



VERBALE N. 15/2024

Il giorno 21 novembre 2024, alle ore 9.00, si riunisce, a seguito di regolare convocazione, il Nucleo di Valutazione dell'Università di Urbino Carlo Bo, costituito con D.R. 524/2023 del 30 ottobre 2023 e successive modificazioni con D.R. 563/2023 del 15 novembre 2023 e con D.R. 16 gennaio 2023, n. 9.

Partecipano alla riunione:

Nome e Cognome	Ruolo	Presenti		Assenti	
		Presenza	Distanza	Giustificato	Non giustificato
Giuseppe CRESCENZO	Componente esterno - Coordinatore	X			
Monica CAMPANA	Componente esterna		X		
Roberto Mario DANESE	Componente interno	X			
Daniela FEDERICI	Componente esterna	X			
Vanda LANZAFAME	Componente esterna			X	
Federica PALAZZI	Componente interna	X			
	Componente interno in rappresentanza delle studentesse e degli studenti				

Sono inoltre presenti la dott.ssa Daniela CAPPONI e il Sig. Giacomo VENERUCCI dell'Ufficio Supporto Qualità e Valutazione e la dott.ssa Anya PELLEGRIN.

Presiede la seduta il Coordinatore, prof. Giuseppe CRESCENZO. Le funzioni di Segretaria sono assunte dalla dott.ssa Daniela CAPPONI.

Il Coordinatore, accertata la presenza del numero legale dichiara aperta la seduta.

### Ordine del Giorno

1. Comunicazioni;
2. Approvazione del Verbale n. 14 del 22.10.2024;
3. Dimissioni del dott. Giacomo Righetti;
4. Audizione sul Sistema di Assicurazione Qualità del Dipartimento di Studi Umanistici (DISTUM) e del Corso di Studio magistrale in Lettere Classiche e Moderne (LM-14/15);
5. Verifica della congruità curricula scientifici o professionali dei titolari di incarichi di insegnamento conferiti allo scopo di avvalersi della collaborazione di esperti di alta qualificazione per l'a.a. 2024/2025 - art. 23, comma 1, L. 240/2010 e art. 4, comma 5, del Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento dell'Ateneo.

### 1. Comunicazioni

#### Comunicazioni del Coordinatore

Il Coordinatore invita a definire collegialmente la data della prossima riunione, da programmare indicativamente nella settimana tra il 16 e il 19 dicembre, da svolgersi in modalità telematica. La riunione sarà dedicata esclusivamente alla gestione dell'ordinaria amministrazione o a eventuali necessità improrogabili.

Inoltre, stabilisce il termine per confermare che i "Report di restituzione" delle audizioni siano completi e definitivi, al fine di consentirne l'invio ai Dipartimenti, ai Dottorati di Ricerca e ai CdS LMG/01 e L-18/L-33 entro il mese di dicembre.

Infine, comunica con soddisfazione che la Prof.ssa Federici è stata inserita nell'elenco nazionale dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV), attestando le competenze certificate per l'esercizio del ruolo di OIV.

#### Comunicazioni dall'Ateneo

- con nota del Direttore Generale Prot. n. 166579 dell'8.11.2024 - è pervenuto il **Report attività del Consiglio di Direzione**;
- con email del 25.10.2024 l'Ufficio Organi Collegiali ha trasmesso i risultati delle sedute del Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione del 25 ottobre 2024;
- con nota del Direttore Generale Prot. n. 166120 del 06.11.2024 è pervenuta copia della comunicazione ad oggetto *Visita ANVUR di Accreditamento Periodico – Costituzione Gruppo di Lavoro*;
- con email del 30.10.2024 assunta al prot. n. 163362 è stata trasmessa la lettera di dimissioni dal ruolo di Componente del



Nucleo di Valutazione del dott. Giacomo Righetti.

### Comunicazioni dal Presidio della Qualità

Il Coordinatore dà lettura dei documenti, note e relazioni pervenute dal Presidio delle Qualità **per la presa d'atto**.

- con nota Prot. n. 160730 del 22.10.2024 è pervenuta comunicazione avente ad oggetto *Disponibilità esiti questionari somministrati alle studentesse e agli studenti in relazione ai servizi erogati (Good Practice) nell'a.a. 2023/2024*;
- con nota Prot. n.162127 del 25.10.2024 è pervenuta comunicazione avente ad oggetto *Disponibilità dati Opinioni delle studentesse e degli studenti sulla didattica erogata per l'a.a. 2023/2024*;
- con nota Prot. n. 165038 del 5.11.2024 è pervenuta copia della *Delibera n. 239 del Senato Accademico del 25/10/2024 Proposta azioni correttive criticità di Ateneo - Relazioni Annuali Commissioni Paritetiche Docenti e Studenti 2023*;
- con le note n. 166726-166728-166735-166739-166744-166747 dell'8.11.2024 è pervenuta comunicazione avente ad oggetto *Modifica ordinaria dell'ordinamento didattico del CdS per l'a.a. 2025/2026 - Adeguamento ai DDMM 1648 1649) – Rapporto di Riesame Ciclico dei CdS (RRC) – anno 2024*, trasmessa ai seguenti CdS: L-2, LM-9, L-29, L-13, LM-85, L-14, LM-87, L-36, LM-37 e LM-77;
- con nota Prot. n. 165012 del 5.11.2024 è pervenuta comunicazione avente ad oggetto: *Questionario Opinioni degli studenti e delle studentesse sulla didattica erogata a.a. 2023/2024 – Elaborazione per analisi domanda "Ulteriori suggerimenti e segnalazioni"*;

### Riunioni e Verbali del PQA

- Con nota Prot. n. 166749 dell'8.11.2024 è pervenuta la Convocazione della riunione del Presidio della Qualità del 14 novembre 2024 e con email del 19.11.2024 è pervenuto il Verbale n. 10 del 17.09.2024 e n. 11 del 15.10.2024.

## 2. Approvazione Verbale n. 14 del 22.10.2024

Il Nucleo di Valutazione, previa lettura, approva all'unanimità, il Verbale n. 14 del 22.10.2024.

## 3. Dimissioni del dott. Giacomo Righetti

Il Nucleo di Valutazione prende atto che, in data 30 ottobre 2024, il dott. Giacomo Righetti, rappresentante degli studenti, ha trasmesso, tramite e-mail, lettera di dimissioni quale componente del Nucleo di Valutazione per il biennio 2023-2024, accettate dal Magnifico Rettore ed assunte agli atti con prot. n. 163362.

Il Coordinatore del Nucleo, preso atto della decisione del dott. Righetti che, rispetto al suo mandato, valido fino all'11 dicembre prossimo venturo, genera un vuoto temporaneo della rappresentanza studentesca all'interno del NdV ed in attesa della nomina da parte degli organi competenti del nuovo rappresentante degli studenti propone, a garanzia delle rappresentanze studentesche, che le attività del NdV siano indirizzate alle sole attività in cui l'organo è chiamato ad esprimere pareri obbligatori e vincolanti per il corretto funzionamento dell'Ateneo. I componenti del Nucleo approvano la proposta.

## 4. Audizione sul Sistema di Assicurazione Qualità del Dipartimento di Studi Umanistici (DISTUM) e del Corso di Studio magistrale in Lettere Classiche e Moderne (LM-14/15)

Con nota prot. n. 158586 del 15 ottobre 2024 sono stati convocati per la trattazione del presente punto all'O.d.g. la Direttrice del Dipartimento di Studi Umanistici (DISTUM), la Referente del Corso di Studio in Lettere Classiche e Moderne - Interclasse LM-14 Filologia moderna e LM-15 Filologia, letterature e storia dell'antichità, il Presidente della Scuola di Lettere, Arti e Filosofia, il Presidente del PQA, nonché i Responsabili dei Gruppi dell'AQ, le rappresentanze studentesche e il personale TA di supporto alle varie attività. Alla nota erano allegate le schede di autovalutazione, distinte ognuna per i rispettivi ambiti e punti di attenzione; le schede sono state restituite entro il termine stabilito, adeguatamente compilate e corredate della documentazione richiesta per le valutazioni del Nucleo stesso e sono state depositate agli atti presso l'Ufficio Supporto Qualità e Valutazione.

Prendono parte all'incontro il Presidente del Presidio della Qualità, prof. Ulrico Agnati, e il Prof. Roberto Bordoli in rappresentanza del PQA.

Alle ore 10.00 si apre l'audizione del Corso di Studio in Lettere Classiche e Moderne - Interclasse LM-14 Filologia moderna e LM-15 Filologia, letterature e storia dell'antichità.

Partecipano: la prof.ssa Chiara Celata (Referente CdS), il prof. Venanzio Raspa (Presidente della Scuola di Lettere, Arti, Filosofia), la dott.ssa Mery Braga (Segretaria Amministrativa), la dott.ssa Annalisa Gnutti (Resp. Ufficio Supporto Didattica e Management del Plesso), la dott.ssa Alessia Coveri (Rappresentante delle studentesse e studenti).

La documentazione chiave del Corso di Studio a supporto della autovalutazione consultata dal NdV si compone della SUA-CDS, del Rapporto di Riesame Ciclico, della SMA con commenti, dei Verbali e relazione CPDS, delle Opinione Studenti, delle Opinione dei Laureati, del Sito web del CdS. L'autovalutazione e la documentazione annessa sono state esaminate con



attenzione dal Nucleo consentendo un ampio confronto con la Referente del CdS.

Vengono approfonditi i temi emersi durante l'incontro. Flusso decisionale e flusso delle informazioni dei docenti e strutture; revisione interclasse, analisi della riprogettazione del CdS agevolata anche dal Dipartimento di Eccellenza; attrattività del CdS i cui aspetti della AQ sono costantemente oggetto di confronto; analisi sulla caratterizzazione dei profili in uscita, degli interventi migliorativi in merito alle carriere; didattica innovativa; internazionalizzazione della didattica.

Alle ore 12:00 si apre l'audizione con il Dipartimento di Studi Umanistici (DISTUM).

Partecipano: la prof.ssa Berta Martini (Direttrice), prof.ssa Anna Santucci (Responsabile GAQ-TM/IS), prof.ssa Manuela Berlinger (Responsabile GAQ-R), dott. Giacomo Righetti (Rappresentante delle studentesse e degli studenti nel Consiglio DISTUM), la dott.ssa Mery Braga (Segretaria Amministrativa), dott.ssa Annalisa Gnutti (Resp. Ufficio Supporto Didattica e Management del Plesso).

La documentazione chiave del Dipartimento a supporto della autovalutazione consultata dal NdV, si compone del Piano Strategico Dipartimento (PSD), del Piano di Reclutamento, della Relazione sulla Ricerca, del Sito web del Dipartimento.

Il Nucleo rileva che il Rapporto di autovalutazione evidenzia una buona consapevolezza delle aree di miglioramento. Vengono approfonditi i seguenti temi: aspetti del Piano Strategico di Dipartimento (PSD) e del Progetto per il Dipartimento di Eccellenza, e loro allineamento; bilanciamento e coerenza tra Piano Strategico di Ateneo e Piano Strategico di Dipartimento; il PSD con specifici obiettivi volti alla risoluzione di criticità evidenziate anche dalle CPDS.

Le audizioni si concludono alle ore 13:30.

Il Nucleo tenuto conto delle scadenze e degli adempimenti in corso considera di potere restituire le schede di autovalutazione corredate da note ed eventuali osservazioni o raccomandazioni entro il mese di dicembre.

#### **5. Verifica della congruità dei curricula scientifici o professionali dei titolari di incarichi di insegnamento conferiti allo scopo di avvalersi della collaborazione di esperti di alta qualificazione per l'a.a. 2023/2024 - art. 23, comma 1, L. 240/2010 e art. 4, comma 5, del Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento dell'Ateneo di Urbino**

Il Nucleo procede all'analisi della seguente documentazione pervenuta per esprimere il proprio parere in merito alla congruità dei curricula scientifici o professionali dei titolari di contratto di insegnamento, valutati anche alla luce di quanto espresso e dichiarato nelle delibere dai Dipartimenti:

##### - Dipartimento di Scienze Biomolecolari (DISB):

- Nota Prot. n. 161832 in data 24 ottobre 2024 per l'affidamento diretto dell'incarico di alta qualificazione nell'ambito del dottorato Biomolecular and Health Science – XL ciclo - a.a.2024-2025; delibera del Consiglio del DISB n. 253/2024 del 08/10/2024;

- Nota Prot. n. 1622789 in data 29 ottobre 2024 per l'affidamento diretto dell'incarico di alta qualificazione nell'ambito del Corso di Studio in Scienze motorie, sportive e della salute (L-22) per l'a.a. 2024/2025; delibera del Consiglio del DISB n. 250/2024 del 08/10/2024;

##### - Dipartimento di Scienze della Comunicazione, Studi Umanistici e Internazionali (DISCUI):

- Nota Prot. n. 168152 in data 13.11.2024 per l'affidamento diretto dell'incarico di alta qualificazione nell'ambito del master "Insegnare italiano a stranieri" per l'a.a. 2024/2025; Delibera Consiglio del Dipartimento di Scienze della Comunicazione, Studi Umanistici e Internazionali (DISCUI) n. 339/2024 del 07/11/2024;

- Nota Prot. n. 168152 in data 13.11.2024 per l'affidamento diretto dell'incarico di alta qualificazione nell'ambito del *Corso Business Culture in the Italian Contest "Peter Cullen/Cultura aziendale nel contesto italiano "Peter Cullen" (BCIC)* per l'a.a. 2024/2025; Delibera Consiglio del Dipartimento di Scienze della Comunicazione Studi Umanistici e Internazionali (DISCUI) n. 340/2024 del 07/11/2024;

##### - Dipartimento di Studi Umanistici (DISTUM):

- Nota Prot. n. 168665 in data 14.11.2024 per l'affidamento diretto dell'incarico di alta qualificazione nell'ambito del laboratorio del *Corso Sostegno IX ciclo a.a. 2023/2024* - Delibera del Consiglio di Dipartimento di Studi Umanistici DISTUM n. 256/2024 del 13/11/2024;

##### - Dipartimento di Economia, Società, Politica (DESP):

- Nota Prot. n. 169243 in data 15.11.2024 per l'affidamento diretto dell'incarico di alta qualificazione nell'ambito del Dottorato di ricerca in "Global Studies: Economy, Society and Law" (XL ciclo) a.a. 2024/2025; - Delibera del Consiglio di Dipartimento di Economia, Società, Politica (DESP) n. 285/2024 del 13/11/2024;

##### - Dipartimento di Giurisprudenza (DIGIUR):



1506  
UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI URBINO  
CARLO BO

## NUCLEO DI VALUTAZIONE / ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE

- Nota Prot. n. 169477 in data 18.11.2024 per l'affidamento diretto dell'incarico di alta qualificazione nell'ambito del Corso di alta formazione manageriale per la direzione di azienda sanitaria/ospedaliera a.a. 2023/2024; - Delibera del Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza (DIGIUR) n. 195/2024 del 14/11/2024;

- Nota Prot. n. 169484 in data 18.11.2024 per l'affidamento diretto dell'incarico di alta qualificazione nell'ambito del Corso per Responsabile dei servizi di prevenzione e protezione (RSPP) e Addetto dei servizi di prevenzione e protezione (ASPP) Modulo C, a.a. 2024/2025.; - Delibera del Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza (DIGIUR) n. 196/2024 del 14/11/2024.

Il NdV provvede a verificare il possesso di almeno uno dei seguenti requisiti curriculari minimi, riferiti tutti ad ambiti d'interesse coerenti con gli insegnamenti da affidare:

- Aver ricoperto incarichi di insegnamento a livello universitario o nell'alta formazione (accademica o non accademica) per più anni;
- Aver prodotto pubblicazioni scientifiche in ambiti di accertabile livello scientifico-culturale;
- Aver ottenuto il titolo di dottore di ricerca;
- Aver tenuto cicli di conferenze su argomenti attinenti e rilevanti in rapporto all'attività formativa da svolgere;
- Aver documentato un'elevata e comprovata professionalità non accademica in settori di specifico interesse ai fini dell'attività didattica oggetto dell'incarico.

Pertanto, esaminata la documentazione, esclusivamente quella pertinente l'art. 23, comma 1 della L. 240/2010, il Nucleo di Valutazione esprime unanimemente parere favorevole per i *curricula* sottoposti alla sua attenzione.

La seduta si chiude alle ore 13.30.

Il presente verbale è letto e approvato seduta stante.

Urbino, 21 novembre 2024

LA SEGRETERIA  
Dott.ssa Daniela CAPPONI  
*Firmato digitalmente*

IL COORDINATORE  
Prof. Giuseppe CRESCENZO  
*Firmato digitalmente*