



NUCLEO DI VALUTAZIONE DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI URBINO CARLO BO DI CUI ALL'ART. 2.1 LETTERA Q) DELLA LEGGE 30 DICEMBRE 2010, N. 240, COSTITUITO CON D.R. 2 FEBBRAIO 2022, N. 43 (MEMBRI INTERNI), CON D.R. 1° OTTOBRE 2020, N. 391 (MEMBRI ESTERNI), CON D.R. 16 GENNAIO 2023, N. 9 (RAPPRESENTANTE DEGLI STUDENTI E DELLE STUDENTESSE).

VERBALE N. 4/2023

Il giorno 22 febbraio 2023 alle ore 15:00 si riunisce il Nucleo di Valutazione di cui in epigrafe, regolarmente convocato dal Presidente, Prof. Luigi Mari, con nota Prot. n. 37020 del 16 febbraio 2023.

Partecipano in presenza: Luigi MARI, esperto esterno, Professore Emerito di Diritto Internazionale (settore scientifico-disciplinare IUS/13), Presidente; la prof.ssa Roberta BARTOLETTI, Ordinaria per il settore scientifico-disciplinare SPS/08 presso il Dipartimento di Scienze della Comunicazione, Studi Umanistici e Internazionali (DISCUI); il prof. Stefano PAPA, Ordinario per il settore scientifico disciplinare BIO/17 presso il Dipartimento di Scienze Biomolecolari (DISB); il dott. Paolo TURCHETTI, esperto esterno; il dott. Giacomo RIGHETTI, rappresentante degli studenti e delle studentesse. Partecipa in video conferenza: il dott. Giulio BOLZONETTI, esperto esterno.

È assente giustificata la dott.ssa Anna Maria GAIBISSO esperta esterna.

Sono inoltre presenti la rag. Paola PAOLINI (videoconferenza) e il sig. Giacomo VENERUCCI (presenza), dell'Ufficio di supporto al Nucleo di Valutazione, e la dott.ssa Anya PELLEGRIN (presenza).

Presiede la seduta il Presidente, prof. Luigi MARI.

Le funzioni di Segretario sono assunte dalla rag. Paola PAOLINI.

Il Presidente, accertata la presenza del numero legale dichiara aperta la seduta e invita i componenti a trattare il seguente

ordine del giorno

1. *Comunicazioni;*
2. *Approvazione Verbale riunione precedente;*
3. *Sistema di Assicurazione della Qualità negli Atenei - AVA 3:*
 - *approfondimento Linee Guida per requisiti di Sede;*
 - *incontro con il Presidente del Presidio della Qualità, prof. Ulrico AGNATI;*
4. *Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP): formulazione parere NdV/OIV;*
5. *Monitoraggio CdS: Lingue Moderne e Interculturalità (LM-37) trasformazione dall'a.a. 2020/21 di Lingue straniere e studi interculturali;*
6. *Verifica congruità curriculum scientifico o professionale dei titolari dei contratti di insegnamento - art. 23, comma 1, L. 240/2010 ed art. 4, comma 5 - del Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento dell'Ateneo di Urbino;*
7. *Varie ed eventuali.*

1. Comunicazioni

- con note prot. n. 32462 e n. 32466 del 09/02/2023, il Presidio della Qualità ha diffuso il Modello di accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari (AVA 3) – Linee Guida per l'Autovalutazione e la valutazione del Sistema di Assicurazione della Qualità negli Atenei – Indicatori e scheda per la valutazione.

2. Approvazione Verbale riunione precedente

Previa lettura del verbale n.3/2023 del giorno 8 febbraio 2023 il Nucleo di Valutazione lo approva all'unanimità.

3. Sistema di Assicurazione della Qualità negli Atenei - AVA 3: approfondimento Linee Guida per requisiti di Sede; incontro con il Presidente del Presidio della Qualità, prof. Ulrico AGNATI;

Il Presidente del Nucleo riassume alcune considerazioni emerse durante il monitoraggio dei CdS, anche con la comparazione dei Punti di attenzione di AVA 3, ed evidenzia che con le nuove linee guida il Nucleo deve valutare lo stato complessivo del sistema AQ, anche attraverso l'audizione dei CdS, dei Dottorati, dei Dipartimenti e controllare come agisce il PQA. Incontrare i principali attori dell'AQ, tra cui il Presidente del Presidio della Qualità che parteciperà alla riunione odierna, costituisce l'opportunità per identificare una visione comune per la stesura, in primo luogo, di un Piano Strategico che definisca con chiarezza la missione dell'Ateneo. Il Nucleo procede a visionare le schede riferite ai punti di attenzione C1 - Autovalutazione, valutazione e riesame dei CdS, dei Dottorati di Ricerca e dei Dipartimenti con il supporto del Presidio della Qualità, e C2 - Monitoraggio del Sistema di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo.



Alle ore 17:10 sopraggiunge il prof. Ulrico Agnati al quale viene presentato il nuovo rappresentante degli studenti e delle studentesse in seno al Nucleo; il prof. Agnati riferisce che anche il Presidio della Qualità inserirà tra i suoi membri un rappresentante degli studenti e delle studentesse.

Il Presidente del PQA, su invito del Nucleo, riferisce che già dal mese di dicembre u.s. lo stesso Presidio si è organizzato in sottogruppi per lavorare su una mappatura di documenti e processi. Dalla mappatura svolta, i cui esiti saranno a breve consegnati alla Prorettrice AQ, si possono rilevare aree a rischio.

In riferimento al Piano Strategico, al quale la Governance sta già lavorando, auspica il coinvolgimento sia del PQA sia del Nucleo.

In vista dell'imminente Accreditamento Periodico dell'Ateneo, sottolineando che a breve verrà reso noto il calendario delle visite ANVUR, il PQA prosegue la sua attività di formazione e ha già programmato per il 9 marzo 2023 l'incontro indirizzato al personale docente "AVA3: *Il nuovo approccio all'autovalutazione e alla documentazione*", avente quali docenti il prof. Giuseppe CRESCENZO, Professore Ordinario dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e la dott.ssa Monica CAMPANA, Responsabile Ripartizione Qualità, Valutazione e Servizi di Coordinamento, Ripartizione Ricerca dell'Università degli Studi di Ferrara.

Il Presidente del Nucleo evidenzia che il Piano Strategico deve essere aderente alle logiche di AVA 3 e che da esso devono discendere tutte le deliberazioni assunte dall'Ateneo; a titolo di esempio vengono richiamate le Delibere di approvazioni dell'Offerta formativa approvate nelle sedute di novembre 2022, che invece non presentano alcun riferimento al PSA e quindi non sono aderenti a quanto richiesto da AVA 3.

Il NdV sottolinea inoltre che la raccolta della documentazione citata dal Presidente del PQA costituisce un aspetto di secondaria importanza rispetto alla definizione e all'implementazione dei "processi", che dovranno essere conformi a quanto richiesto da AVA 3, e che il compito del PQA sarà proprio quello di verificare tale connessione. La raccolta delle fonti documentali non può precedere l'autovalutazione, pertanto ciò che l'Ateneo sta facendo corrisponde solo in parte a quanto richiesto da AVA 3. Occorre intelligenza politica a guidare la raccolta documentale, una visione a livello di governance su ciò che già viene fatto o va fatto. In ogni caso, è fondamentale che la documentazione segua l'autovalutazione e l'eventuale adeguamento ai nuovi punti di attenzione. Inoltre, considerato che il NdV deve esprimere il proprio giudizio anche sull'operato del PQA, ad esso dovranno essere trasmessi gli esiti dei monitoraggi svolti dal Presidio, dando evidenza delle criticità rilevate e segnalate, e specificando se le stesse sono state superate e se il processo è stato adeguatamente documentato.

Il Presidente del PQA rispetto alle osservazioni del Nucleo riferisce che il coinvolgimento della Governance fin da subito sarà determinante; a breve è fissato un incontro con il Direttore Generale per il PIAO che dovrà essere approvato entro il 31 marzo p.v..

Il Presidente del NdV invita a non prendere iniziative in modo affrettato, ma auspica una condivisione di metodo tra PQA, NdV e la Prorettrice all'AQ. La prof.ssa Bartoletti sottolinea che è fondamentale definire chi dovrà compilare ogni autovalutazione, seguendo quanto indicato dalle Linee guida Anvur. A prendere tale decisione dovrà essere il vertice.

Il Presidente del NdV invita a osservare con rinnovata attenzione agli "aspetti da considerare" del punto di attenzione A, relativo ai Requisiti di Sede, per concentrare gli sforzi affinché la Governance si dedichi efficacemente alla stesura del nuovo Piano Strategico, la cui formazione non implica la collaborazione diretta del PQA e NdV che, infatti, non devono orientare le scelte "politiche" ma devono valutarne l'impatto; essenziale sarà a tal fine la cooperazione tra Nucleo, Presidio, Prorettrice all'AQ, Prorettori Didattica, Ricerca e Terza Missione/Impatto sociale. Le audizioni fatte finora dal NdV sono servite per assestare la struttura che deve governare il sistema di AQ di Ateneo, ora la governance deve agire.

Il Presidente del PQA riferisce dell'imminente approvazione del modello semplificato per la Relazione delle CPDS rielaborato con la collaborazione dei coordinatori delle CPDS. In proposito il Presidente del Nucleo sollecita la relazione del PQA su tali documenti, confidando nella sua efficace rilevazione degli esiti.

Il Presidente del PQA precisa che da questo anno oltre a monitorare l'attività delle CPDS verrà verificato in che modo il Senato Accademico prenderà in carico le segnalazioni delle CPDS, come più volte segnalato e richiesto dal Nucleo.

Al termine dell'incontro viene concordato di verificare la disponibilità della Prorettrice all'AQ al fine della Sua partecipazione, unitamente al Presidente del PQA, alla prossima riunione del Nucleo di valutazione prevista per l'8 marzo p.v..

Inoltre viene richiesto al Presidente del Presidio di organizzare un incontro il 9 marzo con prof. Giuseppe CRESCENZO, al termine della giornata di formazione "AVA3: *Il nuovo approccio all'autovalutazione e alla documentazione*", al quale parteciperanno PQA, NdV, Prorettori AQ, Didattica, Ricerca, Terza Missione.

Alle ore 18:50 il Presidente del Presidio della Qualità si congeda.

4. Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP): formulazione parere NdV/OIV;

Il Nucleo di Valutazione era già stato edotto dal Direttore Generale alla fine del mese di novembre sul progetto di miglioramento del "sistema di valutazione e sviluppo della prestazione" quale strumento utile per contribuire alla crescita delle competenze



ritenute strategiche per il consolidamento dei punti di forza dell'Ateneo, nonché in risposta alle sollecitazioni del NdV stesso, di cui al verbale n. 7 del 23 marzo 2022, nel quale sono stati segnalati gli ambiti di definizione puntuale dei meccanismi di AQ, di cui al D.M. 1154/2021, nonché richiamati i disposti degli articoli 18, 19 e 19bis del d.lgs n. 150/2009 e ssmmii, in particolare (art. 18 comma 2) riguardante la performance organizzativa.

Alla presentazione del progetto era seguito l'invio del *Dizionario delle Competenze UniUrb* quale utile strumento per comprendere l'articolazione del nuovo sistema di valutazione del personale.

Successivamente, con nota Prot. n. 30365 del 7 febbraio 2023, il Direttore generale ha trasmesso la proposta del nuovo SMVP al fine dell'acquisizione del parere vincolante del Nucleo di valutazione, nella sua funzione di OIV, come previsto dall'art. 7 del d.lgs n. 150/2009 e ss.mm.ii., integrandola con l'invio della successiva nota, Prot. n. 37609 del 16 febbraio 2023.

Il Nucleo in data 8 febbraio aveva attribuito l'incarico di analizzare il documento alla dott.ssa Gaibisso che ha successivamente fatto pervenire al Presidente le proprie considerazioni, di seguito riportate:

"Il nuovo SMVP si presenta molto completo, in quanto prende in considerazione l'intero sistema della performance e illustra come si intende procedere per quanto riguarda la misurazione e valutazione della performance istituzionale, performance organizzativa, performance individuale e competenze e comportamenti organizzativi.

Particolarmente approfondito si presenta il tema della misurazione e valutazione delle performance del Direttore Generale, del personale dirigente e della categoria EP, della categoria D con incarichi di responsabilità, e del personale delle categorie B, C e D non titolare di incarichi di responsabilità, con attribuzione di pesi differenti alle quattro tipologie degli elementi di misurazione sopra individuati.

La fase di valutazione delle competenze e dei comportamenti amministrativi, è ulteriormente illustrata nell'allegata scheda di "Valutazione della prestazione e sviluppo delle competenze".

Più sfumata appare, come del resto in tutti gli Atenei, la valutazione e misurazione delle responsabilità della componente accademica, sia a livello di Ateneo che Dipartimentale, nel raggiungimento degli obiettivi di carattere istituzionale.

In ultimo varrà la pena di sottolineare come l'applicazione del modello prospettato si presenti molto complessa e necessiti quindi di adeguati tempi di implementazione e di una parallela attività di formazione a tutti i livelli dell'Ateneo che ne accompagni il percorso in un'ottica di sensibilizzazione e efficace realizzazione".

Il Nucleo prende atto del giudizio formulato dalla dott.ssa Gaibisso, condividendo, con approfondita discussione, l'analisi svolta e gli aspetti dalla stessa messi in rilievo.

Al termine, il Nucleo di valutazione, nella sua funzione di OIV, apprezzando l'innovativo percorso intrapreso dall'Ateneo, esprime all'unanimità parere positivo sul nuovo Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance e dispone di inviare al Direttore generale l'estratto del verbale della presente deliberazione, redatto e approvato seduta stante.

5. Monitoraggio CdS: Lingue Moderne e Interculturalità (LM-37) trasformazione dall'a.a. 2020/21 di Lingue straniere e studi interculturali

Il Nucleo di valutazione dopo che a gennaio u.s. ha effettuato il monitoraggio del Corso di Studio in Lingue e Culture Moderne (L-11), prosegue prendendo in esame il CdS in oggetto, tenuto conto delle situazioni che condividono. L'Ufficio di Supporto al Nucleo di valutazione ha predisposto la scheda di valutazione con le considerazioni del PQA e la documentazione fornita a supporto dal CdS, provvedendo a una verifica formale della stessa. Inoltre, la scheda di valutazione è stata integrata abbinando agli indicatori di AVA 2 i punti di attenzione di AVA 3 al fine di rilevare l'impatto della nuova normativa.

Il NdV in questo momento di passaggio tra i due sistemi di valutazione si interroga sull'utilità di effettuare un approfondito monitoraggio del CdS, tenuto conto che un adeguato monitoraggio è stato effettuato per il CdS L-11, con il quale condivide le medesime problematiche essendo di filiera. Infatti, guardando in prospettiva le norme di AVA 3, il Nucleo valuta l'opportunità di incontrare i Responsabili dei due CdS per consegnare alla L-11 l'esito del monitoraggio e svolgere l'audizione della LM-37 per verificare quanto realizzato dal CdS in riferimento a AVA 3, sperimentando così le nuove norme anche per gli altri corsi di studio. A tale proposito il NdV appunta un dettaglio che ritiene utile segnalare ai CdS, ai fini delle buone prassi, che riguarda la necessità di considerare anche i Dottorati di ricerca che possono avere attinenza e i corsi magistrali di filiera dell'Ateneo, tra le parti interessate per le consultazioni.

Il Nucleo aggiorna la discussione alla prossima riunione.

6. Verifica congruità curriculum scientifico o professionale dei titolari dei contratti di insegnamento - art. 23, comma 1, L. 240/2010 ed art. 4, comma 5 - del Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento dell'Ateneo di Urbino

Il Nucleo di Valutazione procede alla verifica della congruità del curriculum scientifico o professionale dei titolari dei contratti di insegnamento delle seguenti richieste:



- Dipartimento di Studi Umanistici (DISTUM)
 - Nota Prot. n. 35676 in data 14 febbraio 2023 per l'affidamento diretto di incarichi per attività di insegnamento per il corso di laurea in *Scienze e Tecniche Psicologiche L-24*, a.a. 2022/2023;
- Dipartimento di Scienze della Comunicazione, Studi Umanistici e Internazionali (DISCUI)
 - Nota Prot. n. 43290 in data 22 febbraio 2023 per l'affidamento diretto di incarichi per attività di insegnamento per il corso di laurea in *Lingue e culture moderne L-11* per l'a.a. 2022/2023.

Il Nucleo di valutazione esaminata la documentazione, esclusivamente quella pertinente all'art. 23, comma 1 della L. 240/2010, esprime unanimemente parere favorevole per i curriculum sottoposti alla sua attenzione.

7. Varie ed eventuali

Non ci sono argomenti.

Dopo aver confermato la data dell'8 marzo per la prossima seduta, alle ore 19:00 il Presidente, non essendoci altri argomenti da discutere, dichiara conclusa la riunione.

Urbino, 22 febbraio 2023

IL SEGRETARIO
F.to (Paola Paolini)

IL PRESIDENTE
F.to (Prof. Luigi MARI)