 aprile 2023) con restituzione delle osservazioni e indicazioni del PQA.
- Coinvolgimento di esperti esterni per un'analisi terza del PIAO 2023-2025 (Verbale del PQA n. 02 del 24 febbraio 2023) con riscontro sul PIAO al Direttore Generale in un incontro specifico.
- Analisi specifica del PQA sulla Struttura/Modello organizzativo da restituire al Direttore Generale.
- Sopralluoghi alle strutture ed infrastrutture a disposizione dell'Ateneo, in particolare delle sedi decentrate, con acquisizione di piantine e piani di manutenzione ordinari e straordinari, entro dicembre 2023.
- Verifica delle banche dati a cui accede l'Ateneo ed il funzionamento dei cruscotti direzionali.
- Audizione su aspetti edilizi, di bilancio, di gestione di strutture con DG, Dirigente delle finanze ed altri (Verbale PQA n. 08 dell'11 luglio 2023).

In merito alla programmazione del fabbisogno del personale docente si è valutato positivamente il suo allineamento al triennio di riferimento del PSA 2024-2026. Il PQA ha deciso di segnalare alla Governance l'utilità di discutere in Commissione Didattica un'organica progettazione dell'Offerta Formativa che consenta all'Ateneo di valutare su quali Corsi di Studio investire risorse, con una prospettiva di programmazione triennale (seppur successivamente modellabile anno per anno).

B.1 Risorse Umane

B.1.1 Reclutamento, qualificazione e gestione del personale docente e di ricerca

- **Iniziative per la formazione dei docenti sulle metodologie didattiche e sugli strumenti innovativi**

L'Ateneo organizza corsi di formazione e di aggiornamento destinati alle e ai docenti sugli aspetti pedagogici e dell'insegnamento universitario, le nuove tecnologie a sostegno dell'apprendimento e la docimologia, avvalendosi del CISDEL (Centro Integrato Servizi Didattici ed E-Learning). In particolare, nell'a.a. 2022/2023 (a partire da aprile 2022) sono stati messi a disposizione 16 corsi. I corsi erogati nel periodo di riferimento confermano l'attenzione sulle due aree tematiche: Didattica Universitaria e Ricerca. Il dettaglio dei corsi erogati è di seguito riportato.

Corsi e Seminari per Docenti, Lettori, Ricercatori		
Titolo	Contenuti	Date
DIDATTICA UNIVERSITARIA		
Formazione per l'uso delle aule 3.0	<ul style="list-style-type: none"> ● Strumentazione delle aule 3.0 di Ateneo ● Funzionamento e uso del software VIA Kramer ● Esempi di attività di Blended Learning 	Online - Modalità asincrona Accessibile al seguente Link: Link: https://bit.ly/3a8HDU6
Elementi Base di Docimologia	<ul style="list-style-type: none"> ● Competenza docimologica ● Funzioni, tempi, forme della valutazione ● Possibili errori docimologici e direzioni di intervento 	Online - Modalità asincrona Accessibile al seguente Link: Link: https://bit.ly/3a8HDU6
Valutare le Competenze anche ai Tempi della DaD	<ul style="list-style-type: none"> ● Valutare le competenze ● Rubriche di valutazione ● Indicatori e descrittori dell'apprendimento 	Online - Modalità asincrona Accessibile al seguente Link: Link: https://bit.ly/3bl7yD0
Didattica ai Tempi del Covid-19: istruzioni per l'uso	<ul style="list-style-type: none"> ● Quadro teorico per la didattica online ● Le diverse modalità didattiche online ● Limiti e vantaggi dell'e-learning 	Online - Modalità asincrona Accessibile al seguente Link: Link: https://bit.ly/3q4upAU
La Didattica in Aula Digitale e Integrata	<ul style="list-style-type: none"> ● Linee guida e strategie per creare lezioni in didattica digitale e integrata 	Online - Modalità asincrona Accessibile al seguente Link: Link: https://bit.ly/3ENbpv4



Applicazioni Web per la Didattica Digitale e Integrata	● Siti web, app e software gratuiti per la didattica digitale integrata	Online - Modalità asincrona Accessibile al seguente Link: Link: https://bit.ly/2ZYkbY3
Utilizzo Didattico delle Lavagne Multimediali	● Uso lavagne Multimediali	Online - Modalità asincrona Accessibile al seguente Link: Link: https://bit.ly/3k50Z1X
Verso una Didattica Universitaria Inclusiva	● Linee guida per una Didattica Universitaria Inclusiva	Online - Modalità asincrona Accessibile al seguente Link: Link: https://bit.ly/307bM4A
DSA Generalità	● DSA Generalità	Online - Modalità asincrona Accessibile al seguente Link: Link: https://bit.ly/3oe22C0
DSA Sintesi vocale	● DSA Sintesi vocale	Online - Modalità asincrona Accessibile al seguente Link: Link: https://bit.ly/3lUtQbS
I servizi e gli strumenti per l'inclusione delle persone con disabilità e con DSA dell'Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo"	● I servizi e gli strumenti per l'inclusione delle persone con disabilità e con DSA dell'Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo"	Online - Modalità sincrona data: 11 aprile 2023 Anche accessibile al seguente Link: Link: https://bit.ly/3Wo3pdM
Training Class	● Training Class	Online - Modalità asincrona Accessibile al seguente Link: Link: https://bit.ly/3l4GwxQ
RICERCA		
Come Progettare e Presentare un Progetto di Ricerca Europeo	● Attività e pratiche per la produzione, stesura e presentazione dei progetti europei	Online - Modalità asincrona Accessibile al seguente Link: Link: https://bit.ly/3pgLED3
La Logica dell'Inferenza Statistica: Un Percorso Intuitivo tra Test e Intervalli di Confidenza	● Statistica per la ricerca universitaria in ambito umanistico	Online - Modalità asincrona Accessibile al seguente Link: Link: https://bit.ly/3EhIgr9
WOOCAP: come aiutare gli studenti nel processo di apprendimento	● WOOCAP: come aiutare gli studenti nel processo di apprendimento	Online - Modalità asincrona Accessibile al seguente Link: Link: https://bit.ly/3n0mDVQ

Il PQA ha monitorato la partecipazione dei docenti attraverso l'elenco dei partecipanti ai corsi docimologici e ai corsi sulla didattica.

Il PQA ha impostato una programmazione congiunta con il CISDEL volta alla strutturazione di un percorso formativo incentrato sulla diffusione e promozione della "cultura della qualità" e ha preparato il Corso *Assicurazione della Qualità – Formazione OnLine per il Personale*, che ha ottenuto una elevata partecipazione (ha raggiunto 95% del totale dei potenziali destinatari e il monitoraggio del gradimento ha manifestato un assai elevato apprezzamento).

Il PQA ha, inoltre, seguito e monitorato l'azione CISDEL volta a strutturare un percorso formativo articolato e mirato a consentire ai Docenti dell'Ateneo di acquisire le competenze sugli aspetti pedagogici e dell'insegnamento universitario, le nuove tecnologie a sostegno dell'apprendimento e la docimologia.

Aspetti da migliorare:

-Si ritiene fondamentale che la formazione sia obbligatoriamente fruita (almeno per una selezione mirata) dai neoassunti affinché il corpo docente dell'Ateneo sia aggiornato e da subito inserito con competenze di base condivise.

-Promuovere corsi inerenti all'Area della Ricerca, attraverso un'azione di sensibilizzazione e informazione, da veicolare anche per il tramite della Commissione Ricerca.

La programmazione prevista dei corsi di formazione e di aggiornamento destinati alle/ai docenti è redatta, per ciascun anno accademico, è a cura del CISDEL e comunicata al PQA.

B.1 Risorse Umane

B.1.2 Reclutamento, qualificazione e gestione del personale tecnico-amministrativo

Il PQA è stato informato con nota del Direttore Generale (Prot. n. 143447 del 05/09/2023) che è stato costituito un tavolo composto dal Dirigente dell'Area Economico Finanziaria e da tutti gli EP dell'Ateneo con lo scopo di mettere a sistema, discutere e condividere i temi legati all'organizzazione della struttura amministrativa e alle dinamiche gestionali relative al



PTA e TAB. L'obiettivo del tavolo è bidirezionale: da una parte la Direzione Generale ha la possibilità di tenere costantemente aggiornato il middle management dell'Ateneo sui macro temi che riguardano la vita dell'Amministrazione, in modo tale da poter anche condividere determinati percorsi decisionali, dall'altra la Direzione stessa acquisisce e processa un patrimonio di informazioni e riflessioni che torneranno sicuramente preziose in molte sedi, a cominciare dal tavolo delle relazioni sindacali.

B.1 Risorse Umane - B.1.3 Dotazione di personale e servizi per l'amministrazione e per il supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale

L'Ateneo dispone di una struttura amministrativa che offre servizi a supporto di didattica, ricerca e terza missione/impatto sociale (<https://www.uniurb.it/ateneo/person-e-strutture/amministrazione>) (<https://www.uniurb.it/studiaconnoi>) <https://www.uniurb.it/ricerca>) (<https://www.uniurb.it/terzamiissione>).

Verifica della qualità del supporto offerto dal personale tecnico-amministrativo e dei servizi

L'Ateneo in un'ottica di potenziamento del SAQ, e in particolare dei processi di autovalutazione, rileva l'opinione delle studentesse e degli studenti (frequentanti e non), dei laureandi, dei laureati e dei docenti sulla didattica e sui servizi di supporto ad essa collegati. Ampiamente descritto nella "RELAZIONE di monitoraggio sulle Opinioni delle Studentesse e degli Studenti e delle Laureate e dei Laureati a.a. 2021-2022".

In quest'ottica, i principali risultati attesi della valutazione di quanto emerge dalla rilevazione delle opinioni per individuare gli aspetti critici e i margini di miglioramento dell'organizzazione didattica e della didattica stessa e l'evidenziazione dei punti critici che emergono dai questionari per favorire il processo di miglioramento della qualità. Da maggio 2020, la consultazione dei dati delle OPIS è pubblica per i dati aggregati a livello di Ateneo, Dipartimento e Corso di Studi mediante il portale SisValDidat.

Il PQA attraverso un Sottogruppo ha analizzato le buone prassi, monitorato quelle in essere, e selezionato quelle da implementare (Verbali n. 11 del 20 novembre 2023 e n. 12 del 13 dicembre 2023). Le Buone Prassi del Dottorato di Ricerca sono state implementate con la stesura delle Linee Guida (Verbale n. 12 del 13 dicembre 2023).

B.3 Strutture

B.3.1 Pianificazione e gestione delle strutture e infrastrutture edilizie

B.3.2 Adeguatezza delle strutture e infrastrutture edilizie per la didattica, la ricerca e la terza missione/impatto sociale

Attività svolte:

- Verifica dell'adeguatezza delle strutture a disposizione dei CdS di I e II livello

Il PQA, sulla base degli esiti del monitoraggio della compilazione della SUA-CdS 2023 per tutti i CdS da attivare per l'a.a.2022/23, ha monitorato il rispetto di tutti i requisiti di accreditamento iniziale. Tra i requisiti considerati, vi sono quelli relativi alle risorse strutturali. Dall'analisi condotta emerge che nei quadri B4 delle diverse schede SUA-CdS sono descritti in modo esaustivo le aule, i laboratori, le sale di lettura a disposizione dei CdS con indicazione dei posti/delle postazioni e delle eventuali dotazioni tecnologiche. Sono riportati, inoltre, i collegamenti ai siti delle biblioteche di riferimento dei CdS considerati (<https://www.uniurb.it/ateneo/person-e-strutture/biblioteche>).

L'Ateneo accogliendo delle sollecitazioni del PQA ha provveduto a implementare l'allestimento delle aule per consentire l'erogazione delle lezioni in presenza con attrezzature aggiornate e permettere, se previsto, la partecipazione degli studenti a distanza.

Nel sito web di Ateneo è stata quindi implementata una pagina descrittiva degli spazi comuni di Ateneo, delle dotazioni infrastrutturali: <https://www.uniurb.it/ateneo/person-e-strutture/edifici>

L'Ateneo accogliendo delle sollecitazioni del PQA ha implementato un sistema di definizione centralizzata degli orari che, tramite un apposito applicativo (University Planner UP 2.0) consente di gestire la programmazione di attività su calendari condivisi e ottimizzare l'utilizzo delle risorse e degli spazi (sale riunioni, aule, proiettori, ...), di tenere conto sia della numerosità degli studenti e, quindi, della necessaria ottimizzazione dell'utilizzo delle aule tramite la condivisione tra i CdS, sia delle richieste del personale docente, di migliorare l'efficienza e la produttività di tale servizio in modo da considerare prioritarie le esigenze degli studenti. Il sistema è applicato a tutti i CdS che svolgono le loro lezioni presso tutte le sedi dell'Ateneo. L'utilizzo programmato delle aule a disposizione per la didattica rappresenta quindi un esempio di come si possa rispondere alle esigenze di sostenibilità in termini di strutture dell'offerta formativa programmata, e di un efficace e coordinato utilizzo delle stesse anche in condizioni non emergenziali.

L'adeguatezza dimensionale delle strutture per l'a.a. 2022-2023 è stata affiancata dall'analisi della soddisfazione degli studenti emersa dai questionari sull'esperienza complessiva dell'a.a. 2021-2022 (dato più aggiornato disponibile).

Come emerge dalla "Relazione del PQA Monitoraggio_Annuale_OPIS_Laureati_2021_2022" (https://ateneo.uniurb.it/gest/wp-content/files_mf/16819103492023_PQA_Relazione_Monitoraggio_Annuale_OPIS_Laureati_2021_2022_def_Verbale_18.04.23.pdf), i risultati di dettaglio e i commenti liberi relativi ad aule, laboratori e spazi studio sono stati oggetto di



analisi tanto a livello dipartimentale quanto a livello di Ateneo al fine di individuare punti di forza e di debolezza e possibili azioni di miglioramento.

Anche nell'a.a. 2021-2022 le strutture sono state valutate su diversi aspetti che ne determinano la qualità. Per le aule è stato chiesto agli studenti e alle studentesse di esprimere la loro opinione sui seguenti quesiti:

- Le aule dove si svolgono le lezioni sono adeguate? (si vede, si sente, si trova posto);
- Le sale studio a disposizione del Corso di laurea sono risultate adeguate?
- Le Biblioteche a disposizione del Corso di laurea sono risultate adeguate?
- I laboratori a disposizione del Corso di laurea sono risultate adeguate? pulizia, sicurezza impianti e strutture, sicurezza personale e delle proprie cose, strumentazioni, WIFI, oltre che sulla "soddisfazione complessiva".

Come emerge dalla tabella sottoindicata, il livello di soddisfazione per la dimensione "Aule" mostrano un andamento stabile rispetto all'anno precedente, il dato continua ad essere in flessione per il CdS in Scienze Biomolecolari. Questa criticità strutturale è ovviamente maggiormente percepita con il ritorno alle lezioni in presenza. I CdS che presentano un valore al di sotto della soglia sono soprattutto quelli afferenti al DISB in particolare il CdS di Scienze Motorie per la Prevenzione e la Salute e Scienze Motorie e Sportive per la Salute.

Sostanzialmente positiva anche la valutazione dei laboratori informatici dal rilievo. Per quanto riguarda infine le sale di lettura delle biblioteche e gli altri spazi studio la valutazione è positiva e stabile. Vedi figura 1 di seguito.

Figura 1

Domanda	GIURISPRUDENZA		SCIENZE PURE E APPLICATE (DISPeA)		STUDI UMANISTICI (DISTUM)		SCIENZE BIOMOLECOLARI (DISB)		SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE, STUDI UMANISTICI E INTERNAZIONALI (DISCUI)		ECONOMIA, SOCIETÀ, POLITICA (DESP)	
	2020/2021	2021/2022	2020/2021	2021/2022	2020/2021	2021/2022	2020/2021	2021/2022	2020/2021	2021/2022	2020/2021	2021/2022
Le aule dove si svolgono le lezioni sono adeguate? (si vede, si sente, si trova posto)	7,70	7,89	7,70	7,86	7,16	7,15	7,25	7,23	7,49	7,62	7,54	7,82
Le sale studio a disposizione del Corso di laurea sono risultate adeguate?	7,51	7,66	7,26	7,57	7,03	7,26	7,08	7,20	7,32	7,54	7,41	7,70
Le Biblioteche a disposizione del Corso di laurea sono risultate adeguate?	7,60	7,81	7,22	7,60	7,03	7,49	7,04	7,31	7,31	7,69	7,46	7,79
I laboratori a disposizione del Corso di laurea sono risultate adeguate?	7,06	7,49	7,43	7,52	6,99	7,22	6,87	7,13	6,93	7,20	6,93	7,37

Tuttavia il PQA poiché risultano alcune criticità segnalate dalle studentesse e dagli studenti (OPIS e CPDS), nonostante il buon risultato dei questionari, ritiene che per alcune strutture, si debba monitorare la presa in carico e la risoluzione.

Verifica dell'adeguatezza delle strutture a disposizione dei Dottorati di ricerca

Con l'implementazione del SAQ anche a livello di Dottorati-PhD, il PQA ha introdotto un sistema di rilevazione delle opinioni dei Dottorandi sull'esperienza presso Uniurb che consente di rilevare la soddisfazione in itinere per i servizi offerti e per le strutture disponibili. Il PQA ha inoltre predisposto un questionario specifico.

Vedi [Linee Guida Assicurazione della Qualità dei Corsi di Dottorato di Ricerca e Allegati](#) (25 ottobre 2023).

B.4 Attrezzature e tecnologie –

B.4.1 Pianificazione e gestione delle attrezzature e delle tecnologie

B.4.2 Adeguatezza delle attrezzature e delle tecnologie

Attività svolte:

Il monitoraggio svolto dal PQA, anche mediante l'audizione tenuta il giorno 11 luglio 2023, conferma che l'Ateneo ha installato una serie di apparati: videoproiettori di ultima generazione, monitor touch, hub e connettori (HDMI, VGA, ecc.), microfoni, amplificatori, diffusori e processori audio per migliorare la qualità del suono e aumentare la chiarezza del parlato, collegati tra loro tramite sistemi che attuano il signal management dei vari flussi audio/video. La trasmissione dei segnali video digital all'interno della sala avviene con tecnologia di conversione HD_Base_T su CAT6. Oltre al management dei segnali, un supervisore gestisce l'automazione dei vari apparati per semplificare e agevolare l'utilizzo di tutte le apparecchiature e avviare in modo semplice e immediato i dispositivi in funzione del tipo di evento che si vuole realizzare. I dettagli all'indirizzo: <https://www.uniurb.it/ateneo/servizi-ict/didattica-innovativa>.

L'Ateneo ha erogato un cospicuo investimento per adeguare e uniformare gli strumenti tecnologici delle aule. Le tecnologie digitali messe a disposizione dall'Ateneo servono a rispondere anche al supporto di studenti con disabilità, DSA o BES.



Il PQA e il Delegato Disabilità, hanno posto l'attenzione su due temi: 1) la questione accessibilità/barriere architettoniche, con specifico riferimento anche all'Ufficio Inclusione e Diritto allo Studio; 2) punto di attenzione AVA3 riguardante le studentesse e gli studenti con BES (Verbale n. 11 del 20 novembre 2023).

La normativa vigente sancisce il diritto ad accedere ai servizi e alle misure erogate dagli Atenei (Ufficio Inclusione) solo per le studentesse e gli studenti con disabilità (Legge 104) e con DSA (Legge 170). Pertanto, per le studentesse e gli studenti con altri BES (diagnosi/certificazioni non ricadenti nella Legge 104 o 170) non esiste una normativa universitaria specifica che definisca gli interventi e i servizi di cui potrebbero avere diritto e i "compiti" (standard di riferimento) che devono assolvere gli Atenei.

Nel Modello AVA3 la macro categoria BES (cfr. AVA-3-ModelloNote_2022-10-12, D.2.4, D.3.4), non viene intesa come precedentemente menzionato. Negli AdC D.2.4 e D.3.4, nelle note le studentesse e gli studenti con BES vengono identificati, a titolo esemplificativo, come studenti stranieri, studenti lavoratori, fuori sede, con figli piccoli, sportivi, ecc. Tuttavia, essi non identificano le studentesse e gli studenti con BES intesi dalla letteratura e dalla normativa scolastica italiana, nonché internazionale.

Risulterebbe, pertanto, singolare valutare l'Ateneo su aspetti per i quali non esiste una normativa che definisca standard di riferimento, nonché misure di intervento da predisporre a favore di questa componente studentesca.

Su questo tema la Conferenza Nazionale Universitaria dei Delegati per la Disabilità (CNUDD) ha attivato un Gruppo di Lavoro e si auspica di attivare un tavolo di confronto con il MUR per chiarire questo aspetto in vista delle visite dei CEV.

Lezioni in presenza e innovazione didattica con il digitale

L'Ateneo dall'a.a. 2022/23 ha ripreso lo svolgimento delle lezioni in presenza dei corsi di laurea triennali, magistrali e magistrali a ciclo unico. Tutti i CdS hanno proseguito l'esperienza della didattica con il digitale attraverso piattaforme e tecnologie informatiche di supporto alla didattica in classe, garantendo la continuità nell'apprendimento e l'inclusione, tuttavia solo la didattica integrativa è stata svolta in modalità ibrida o online. È stato promosso l'utilizzo dell'ambiente Moodle in tutti gli insegnamenti per condividere informazioni e materiali di apprendimento, per sviluppare esercitazioni e forme di autovalutazione.

Nelle schede degli insegnamenti le/i docenti indicano nel dettaglio le modalità di fruizione della didattica e di valutazione finale. Aule e laboratori sono impiegati fino alla loro massima capienza attraverso la prenotazione del posto e, in caso di overbooking, attraverso l'attivazione di una seconda aula da cui seguire la didattica in streaming.

Eventuali aspetti da migliorare:

Si evidenzia la necessità di un monitoraggio costante delle attrezzature a supporto della didattica e una prosecuzione dell'azione per adeguare il livello di dotazione di tutte le aule.

B.5 Gestione delle informazioni e della conoscenza

B.5.1 Gestione delle informazioni e della conoscenza

Il PQA ha in dotazione una serie di strumenti (CINECA-ANVUR) e provvede a diffonderne i dati. Il PQA intende promuovere la progettazione di un proprio cruscotto utile al fine di individuare i vari elementi critici all'interno del percorso di studio di ogni studentessa/studente e il loro andamento universitario nel corso del tempo.

Attività svolte:

- Sistemi informativi integrati

Tra le funzioni del PQA rientra anche quella di favorire la diffusione all'interno dell'Ateneo di dati e indicatori utili per condurre l'attività di autovalutazione, facendo riferimento sia a dati locali, sia a confronti a livello nazionale e, laddove possibile, internazionale.

A tal fine si avvale del supporto Ufficio di Supporto ai Processi di Valutazione, Banche Dati e Reporting che, coerentemente con il proprio ruolo di referente statistico, si occupa della validazione del rilascio dei dati per le rilevazioni statistiche periodiche istituzionali, per le richieste provenienti dall'utenza interna (strutture, docenti, studenti) ed esterna, nonché della predisposizione di elaborazioni a supporto degli Organi di Ateneo, con particolare riguardo ai dati sugli studenti, sul personale e sull'offerta didattica.

Nel corso del 2023 è stato inoltre condotto un progetto finalizzato alla realizzazione di un cruscotto gestionale con alcune ipotesi di tipologie di report da mettere a disposizione della governance (Rettore, Direttore Generale...).

È stata condivisa l'opportunità di procedere realizzando preferibilmente un cruscotto, ancora in fase di definizione, in cui si potesse prevedere un impianto stabile di report da aggiornare periodicamente, ma anche l'evoluzione/integrazione della reportistica in base alle esigenze che dovessero emergere in corso d'anno - a titolo esemplificativo dei progetti Tableau: Cruscotto FFO Uniurb (Dettaglio Quota Premiale, Dettaglio per Ateneo, ecc.), KPI -AVA.

Il PQA ha contribuito a promuovere la riflessione sul punto e a stimolare l'azione dell'Ateneo, che viene condotta dal Settore ICT e Direzione Generale e che è oggetto di costante monitoraggio da parte del PQA.

- Strumenti di comunicazione specifici per le attività di trasferimento della conoscenza



L'Ateneo mette in campo numerose iniziative di comunicazione per la promozione e lo sviluppo della Ricerca e per la promozione e sviluppo della Terza Missione.

Per quanto riguarda in particolare le iniziative di divulgazione, le stesse vengono monitorate, raccogliendo dati sulle presenze e chiedendo in alcuni casi ai partecipanti di compilare una scheda di gradimento dell'iniziativa. Il monitoraggio permette di raccogliere dati per valutare insieme ai proponenti le eventuali criticità e proporre le relative azioni di miglioramento.

Nel aprile 2023 sono state elaborate, ad opera del Rettore alla Terza Missione e Public Engagement e del Delegato rettorale Divulgazione Scientifica e Public Engagement delle Linee guida per le attività di TM (approvate con Decreto Rettoriale n. 148/2023 del 12 aprile 2023), al fine di fissarne i punti fondamentali e fondanti.

3.3 Ambito C – Assicurazione della Qualità

L'Ambito C valuta i processi di AQ adottati dall'Ateneo a tutti i livelli. La responsabilità ricade direttamente sul PQA (C.1), sulle strutture periferiche (C.2) e sul NdV (C.3) e, ciascuno per le proprie competenze, deve rispondere delle attività messe in atto per soddisfare questo punto.

Sul sistema periferico, come già descritto nell'ambito A, è necessario che il PQA svolga un'azione di radicale revisione e di affiancamento ai gruppi e alle/agli attrici/attori dell'AQ.

I principali documenti interni del SAQ:

Sul sito di Ateneo, alla Pagina Qualità del PQA sono disponibili tutti i documenti conseguenti alle decisioni assunte e che risultano di interesse per i diversi attori del sistema di AQ (linee guida, relazioni, documenti, riunioni, normativa ecc.).

Il PQA richiama in particolare l'attenzione sui seguenti documenti fondamentali del SAQ:

- **Documento di adozione per la Politica della Qualità di Ateneo e Struttura Organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo:** Il documento (Approvato con delibera del Senato Accademico n. 80 del 29 aprile 2022 e delibera del Consiglio di Amministrazione n. 118 del 29 aprile 2022) descrive la struttura organizzativa e le responsabilità a livello di Ateneo e nelle sue articolazioni interne per l'attuazione delle Politiche della Qualità, di cui al D.R. 593/2021 del 10 novembre 2021 in materia di Didattica, Ricerca e Terza Missione, precisandone attori e funzioni specifiche. Il Documento è al momento in fase di revisione per impostare il SAQ per realizzare le politiche di qualità di Ateneo in materia di Didattica, Ricerca e Terza Missione e Impatto Sociale e le relative attività di programmazione, monitoraggio e verifica, volte al miglioramento continuo e coerenti con il PSA 2024 – 2026 in elaborazione da parte della governance.

- **Linee Guida per le CPDS:** In considerazione della centralità del lavoro delle CPDS per l'assicurazione e il miglioramento della qualità della didattica, il PQA ha predisposto delle Linee Guida per le CPDS con l'obiettivo di fornire indicazioni operative per la redazione della relazione annuale e raccomandazioni utili per il funzionamento delle CPDS, coerentemente con la normativa di Ateneo, con le Linee Guida per il SAQ negli Atenei e con la normativa nazionale. Le Linee Guida sono state ogni anno condivise con le CPDS in riunioni organizzate dal PQA e aggiornate dal PQA sulla scorta del feedback ricevuto. Il PQA ha approvato il documento aggiornato al 2023 nella riunione del 24 febbraio 2023, diffondendolo poi nei Dipartimenti e alle Coordinatrici e ai Coordinatori delle CPDS e pubblicandolo alla pagina [Qualità-Linee Guida](#).

- **Linee Guida Assicurazione della Qualità dei Corsi di Dottorato di Ricerca (2023 - prima stesura)**
Il Modello di accreditamento periodico delle Sedi e dei CdS universitari (AVA3) include i Corsi di Dottorato di Ricerca nel SAQ in considerazione del fatto che rappresentano il terzo livello della formazione. Il Dottorato di Ricerca, nella struttura del modello AVA3, è messo in diretto raccordo con le strutture dipartimentali, all'interno delle quali risultano incardinati. Il PQA ha predisposto le prime Linee Guida che rappresentano il SAQ dei Corsi di Dottorato di Ricerca identificando compiti e responsabilità. Le Linee Guida sono state condivise con i Coordinatori dei Dottorati di Ricerca, con la Delegata Alta Formazione, con il Rettore alla Didattica e con l'Ufficio Dottorati, che cura gli aspetti amministrativi (bandi di accesso, offerta formativa e carriere). Sulla base dei feedback ricevuti, il PQA ha approvato il documento nella riunione del 25 ottobre 2023, poi ai Dipartimenti e ai Coordinatori dei Dottorati e pubblicandolo alla pagina [Qualità-Linee Guida](#). Sempre nell'ambito delle nuove azioni riferite ai Dottorati di Ricerca, il PQA ha curato la predisposizione di questionari per la rilevazione delle opinioni di dottorande e dottorandi, avendo come riferimento i questionari Anvur, integrandoli tuttavia con quesiti ritenuti di interesse dell'ateneo.

- **Linee Guida per la progettazione di Corsi di Studio di Nuova Istituzione secondo principi di Assicurazione della Qualità (2023 - prima stesura)**

Sono state predisposte le prime linee guida interne per la definizione interna del processo di proposta e approvazione delle proposte di istituzione di nuovi corsi di studio, di primo e secondo livello. Le linee guida hanno definito i ruoli degli attori coinvolti e le tempistiche per l'assolvimento di quanto previsto, al fine di assicurare la piena partecipazione da parte dei Dipartimenti alla presentazione delle proposte di istituzione di nuovi corsi di studio, secondo un processo trasparente, nel rispetto delle strategie di ateneo, sancite nel Piano Strategico. Il documento è stato condiviso in via preliminare con il Rettore alla Didattica, comunicazione interna ed esterna, e affida alla Commissione Didattica il ruolo pre-istruttorio e di vaglio delle proposte di carattere scientifico e di coerenza con le strategie di Ateneo. Le proposte, sempre in seno alla Commissione Didattica, alla presenza della Prorettrice ai Processi AQ e ai piani di reclutamento, vengono valutate anche in termini di sostenibilità, per valutare l'eventuale adozione, da parte dell'ateneo, di piani di raggiungimento.



- **Relazioni annuali del Presidio della Qualità**

- **Relazione delle opinioni degli studenti e delle studentesse e delle laureate e dei laureati sulla qualità della didattica e dei servizi di supporto** il cui principale obiettivo è quello di fornire alle Direttrici e ai Direttori di Dipartimento, alle/ai Presidenti delle Scuole, alle/ai Referenti dei CdS e ai Gruppi di Riesame i dati sulla valutazione affinché possano esaminare le cause di eventuali risultati insoddisfacenti, prevedere azioni correttive, definire tempi, modalità e responsabili per la loro realizzazione; agevolare la CPDS di Dipartimento nel valutare i questionari relativi alla soddisfazione delle studentesse e degli studenti; fornire alle/ai docenti indicazioni e suggerimenti riferiti sia ai contenuti di insegnamento sia ai metodi didattici per la programmazione e l'erogazione degli insegnamenti futuri; agevolare il monitoraggio del PQA della presa in carico delle criticità e della loro soluzione.

- **Relazione sullo stato di attuazione del sistema di AQ.** Tali relazioni, sono pubblicate alla pagina Qualità – voci Opinioni studentesse e studenti e Relazioni annuali. La Relazione annuale viene presentata agli Organi di Governo allo scopo di fornire evidenza dello stato di implementazione del SAQ, delle attività intraprese dal PQA, in linea con le politiche e le strategie dell'Ateneo e coerentemente con le linee guida dell'ANVUR; è trasmessa al NdV come documento di riferimento per la stesura della Relazione annuale ex D. Lgs.19/2012. A partire dalla presente relazione, la struttura è stata revisionata prevedendo una rendicontazione focalizzata sui punti di attenzione del modello AVA3. Per tutte le informazioni di carattere generale e di azioni concluse si potrà fare riferimento alle precedenti relazioni del PQA pubblicate alla pagina sopra indicata.

Per tale motivo il PQA ha incontrato le Coordinatrici e Coordinatori delle CPDS in data 16 febbraio 2023, condividendo le Linee Guida revisionate e ha pianificato: - la revisione del documento processi attività CPDS al fine di semplificarlo e aggiornarlo; - un incontro di approfondimento sulla scrittura della relazione annuale;- consegna della prima bozza della relazione entro il 20 ottobre 2023;- un incontro con ciascuna CPDS tra il 25 ottobre 2023 e il 10 novembre 2023 per restituire il feedback sulla relazione annuale; - dal 10 novembre 2023 al 10 dicembre 2023 adeguamento della Relazione alle osservazioni del PQA- dal 10 al 15 dicembre 2023 verifica da parte del PQA dell'adeguamento delle relazioni alle osservazioni- dal 15 dicembre al 31 dicembre 2023 caricamento/pubblicazione delle Relazioni sulla piattaforma pubblica.

Con la Sottocommissione del Senato Accademico, una scheda di restituzione per le criticità segnalate dalle CPDS che ricadono sotto la responsabilità dell'Ateneo (risorse, strutture ed infrastrutture) (vd. Punto 19 O.d.g. del Verbale del PQA n. 04 del 18 aprile 2023).

- **Relazioni annuali del Nucleo di Valutazione:** la relazione in cui il NdV documenta la verifica del corretto funzionamento del SAQ viene trasmessa all'ANVUR e a tutti gli attori e le attrici del SAQ di Uniurb e pubblicata sulla pagina web del NdV. Il PQA ne analizza le raccomandazioni relative al SAQ e individua le eventuali azioni di miglioramento da mettere in campo.

- **Diffusione di dati per l'autovalutazione dei CdS e dei servizi di supporto alla didattica**

Nei quadri della SUA-CdS sono infatti stati inseriti i link ai siti web in cui i dati sono stati resi disponibili:

B6 - Opinione degli studenti: contiene il link da cui è raggiungibile il portale SisValDidat con i risultati dei questionari di soddisfazione per le attività didattiche compilati dalle studentesse e dagli studenti.

B7 - Opinione dei Laureati: contiene il link personalizzato per ogni singolo CdS alla reportistica messa a disposizione da AlmaLaurea relativa alla soddisfazione delle Laureate e dei Laureati per l'esperienza complessiva del CdS confrontata con quella a livello nazionale per i Corsi della stessa classe.

C2 - Efficacia Esterna: contiene il link personalizzato per ogni singolo CdS alla reportistica messa a disposizione da AlmaLaurea relativa alla condizione occupazionale delle Laureate e dei Laureati del CdS confrontata con quella a livello nazionale per i CdS della stessa classe.

C1 - Dati di ingresso, di percorso e di uscita: dall'anno 2023 nel quadro viene inserita per tutti i CdS la Scheda di Monitoraggio Annuale con gli indicatori aggiornati al 30 giugno.

Per quanto riguarda i principali servizi di supporto alla didattica, questi sono valutati attraverso la rilevazione delle opinioni delle studentesse e degli studenti sull'esperienza complessiva per ogni anno accademico appena concluso. La metodologia di rilevazione e i principali risultati per l'a.a. 2021/22 sono stati riportati dal PQA nella Relazione di monitoraggio dell'aprile 2023. Si ritiene importante segnalare come tali risultati siano utilizzati da parte dall'Ateneo come elemento di autovalutazione ai fini del miglioramento del servizio.

Nel periodo di ottobre 2021 – marzo 2023 si è svolta la Rilevazione delle Opinioni degli Studenti sull'esperienza complessiva dell'a.a. 2021/2022. I principali risultati sono stati presentati nel mese di aprile agli Organi Accademici (OO.AA.).

Come di consueto è stato predisposto un aggiornamento dei risultati di soddisfazione pubblicati alla pagina Qualità -Opinioni studenti.

Il PQA ritiene che tale modalità di lavoro abbia rappresentato in questi anni un importante strumento di miglioramento dei servizi offerti agli studenti, consentendo nel contempo ai responsabili dei servizi di verificare l'efficacia delle azioni intraprese come risposta alle criticità o alle proposte provenienti dagli studenti.



- **Incontri con gli attori del Sistema di AQ della Didattica, della Ricerca e della Terza Missione/Impatto sociale**

Il PQA, ai fini di verificare lo stato di maturazione e la messa a sistema dei processi di AQ, ha proseguito ad organizzare incontri periodici, come risulta dai verbali del PQA pubblicati, cui si rimanda; in particolare:

- incontri con i Coordinatori/Coordinatrici delle Commissioni CPDS;
- incontro con tutti i componenti dei Gruppi di Riesame;
- incontri con il Presidente del CdSU;
- incontri con i Referenti dei CdS.

Nell'ambito delle funzioni dirette a predisporre, attuare o adottare modelli/schemi di documentazione che agevolino la diffusione a tutti i livelli di una metodologia di lavoro uniforme ed efficace, il PQA si propone di fornire annualmente documentazione e linee guida prevedendo inoltre incontri di condivisione e supporto metodologico nei seguenti ambiti:

- **Aggiornamento delle Linee Guida – AVA3**

Il PQA, ai fini di procedere all'aggiornamento della documentazione relativa alle Linee Guida secondo quanto contemplato da AVA3, ha proceduto alla predisposizione e aggiornamento delle:

Linee Guida Assicurazione della Qualità dei Corsi di Dottorato di Ricerca Approvate nella riunione del Presidio della Qualità del 25 ottobre 2023	Link
Linee Guida alla lettura degli Indicatori e alla compilazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) Approvate nella riunione del Presidio della Qualità del 27.09.23 - Aggiornamento	Link
Linee Guida per la consultazione delle Parti Interessate e per l'istituzione e il funzionamento dei Comitati di indirizzo nei Corsi di Studio (2023) Approvate nella riunione del Presidio della Qualità del 11.07.2023 - Aggiornamento	Link
Linee Guida per la compilazione della Matrice di Tuning dei Corsi di Studio Approvate nella riunione del Presidio della Qualità del 30.06.2023	Link
Linee Guida per la progettazione di Corsi di Studio di Nuova Istituzione secondo principi di Assicurazione della Qualità Approvate nella riunione del Presidio della Qualità del 24.05.2023	Link
Linee Guida per la compilazione delle schede degli insegnamenti a.a. 2023-2024 Approvate nella riunione del Presidio della Qualità del 24.05.2023	Link
Linee guida Scheda Unica Annuale del Corso di Studio (SUA-CdS) (2023) Approvate nella riunione del PQA del 18.04.2023 - Aggiornate al 16.05.2023	Link
Linee guida per la redazione del Rapporto di Riesame Ciclico del Corso di Studio Approvate nella riunione del Presidio della Qualità del 18.04.2023	Link
Indicazioni per la compilazione delle Schede di accreditamento dei Corsi di Dottorato di Ricerca	Link
Linee Guida per le Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti (CPDS) (2023)	Link
Linee di indirizzo per il Tavolo di Consultazione di Ateneo con le Parti Interessate (2023)	Link

- **Assicurazione della Qualità dei Dottorati di Ricerca**

a) *Predisposizione Linee Guida AQ Dottorato di Ricerca* (Verbale n. 10 del 25 ottobre 2023) - vedi [link](#);

b) *Questionari di rilevazione opinione Dottorandi e Dottori di Ricerca*

A seguito della predisposizione da parte di ANVUR di un modello di questionario per la rilevazione delle opinioni dei dottorandi e dei dottori di ricerca, il PQA ha predisposto appositi questionari - vedi [link](#);

c) *Aggiornamento indicatori ANVUR - PhD analisi contesto*

Relativamente alle attività di monitoraggio degli indicatori strategici, il PQA ha proceduto a raccogliere dati e documentazione per una analisi di contesto e relativa agli ultimi dei tre cicli conclusi e dei tre cicli ancora attivi (ove presenti) dei Dottorati di Ricerca in Biomolecular and Health Sciences – Dipartimento DISB; - Global studies. Economy, society and Law - Dipartimento DESP; - Research Methods in Science and Technology - Dipartimento DISPeA; Studi Umanistici - Dipartimento DISCUI (nota prot. n. 177930,177928,177926,177925,177924 e 177912 del 30.11.2023).

- **Iniziative di comunicazione, di formazione e di sensibilizzazione:**

Tra le funzioni del PQA è prevista l'organizzazione di iniziative di comunicazione, di formazione e di sensibilizzazione nei confronti di tutte le componenti dell'Ateneo coinvolte nel SAQ, volte ad esplicitare i principi e i valori fondanti di un sistema di miglioramento continuo.



- **Formazione su AVA3**

Per il 2023, il PQA ha progettato e attuato delle attività di formazione continua e di accompagnamento sia per consolidare la maturità dei processi di AQ rivolta ai docenti e al PTA sia per presentare le nuove Linee Guida ANVUR di Accreditamento periodico (AVA3).

Nello specifico il PQA ha coordinato le attività di formazione per coloro che ricoprono ruoli attivi nei processi di Assicurazione della Qualità:

- **Formazione per il personale docente, personale tecnico-amministrativo**

Il PQA nel 2023 ha proseguito nella progettazione ed attuazione di attività di formazione continua e accompagnamento per consolidare la maturità dei processi di AQ rivolta a docenti, PTA e studenti.

In particolare sono stati programmati:

- L'Assicurazione della Qualità - Formazione Online per il Personale Docente – A.A. 2021/2022

AVA3: il nuovo approccio all'autovalutazione e alla documentazione 9 marzo 2023

- Seminario di formazione rivolto al personale tecnico-amministrativo Modello AVA3: il nuovo processo di accreditamento periodico della sede e dei corsi di studio dell'ateneo (17 gennaio 2023)
- Il Sistema AVA Autovalutazione Valutazione Accreditamento - 22 ottobre 2022 prof. Matteo Turri Formazione CRUI;
- Serie di eventi formativi i vari temi AVA 3 Focus formativi Modello AVA3 – Tenuti dal Prof. Giuseppe Crescenzo;
- Sempre consultabile online la formazione del 4 aprile 2022 per le CPDS, rivolto specificamente (ma non soltanto) agli studenti e prodotto dal PQA (con interventi del Presidente PQA e di altri componenti del Presidio);
- Sempre consultabile online video tutorial per OPIS.

C.2 - Monitoraggio del Sistema di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo

Monitoraggio documenti di riesame periodico dei CdS (SMA e RRC)

Il PQA attuerà, come negli anni scorsi, la verifica della completezza e coerenza con quanto proposto da ANVUR (AVA3) dei Rapporti del Riesame Ciclico redatti dai Gruppi del Riesame (i primi RRC sono previsti per gennaio 2024) e delle SMA (l'analisi dei commenti e le osservazioni è prevista per gennaio 2024; tuttavia è stata effettuata un'analisi preliminare vedi Verbale n. 12 del 13 dicembre 2023).

Misurazione e valutazione attività delle CPDS

Come lo scorso anno, il PQA ha monitorato le attività delle CPDS. A valle della compilazione della Relazione Annuale della CPDS, il documento, in un'ottica di monitoraggio e miglioramento continuo, è stato pre-valutato dal PQA (novembre 2023). La Restituzione delle osservazioni è avvenuta nell'incontro con le CPDS.

Nel 2023 sono state mantenute le attività messe a sistema, ossia:

- incontri periodici con le CPDS: resoconti delle riunioni sono stati riportati rispettivamente, nei verbali del PQA n. 11 del 20 novembre 2023 e n. 12 del 14 dicembre 2023);
- monitoraggio delle attività delle CPDS tramite apposita griglia di analisi delle Relazioni e restituzione alle CPDS dei monitoraggi del PQA.

C.3 Valutazione del Sistema e dei Processi di Assicurazione della Qualità della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale da parte del Nucleo di Valutazione

Il PQA continua, con il nuovo Nucleo di Valutazione insediatosi a gennaio 2024, la collaborazione con rapporti costanti.

3.4 Ambito D – Qualità della Didattica e dei Servizi agli Studenti

In merito a questi ambiti di valutazione le attività programmate del PQA riguardano diversi aspetti e richiedono attività mirate alla semplificazione di alcuni processi e alla ristrutturazione dell'architettura dell'AQ periferica.

Alcune attività riguardo i processi e l'aggiornamento delle Linee Guida sono state avviate, in particolare:

A. Scheda Unica Annuale del Corso di Studio (SUA CdS)

È stato organizzato un incontro il 3 aprile 2023 con le/i Referenti dei CdS, per la condivisione delle Linee Guida SUA-CdS 2023 aggiornate ad AVA3 e per analizzare alcune criticità rilevate nella compilazione delle SUA-CdS 2022.

Il PQA, a seguito dell'incontro, ha intrapreso un'attività di verifica/monitoraggio delle singole SUA-CdS e affiancherà, con ulteriori incontri, le/i rispettivi Referenti del CdS nella compilazione dei quadri (Verbale n. 9 del 27 settembre 2023).

B. Monitoraggio dei Punti di Attenzione (PdA) e Aspetti da Considerare (AdC)

Il PQA, allo scopo di diffondere il Modello AVA3 e di aumentare il grado di consapevolezza delle singole attrici e dei singoli attori dell'AQ, ha inviato un primo modello per il monitoraggio rapido dei PdA e degli AdC previsti dalla scheda di Valutazione dei CdS del modello AVA3.



Il modello è stato inviato il 21 marzo 2023 con restituzione fissata al 5 maggio 2023; dalle risposte ottenute dalle/dai singoli Referenti dei CdS il PQA ricava una serie d'informazioni e produce una relazione di restituzione entro fine giugno 2023 (verbale 7 del 30 giugno 2023). Alla luce dell'analisi effettuata, ove necessario, il PQA invierà una richiesta di analisi più approfondita. Questo lavoro è finalizzato ed è propedeutico alla redazione del RRC.

C. Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)

- Il PQA ha programmato l'aggiornamento delle LG per l'analisi della SMA e per la compilazione del breve commento aggiornate al Modello AVA3 per gli indicatori "sentinella" e per l'individuazione degli indicatori ad andamento "critico". Le Linee Guida sono condivise con i "responsabili dell'azione" (tra il 10 e 20 giugno 2023) per la successiva approvazione del PQA. (Verbale n. 9 del 27 settembre 2023 punto 15 e allegato n. 5)
- Le/i responsabili dell'azione compilano il breve commento alla SMA e lo trasmettono al PQA entro il 10 settembre 2023 (senza chiudere il commento sulla SMA); il PQA ha incontrato "le/i responsabili" per affiancarli e discutere il loro commento entro fine settembre 2023 ed eventualmente suggerire modifiche e cambiamenti ed entro fine ottobre 2023 il PQA ha relazionato sulle criticità emerse dagli indicatori.

D. Rapporto di Riesame Ciclico (RRC)

Nel contesto dell'attività di monitoraggio e autovalutazione in itinere, il PQA coinvolgerà i 28 CdS sui 37 attivi nell'Università di Urbino Carlo Bo, escludendo in questa prima fase i 9 CdS oggetto di visita nel 2016 e del follow up del NdV, concluso nel 2022, e li selezionerà in base ai monitoraggi effettuati e discussi precedentemente (sub B) e in ragione dell'andamento degli indicatori della SMA (vedi Verbali n. 11 del 20 novembre 2023 e n. 12 del 13 dicembre 2023).

Il PQA ha previsto per questo processo:

- la redazione delle Linee Guida (approvazione nella riunione del PQA del 18.04.23); l'incontro con le/i Responsabili del Riesame per affiancamento nella redazione del RRC; la trasmissione dei RRC; l'affiancamento e discussione con il PQA; il caricamento del RRC 2023 definitivo sulla piattaforma.

E. Schede degli insegnamenti (Syllabus)

Il PQA ha previsto per questo processo:

- aggiornamento delle Linee Guida (approvazione nella riunione del PQA del 24.05.23);
- incontro con le/i referenti per affiancamento nelle criticità di compilazione (nel mese di giugno 2023);
- monitoraggio del PQA della corretta compilazione entro ottobre 2023 (vedi verbali n. 9 del 27 settembre 2023 e n. 12 del 13 dicembre 2023);
- affiancamento del PQA nel mese di dicembre 2023.

F. Comitati di Indirizzo dei CdS

Il PQA ha previsto per questo processo:

- aggiornamento delle Linee Guida (approvazione nella riunione del PQA del 30 giugno 2023);
- incontro con le/i Referenti dei CdS/Presidenti di Scuola (nel mese di luglio 2023);
- monitoraggio del PQA.

G. CdS nuova istituzione e Matrice di Tuning

Il PQA ha previsto per questo processo:

- aggiornamento delle Linee Guida per la Progettazione in Qualità dei CdS (approvazione nella riunione del PQA del 24 maggio 2023);
- invio delle Linee Guida entro giugno 2023;
- affiancamento del PQA nei mesi di luglio, settembre, novembre 2023;
- Linee Guida per la compilazione della Matrice di Tuning dei CdS (approvazione nella riunione del PQA del 24 maggio 2023);
- invio delle Linee Guida nel luglio 2023.

Aspetti da migliorare:

Il PQA aggiornerà il documento con gli adempimenti AQ dipartimentali (inviato in data 19 gennaio 2022 su richiesta del SA nel corso della seduta del 26 novembre 2022) e proporrà un'articolazione dettagliata per la Didattica, Ricerca e TM/IS da condividere preliminarmente con le rispettive Commissioni e Prorettori.

D.1 Programmazione dell'offerta formativa

D.1 – Corsi di Studio di I e II livello

Attività svolte:

- Organizzazione e verifica dell'aggiornamento delle informazioni contenute nelle SUA-CdS**

Per quanto riguarda la SUA-CdS 2023, il PQA ha realizzato una serie di azioni finalizzate ad accompagnare i Referenti dei CdS nell'implementazione delle diverse sezioni della SUA-CdS.



Con nota dell'Ufficio Offerta Formativa, è stato dato avvio alle procedure interne finalizzate all'implementazione della SUA-CdS 2023 e sono state fornite sia le indicazioni operative per la compilazione, sia le scadenze interne al fine di consentire, all'Ufficio Offerta Formativa, all'Ufficio AQ e al PQA di disporre del tempo necessario per le verifiche. Incontro illustrativo finalizzato a supportare i Referenti nell'implementazione della SUA-CdS 2023 e 2024, si è svolto il 28.03.2023. L'incontro è stato preceduto dall'invio della attivazione dell'offerta 2023-2024, le novità normative contenute nei nuovi decreti ministeriali (DM 1154/2021 e DD 2711/2021) nonché un riepilogo delle scadenze dei diversi quadri della SUA-CdS, dei responsabili delle diverse fasi, delle tipologie di informazioni da inserire nei diversi quadri.

Le fasi di implementazione della SUA-CdS da parte dei Referenti dei Corsi e degli applicativi gestionali di Ateneo (U-GOV didattica) da parte delle Segreterie didattiche di Dipartimento sono state costantemente monitorate dall'Ufficio Offerta Formativa per le parti di propria competenza.

Nel contempo, il PQA ha comunicato le informazioni da inserire nella Sezione D della SUA-CdS.

Da evidenziare inoltre che, nel 2023 è stato approvato dal PQA (Verbale n. 9 del 27 settembre 2023) una prima bozza di calendario degli adempimenti per l'AQ della didattica, le scadenze di tutte le procedure inerenti alla didattica, con i riferimenti e iniziative da adottare e dei soggetti coinvolti, al fine di razionalizzare, monitorare e uniformare tali adempimenti volti a definire l'offerta formativa dell'anno accademico seguente.

- Diffusione delle Linee Guida per la consultazione delle Parti Interessate e per l'istituzione e il funzionamento dei Comitati di indirizzo nei Corsi di Studio

Le Linee Guida sono state sottoposte ad un aggiornamento nel corso del 2023. Sono state inviate ai Referenti dei CdS anche di nuova istituzione impegnati nella fase di progettazione 2023-2024. Sono state quindi approvate dal PQA nel mese di luglio 2023 e pubblicate nella pagina web dedicata (https://ateneo.uniurb.it/gest/wp-content/files_mf/16900723162023_LINEEGUIDAP.I.ComitatiIndirizzo_Agg.pdf) e condivise con tutti i CdS dell'Ateneo (prot. n.131420 dell'8.07.23). L'aggiornamento delle linee guida ha visto una maggiore focalizzazione sulla domanda di formazione e sulla costituzione dei Comitati di Indirizzo. Il PQA ha ritenuto opportuno aggiornare le LG che erano state predisposte nel 2022 con un nuovo documento che tenesse conto delle indicazioni del CUN e dell'ANVUR. In particolare, oltre a raccogliere i diversi riferimenti normati, nel predisporre le nuove linee guida il PQA ha posto una maggiore attenzione a mantenere un costante e continuativo collegamento con le parti interessate (Comitati di Indirizzo). A questo proposito vale la pena di segnalare che nella SUA-CdS 2023 2024 tutti i 37 CdS dichiarano di aver istituito un Comitato di Indirizzo.

- Linee Guida per la Compilazione delle Schede degli insegnamenti.

Il PQA ogni anno richiama l'attenzione di tutti le/i docenti sull'importanza degli adempimenti relativi alla pubblicazione sul sito web di Ateneo dei programmi degli insegnamenti prima dell'avvio dell'anno accademico, con l'invio ai Dipartimenti, al termine delle procedure di attivazione dell'offerta formativa, di Linee Guida aggiornate annualmente. Le Linee Guida contengono la descrizione della procedura di compilazione, le tempistiche, le istruzioni per l'accesso e le indicazioni metodologiche per la compilazione con la descrizione dei contenuti dei diversi campi. Il documento contiene le indicazioni relative a ciascuna sezione delle schede di insegnamento descrivendone in maniera operativa finalità e contenuti e fornendo alcuni approfondimenti.

Le Linee Guida per l'a.a. 2023-2024 sono state pubblicate il 30 maggio 2023 (https://ateneo.uniurb.it/gest/wp-content/files_mf/16854594322023_LG_PQAcompilazionedelleSchedeinsegnamenti2324_pubbl.pdf).

Dopo aver organizzato la compilazione delle schede di insegnamento, il PQA ha provveduto al monitoraggio dello stato di compilazione da parte dei docenti delle schede di insegnamento di competenza dell'a.a. 2023-2024 (verbale n. 9 del 27 settembre 2023), dando evidenze delle criticità più importanti, anche sulla base delle verifiche fatte dai Gruppi AQ delle singole Scuole. Il processo è ormai a regime. In generale, le schede risultano compilate in modo adeguato. Per alcune, si rilevano le medesime criticità riscontrate nel precedente monitoraggio. Ambiti di miglioramento risultano essere soprattutto: la compilazione della scheda in inglese, le mutazioni, l'indicazione circa le opzioni relative alla didattica innovativa, e la definizione modalità di accertamento (Verbale n. 12 del 13 dicembre 2023).

Il PQA, su proposta del rappresentante degli studenti in seno al PQA, affida il monitoraggio della sovrapposizione dei programmi di insegnamento al CdSU (Verbale 9 del 27 settembre 2023).

Aspetti da migliorare:

Il PQA rileva la necessità di rendere maggiormente incisivo il monitoraggio circa la sovrapposizione dei programmi di insegnamento.

D.2 Progettazione e aggiornamento di CdS e Dottorati di Ricerca incentrati sullo studente

- Programmazione dell'offerta di Dottorati di Ricerca

Tenuto conto della diversità delle procedure per l'accreditamento dei Dottorati di Ricerca rispetto a quelle dei CdS di I e II livello e del fatto che l'introduzione in AVA3 dei Dottorati di Ricerca nel modello di accreditamento periodico rappresenta



una novità, non vi è stata in questi anni da parte del PQA un'attività di supporto analoga a quella per i Corsi di studio di I e II livello. Per ulteriori dettagli sulle caratteristiche dell'offerta formativa dottorale e sul processo di programmazione della stessa, si veda il [link](#).

Aspetti da migliorare:

I Dottorati di Ricerca-PhD sono stati introdotti nel SAQ con le Linee Guida ANVUR approvate il 13 febbraio 2023 e che solo negli ultimi mesi del 2023 sono state predisposte specifiche Linee Guida e opportuni supporti documentali dedicati ai Dottorati di Ricerca; il PQA dovrà sostenere e monitorare i processi avviati.

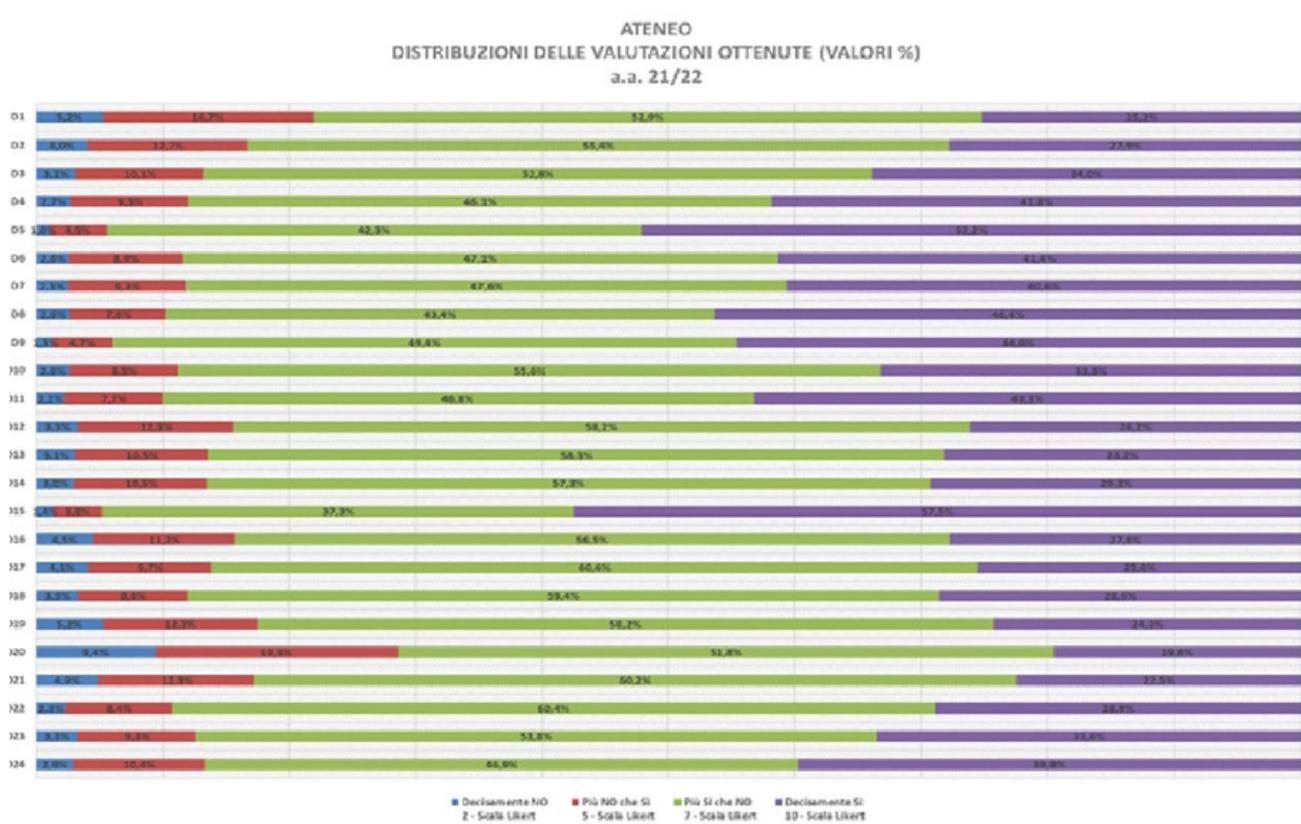
D.3 Ammissione e carriera degli studenti

Il PQA (Verbali n. 9 del 27 settembre 2023 e n. 10 del 25 ottobre 2023) dal 2023 ha deciso di somministrare un nuovo questionario più snello con solamente 13 domande, le stesse del questionario ANVUR e dedicato solo alle Opinione degli studenti sulla didattica erogata. In questa prospettiva, il PQA considerato che il sistema di informazione statistico SisValDidat è idoneo all'uso anche di altre indagini, soprattutto quelle riferite alla valutazione della Qualità, ha deciso di proporre alla Governance di implementare progressivamente le indagini nei seguenti ambiti: - Opinione delle studentesse e degli studenti sulla didattica erogata non passando attraverso CINECA – ESSETRE; - Opinione delle studentesse e degli studenti sui servizi di supporto - Opinione delle e dei docenti sulla didattica erogata – Erasmus; - Post Lauream (con estrazione dati da AlmaLaurea). Per le Opinioni degli studenti sui servizi di supporto si sta valutando come PQA l'affidarsi a uno dei quattro questionari somministrati nell'ambito della rilevazione del Progetto Good Practice a cui da tempo l'Ateneo ha aderito.

Per dettagli sui servizi offerti dall'Ateneo si consulti il link: <https://www.uniurb.it/studiaconnoi>

Come emerge dalla Relazione del PQA sulla rilevazione monitoraggio delle opinioni sulla qualità della didattica e dei servizi di supporto (a.a. 2021/22), si riscontrano alcune criticità in termini di soddisfazione complessiva relativamente ad alcuni servizi offerti centralmente dall'Ateneo. Dall'analisi dei valori su tutti *items* sia per Ateneo che per Dipartimento è da rilevare che occorre, come evidenziato nella Relazione passata, fare uno sforzo maggiore per allineare i servizi di supporto e di assistenza per gli studenti e le studentesse e in particolare i servizi relativi alla Segreteria studenti.

- *Soddisfazione complessiva per i servizi centrali di Ateneo (a.a. 2021/22)*





Il PQA ha incontrato la Responsabile del Settore Segreteria Studenti. Nel documento "Sintesi - Contatti segreteria studenti 20-22" sono schematicamente riportati i dati riferiti ai contatti delle studentesse e degli studenti presso gli sportelli di segreteria studenti.

Il grafico, che si riporta sotto (figura 2), riferito al periodo gennaio 2020 – dicembre 2022 mostra l'andamento discendente delle telefonate ricevute al numero unico di segreteria 303030 (linea blu tratteggiata) e il corrispondente aumento del numero di richieste tramite servizio di ticket (linea rosa ascendente).

Si evidenzia che nel periodo in analisi il numero di ore dedicate al servizio telefonico è rimasto nel periodo di picco (fine luglio-inizio ottobre) invariato: dalle 9 alle 13 dal lunedì al venerdì e dalle 14.30 alle 16.30 il martedì e il giovedì.

Nel documento "Proposte e attività svolte soluzioni criticità SSS_2022" sono riportate le azioni intraprese nel corso dell'anno 2022, con l'aiuto degli altri servizi Uniurb e in particolare dell'ICT, del Portale Web, delle segreterie didattiche, per migliorare i servizi di segreteria studenti, sulla base dei commenti e delle segnalazioni riportate da studentesse e studenti nel questionario *Good practice* somministrato nel 2021.

Le azioni messe in campo sono oggetto di monitoraggio per aggiustamenti e ulteriori miglioramenti, e verranno verificate a seguito della pubblicazione dei commenti ai questionari *Good practice* somministrati nel corso dell'anno 2023, che fanno riferimento all'esperienza di studio nell'a.a. 2022/2023.

Per la disfunzionalità dello sportello disabili, si ritiene risolto in quanto si è intervenuti su tre fronti: 1. personale dedicato e con professionalità specifica; 2. logistica con la ubicazione dell'Ufficio in una struttura che non presenta barriere architettoniche, 3. Delegato Rettorale.

Aspetti da migliorare:

Quanto alle azioni orientate al miglioramento, in parte già avviate ma che andranno completamente implementate a partire dal 2024, si segnala quanto segue: in alcuni casi, difficoltà di interazione tra uffici e studenti,

3.5 Ambito D.PHD Assicurazione della qualità nei Corsi di Dottorato di Ricerca

AQ Dottorato

La valutazione del Dottorato rappresenta un'altra delle novità del Modello AVA3. Il PQA ha perciò avviato:

- un monitoraggio preliminare eseguito nei mesi di gennaio e febbraio 2023;
- la revisione critica del Regolamento per l'istituzione di una struttura di raccordo dei dottorati attivi presso l'Ateneo (Scuola di Dottorato) (vd. Punto 23, lett. A) del Verbale del PQA n. 04 del 18.04.23 punto 23, lett. a);
- la stesura di Linee Guida specifiche (vedi sopra al punto C1e verbale n. 10 del 25 ottobre 2023)
- l'adozione dei modelli dei questionari dottorato di ricerca proposti da ANVUR;
- ha organizzato e presieduto incontri di condivisione in itinere con la Delegata rettoriale all'Alta Formazione, i Coordinatori dei PhD e l'ufficio dottorato, per procedere di concerto;

Il PQA ha, inoltre, inviato il 5 aprile 2023 le necessarie indicazioni per la predisposizione delle Schede di accreditamento e ha calendarizzato e comunicato le tempistiche da osservare.

3.6 Ambito E.DIP Assicurazione della Qualità dei Dipartimenti

AQ Dipartimento

Il PQA in attesa del PSA 2024-2026, approvato nella sua prima versione nella Seduta del SA del 21 dicembre 2023, ha programmato:

PSD 2024-2026

- l'adozione delle Linee Guida per la pianificazione strategica dei Dipartimenti dopo la prima stesura del PSA;
- programmazione di incontri con le Direttrici e i Direttori di Dipartimento.

3.7 AMBITO E – Qualità della Ricerca e della Terza Missione/Impatto Sociale

L'ambito E dipartimentale non ha subito radicali innovazioni e il PQA intende mantenere aperte tutte le linee di collaborazione instaurate negli anni passati e implementarle.

E.1 Definizione delle linee strategiche dei Dipartimenti

E.2 Valutazione dei risultati conseguiti dai Dipartimenti e dai Dottorati di Ricerca e delle azioni di miglioramento

PSD 2024 - 2026

Il PQA in raccordo con la Prorettrice ai Processi AQ ha in essere di predisporre un format di PSD ritagliato sullo schema del PSA, da cui far emergere delle Linee Guida per i piani strategici dei Dipartimenti.



Piani reclutamento – Linee di indirizzo

Il PQA è stato coinvolto e ha dato supporto alla Prorettrice programmazione Personale Docente e Processi AQ per l’aggiornamento delle linee di indirizzo per la redazione dei piani di reclutamento triennali dipartimentali, anche alla luce del PSA 2024 2026.

VQR – 2024 2026

Il PQA è stato coinvolto nell’avvio della fase di consultazione del Bando VQR 2024 2026. Il PQA non ha prodotto osservazioni e commenti ai fini della redazione della versione finale del Bando VQR 2020-2024

E.3 Definizione e pubblicizzazione dei criteri di distribuzione delle risorse

Il PQA ha effettuato un’analisi dei criteri di ripartizione dipartimentale del budget ricerca 2023 (Verbale n. 10 del 25 ottobre 2023).

Per quanto riguarda la Ricerca

La formulazione del PSA 2024-2026 ha richiesto un ripensamento e una riscrittura dei PSD; il PQA ha operato per collegare la revisione del PSA a quelli dipartimentali e ha affiancato le Direttrici e i Direttori nella stesura ed aggiornamento del piano strategico dipartimentale.

Il PQA ha predisposto lo schema per la relazione della ricerca dei Dipartimenti (sulla base della struttura della SUA-RD) alla luce di AVA3 (Verbale n. 02 del PQA del 24 febbraio 2023) e trasmesso alla Commissione Terza Missione e al Prorettore Ricerca.

Il PQA ha seguito e monitorato il processo di stesura del Regolamento per l’uso di una piattaforma di Ateneo che includa le grandi strumentazioni e che coinvolge tre Dipartimenti (DISB, DISPeA, DISTUM).

Per quanto riguarda la Terza Missione/Impatto Sociale (TM/IS):

Il PQA ha predisposto lo schema per la relazione della TM/IS dei Dipartimenti (sulla base della struttura della SUA-RD) alla luce di AVA3 (Verbale n. 02 del PQA del 24 febbraio 2023) e trasmesso alla Commissione Terza Missione e al Prorettore alla Terza Missione;

Il PQA ha predisposto, di concerto con la Commissione TM/IS, una scheda di restituzione dipartimentale per eventuali segnalazioni/ integrativi e/o migliorativi delle Linee Guida TM/IS adottate con D.R. n. 148/2023 del 12 aprile 2023, in vigore dal 14 aprile 2023, ai Dipartimenti da parte della Commissione TM/IS.

Il PQA ha proposto di favorire, in stretta sinergia con la Commissione TM/IS e gli uffici competenti, l’adozione di uno strumento (database) relazionale per l’anagrafica di tutte le attività inerenti alla TM/IS, secondo una tempistica da concordare.

4. Analisi SWOT

S	W
a) Autorevolezza del PQA	a) Formalismo di alcuni processi
b) Comunicazione dell’AQ e consapevolezza della sua rilevanza	b) Chiusura non ancora a regime di alcune filiere (migliorare anche integrazione bottom/up e top/down).
	c) Aggravio dell’impegno AQ sul personale docente che se ne fa carico
O	T
a) Diffusione della cultura della qualità presso neoassunti/neo reclutati	a) Insufficiente o instabile supporto tecnico-amministrativo centrale e periferico
b) Comunicazione più diretta e partecipata dei processi e dei risultati	b) Approccio adempimentale al posto della fattiva collaborazione nei processi AQ
c) Visita ANVUR	